



MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE,
DEZVOLTĂRII ȘI ADMINISTRAȚIEI



MINISTERUL JUSTIȚIEI

**EVALUAREA TEMATICĂ A
CONSILIULUI JUDEȚEAN MEHEDINȚI
PRIVIND IMPLEMENTAREA
STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2016 – 2020**

Raport de evaluare

SEPTEMBRIE 2019

- I. Introducere
- II. Constatări
- III. Bune practici
- IV. Recomandări

I. INTRODUCERE

Adresa fizică: Calea Traian, nr.89, Drobeta Turnu Severin, Judetul Mehedinti, 220134.

Adresa virtuală: www.cjmehedinti.ro

Cadrul legal care reglementează activitatea instituției:

- Lege nr. 215 din 23 aprilie 2001 - Legea administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 393/2004 privind Statutul Aleșilor Locali, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediul, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul cesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului României nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului României nr. 385/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Lege nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Lege nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Lege nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea

șifuncționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

➤ Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, afunțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare Codul penal;

➤ Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol înexercitarea mandatului sau a funcției;

➤ Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;

➤ Legeanr. 7/2004 privindCodul de conduită a funcționarilorpublici, republicată;

➤ Legeanr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

➤ Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Misiune / atribuții/ competențe: Consiliul Județean Mehedinți are misiunea de a coordona activitatea consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean care să asigure:

- îmbunătățirea calității vieții locuitorilor;
- dezvoltarea economico-socială a județului;
- protejarea și refacerea mediului;
- gestionarea și valorizarea patrimoniului județean.

Aspecte generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Județean Mehedinți și a structurilor subordonate incluse în procesul de evaluare:

Organigrama instituției poate fi consultată pe pagina de internet a instituției, la adresa:

<http://www.cjmehedinti.ro/web/guest/organigrama>

În cadrul Consiliului Județean Mehedinți își desfășoară activitatea **un număr de 165 de persoane** (cu funcții de execuție, de conducere și de demnitate publică), dintr-un număr total de 182 de funcții prevăzute în statul instituției, după cum urmează:

- De demnitate publică: **3 (10.12.2018)**
- De conducere: **9 (31.12.2018)**
- De execuție: **118**

La nivelul tuturor celor 12 servicii publice și instituții subordonate, numărul angajaților este de aproximativ 3000, populația deservită fiind de 245120 de locuitori.

Structuri subordonate

- Biblioteca Județeană I.G. Bibicescu;
- Muzeul Regiunii Porților de Fier;

- Centrul Cultural Nichita Stănescu;
- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Constantin Pufan
- Liceul Tehnologic Special Drobreta;
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională;
- Direcția Publică Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor;
- Centrul de Asistență Medico-Socială Cujmir;
- Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți;
- Spitalul Județean de Urgență;
- S.C. Compania pentru Servicii Publice Mehedinți S.A.

Misiunea de evaluare a constat în analiza chestionarului privind modul de implementare a Strategiei Naționale anticorupție 2016-2020 transmis de instituția evaluată în data de 23.08.2019 și în desfășurarea vizitei la fața locului, în data de **10 septembrie 2019** începând cu orele 13:00.

Evaluarea a avut ca obiect modul de implementare a următorilor indicatori:

- (1) **Conflictele de interese;**
- (2) **Transparența instituțiilor publice și ccesul la informațiile de interes public deținute de acestea;**
- (3) **Incompatibilități;**
- (4) **Declararea cadourilor;**
- (5) **Protecția avertizorului în interes public.**

Componența echipei de evaluare:

- , inspector de integritate, Agenția Națională pentru Integritate, reprezentant al platformei autorităților independente și instituțiilor anticorupție;
- , consilier, Direcția Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, reprezentant al platformei de cooperare a administrației publice locale.
- , consilier, Direcția Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, reprezentant al platformei de cooperare a administrației publice locale.

Din partea Secretariatului tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție(SNA) 2016 - 2020:

- , personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor încadrul Direcției de Prevenire a Criminalității a Ministerului J ustiției.

Din partea Consiliului Județean Mehedinți au participat:

- d-na - Director executiv al Direcției Juridice, Administrație Publică Locală;
- d-nul - Director executiv al Direcției Resurse Umane, Administrativ, Informatică și Administrare Portal ;
- d-na - consilier juridic în cadrul Direcției Economice - coordonator al planului de integritate S.N.A. 2016 - 2020;
- d-nul - referent de specialitate în cadrul Direcției Resurse Umane, Administrativ, Informatică și Administrare Portal - responsabil cu declarațiile de avere și de interese .

II. CONSTATĂRI

Până la efectuarea misiunii de evaluare tematică, Consiliul Județean Mehedinți a transmis direcției de specialitate din cadrul MDRAP responsabilă cu monitorizarea implementării prevederilor SNA la nivel local următoarele documente:

- Declarația de aderare la valorile și principiile SNA;
- Planul de integritate privind implementarea SNA 2016-2020;
- Anexa nr.3 la SNA;
- Raportul privind stadiul implementării SNA 2016-2020 în anul 2017;
- Raportul privind stadiul implementării SNA 2016-2020 în anul 2018;
- Chestionarul tematic de evaluare structurat pe teme de evaluare în anul 2019.

Se constată faptul că, Consiliul Județean Mehedinți **NU** a transmis până în prezent Direcției Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice din cadrul MDRAP- Inventarul măsurilor de transparență instituțională de prevenire a corupției, precum și a indicatorilor de evaluare aferent anului 2018; Anexele A și C privind identificarea riscurilor și vulnerabilităților specifice instituției, precum și a măsurilor de remediere. Precizăm faptul că în cadrul discuțiilor avute la fața locului cu reprezentanții instituției, echipa de evaluare a recomandat contactarea responsabilului desemnat la nivelul DIBGPP pentru Regiunea de dezvoltare S-V Oltenia în vederea întreprinderii demersurilor pentru elaborarea documentelor rămase restante.

CONFLICTELE DE INTERESE

Din discuțiile avute la fața locului, respectiv *Inventarul măsurilor de transparență instituțională de prevenire a corupției, precum și a indicatorilor de evaluare aferent anului 2018 și chestionarul de evaluare*, au rezultat următoarele:

1. Conform chestionarului, în cursul anului 2018, în cadrul Consiliului Județean Mehedinți nu au fost persoane în cazul cărora Agenția Națională de Integritate să fi emis rapoarte de evaluare prin care s-a constatat încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese și nu a fost cazul dispunerii de măsuri administrative;
2. În cadrul discuției, a reieșit faptul că în anul anterior a existat un caz de amendă pentru necompletarea totală a declarației de avere. Subiectul a vizat cazul în care salariul soțului/soției nu era completat;
3. Cu toate că în chestionarul transmis se specifică faptul că nu au fost implementate măsuri pentru prevenirea încălcării regimului juridic al conflictelor de interese, precum și în legătură cu încălcarea normelor privind declararea averilor și a intereselor și, totodată, pentru gestionarea eficientă a apariției unor astfel de incidente de integritate, la nivelul instituției nu există o procedură internă privind prevenirea și gestionarea conflictelor de interese;
4. La nivelul Consiliului Județean Mehedinți sunt desemnate două persoane responsabile cu situația declarațiilor de avere și de interese la nivelul instituției (pentru consilierii județeni, respectiv pentru funcționarii publici);
5. Nici responsabilii cu implementarea declarațiilor de avere și de interese și nici personalul din cadrul instituției nu au beneficiat, în perioada de referință, de programe de pregătire profesională în ceea ce privește regimul juridic al conflictului de interese. De asemenea, nu au

fost diseminate la nivelul instituției chestionare pentru evaluarea gradului de cunoaștere de către angajații instituției a normelor referitoare la conflictele de interese;

6. Atât în chestionarul transmis, cât și în cadrul discuțiilor purtate cu ocazia vizitei de evaluare, reprezentanții Consiliului Județean Mehedinți au precizat faptul că nu au existat situații în care să fi fost emis un avertisment de integritate de Sistemul PREVENT, gestionat de ANI, cu privire la procedurile de achiziție publică desfășurate în perioada de referință;

7. Totodată, reprezentantul Agenției Naționale de Integritate a clarificat aspecte referitoare la anonimizarea declarațiilor și a trecut în revistă noutățile legislative pentru consilierii județeni;

8. În cadrul discuțiilor purtate în cadrul temei privind „*conflictul de interese*”, a fost abordată și chestiunea *pantouflage*-ului. Astfel, s-a constatat că nu există o cunoaștere aprofundată a subiectului. Pornind și de la definiția cuprinsă în Strategia Națională Anticorupție 2016-2020¹, cele mai frecvente obiective ale unui sistem care abordează migrarea funcționarilor publici din sectorul public în cel privat sunt: (1) să se asigure că anumite informații dobândite în serviciul public nu sunt utilizate în mod abuziv; (2) să se asigure că exercitarea autorității de către un funcționar public nu este influențată de câștigul personal, inclusiv prin speranța sau așteptarea unei angajări viitoare și (3) să se asigure că accesul și contactele actualilor, precum și ale foștilor funcționari publici nu sunt utilizate pentru beneficiile nejustificate ale funcționarilor sau ale altora;

9. Ca sediu general al materiei, interdicția post angajare se regăsește în cuprinsul prevederilor art. 13 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 66/2011 *privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora*, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 94 alin. (3) Legea nr. 161/2003 *privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției*, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de specificitatea instituției poate fi gândită o procedură pentru aplicarea legii;

10. La momentul vizitei nu există un mecanism intern de monitorizare a situațiilor ce pot genera încălcări ale interdicțiilor legale cunoscute generic sub numele de *pantouflage* sau interdicția post-angajare.

TRANSPARENȚA INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC DEȚINUTE DE ACESTEA

Ca urmare a analizei paginii de internet a Consiliului Județean Mehedinți, a chestionarului de evaluare, precum și a discuțiilor care au avut loc în cadrul ședinței de evaluare, au fost constatate următoarele:

1. La nivelul instituției, este desemnată o persoană, cu atribuții în ceea ce privește aplicarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001, dar care îndeplinește și alte responsabilități în cadrul instituției;

¹Aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 583/2016 din 10 august 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 644 din 23 august 2016: „Pantouflage: Noile abordări în managementul sectorului public, împreună cu posibilitățile extinse de muncă, au schimbat relațiile serviciului public și ale sectorului privat, precum și percepția publică asupra acestor relații. Necesitatea de a menține încrederea publicului, în special în perioadele de schimbare, sporește importanța dezvoltării și menținerii sistemelor ce abordează conflictele de interese, inclusiv pe cele care apar la migrarea funcționarilor publici către sectorul privat”.

2. Conform chestionarului atribuțiile sunt reglementate în procedura de sistem privind comunicarea informațiilor de interes public în format standardizat și deschis și asigurarea transparenței decizionale PS-02/2019;
3. Persoana responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001 nu a beneficiat de instruire de specialitate;
4. Ca metode de comunicare online a informațiilor de interese public, Consiliul Județean Mehedinți folosește atât adresa directă de web, cât și pagina de Facebook dedicată unde vizitatorii pot pune întrebări în mediul online (<https://www.facebook.com/Consiliul-Județean-Mehedinti>) și în același timp vizualiza activitatea instituției;
5. Din analiza chestionarului a reieșit faptul că nu au fost semnalate situații de nerespectare a termenelor prevăzute de Legea nr.544/2001, iar instituția nu a avut în anul 2018 reclamații administrative;
6. Cu privire la *datele publice deschise (open data)*, din chestionar reiese că la nivelul instituției nu există o persoană desemnată pentru activitatea de publicare a datelor deschise. Până în prezent, instituția nu a publicat seturi de date deschise pe portalul data.gov.ro. Pe pagina de internet a instituției regăsim documente atât în format *Word și Excel (diferite formulare)*, cât și *pdf*. nedisponibil;
7. Discuțiile purtate în cadrul Consiliului Județean Mehedinți în cadrul temei „Accesul la informații de interes public” au atins și problematica *transparenței în procesul decizional* și au relevat faptul că sunt cunoscute și aplicate prevederile Legii nr. 52/2003 *privind transparența decizională în administrația publică*, republicată;
8. În ceea ce privește anunțurile referitoare la elaborarea unui act normativ promovat în procedură de transparență, la nivelul instituției, la dezbaterile proiectelor de acte normative este invitată presa, iar ședințele sunt postate pe site;
9. În cadrul secțiunii Activitate se regăsește se regăsesc în format *pdf*.: procesele verbale aferente ședințelor consiliului județean din perioada 2015-2019, hotărâri (2015-2019); proiecte de hotărâri, dispoziții (2015-2019). Rapoartele anuale privind activitatea președintelui (2016-2017) se regăsesc la secțiunea Președinte;
10. Nu au fost situații de promovare a unor proiecte de acte normative în procedură de urgență, cu aplicarea art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003, republicată. Nu au fost sesizări privind încălcarea dreptului de participare la procesul de elaborare a actelor normative. În schimb, din discuțiile purtate a rezultat faptul că interesul presei pentru proiectele de hotărâre puse în consultare nu este unul ridicat. Ședințele sunt înregistrate și transmise de presa locală. În viitor se are în vedere arhivarea lor pe site-ul instituției, și, implicit, crearea unui cont de Youtube al instituției unde să fie încărcate;
11. Cu privire la această temă, se ia act de faptul că sunt respectate prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, fiind publicate, în vederea dezbaterii, hotărârile consiliului județean;

INCOMPATIBILITĂȚI

Din discuțiile purtate, precum și din analiza răspunsurilor la chestionarul privind evaluarea tematică privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, au rezultat următoarele:

1. Din chestionarul transmis a reieșit faptul că, în perioada de referință, în cadrul Consiliului Județean Mehedinți nu au fost înregistrate cazuri în care Agenția Națională de Integritate să fi emis rapoarte de evaluare prin care a fost constatată încălcarea regimului juridic al incompatibilităților;
2. Dincuprinsul chestionarului rezultă că nu a fost cazul dispunerii de măsuri administrative, neexistând rapoarte de evaluare emise de Agenția Națională de Integritate care să fi rămas definitive, în anul 2018;
3. În ceea ce privește prevenirea încălcării regimului juridic al incompatibilităților la nivelul instituției, Consiliul Județean Mehedinți nu are o procedură privind evitarea cazurilor de incompatibilitate care să cuprindă măsuri de identificare timpurie cu privire la incompatibilități, în vederea sesizării Agenției Naționale de Integritate. Totodată, pentru situația în care un angajat/funcționar public dorește să sesizeze o situație de incompatibilitate, din chestionarul transmis a rezultat faptul că până în prezent nu există canale de comunicare internă pentru acest lucru;
4. Personalul din cadrul instituției nu a participat, în perioada de referință, la programe de pregătire profesională în ceea ce privește regimul juridic al incompatibilităților. De asemenea, în instituție nu au fost diseminate chestionare pentru evaluarea gradului de cunoaștere de către angajații instituției a normelor privind situațiile de incompatibilitate.

DECLARAREA CADOURILOR

Din discuțiile purtate precum și din analiza răspunsurilor la chestionarul privind evaluarea tematică privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2019, au rezultat următoarele:

1. La nivelul instituției nu a fost constituită *Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției* la nivelul Consiliului Județean Mehedinți. Totodată întrucât nu au existat bunuri de natura celor care să se încadreze în prevederile Legii nr. 251/2004 *privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției*, la nivelul instituției nu au fost elaborate documente de evidență pentru declararea cadourilor, deși evidența acestor bunuri și constituirea comisiei de evaluare reprezintă obligații legale.
2. Evaluatorii au precizat că trebuie aduse la îndeplinire prevederile Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, fiind fără relevanță faptul că nu au fost primite bunuri de natura celor care fac obiectul legii. În măsura în care instituția evaluată apreciază că legislația primară și secundară în materie este insuficientă, poate avea în vedere inclusiv elaborarea unei proceduri pe această temă.
3. În ceea ce privește gradul de cunoaștere de către angajații instituției a normelor referitoare la declararea cadourilor, din răspunsurile oferite în chestionar a reieșit faptul că nu au fost diseminate chestionare de evaluare, astfel gradul de cunoaștere al angajaților CJ Mehedinți cu privire la aceste prevederi nu a putut fi cuantificat.

PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC

În cadrul discuțiilor purtate, pornind de la răspunsurile oferite prin chestionarul privind evaluarea tematică privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, au rezultat următoarele:

1. La nivelul Consiliului Județean Mehedinținu au existat avertizări în interes public sau cel puțin nu au existat sesizări care să fi fost calificate astfel.
2. La nivelul instituției există o procedură care să reglementeze modul de protejare a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului și al serviciilor publice, instituțiilor publice și regiilor autonome de interes local care semnaleză încălcări ale legii, respectiv procedura de sistem PS-01 Semnalarea neregularităților (adoptată în data de 24.11.2017).
3. Din chestionarul completat și transmis de autoritatea publică evaluată, rezultă că la nivelul acesteia nu au fost desfășurate programe de (in)formare cu privire la procedura aplicabilă în materia protecției avertizorilor în interes public.
4. Totodată, există *Cutia Sesizare neregularități* și adresa de e-mail cjmehedinți@cjmeghedinți ce pot fi utilizate de către angajații instituției pentru formularea de sesizări.
5. În legătură cu acest subiect, evaluatorii au oferit soluții de bună practică, printre acestea regăsindu-se și adaptarea la specificul instituției a procedurii aprobate la nivelul Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației. În acest sens, identificarea corectă a avertizărilor în interes public din mulțimea petițiilor, specificitatea canalelor optime de raportare și soluționare a acestora sunt foarte importante și urmează ca înaintea actualizării, procedura operațională existentă să fie analizată și din această perspectivă.

III. BUNE PRACTICI

➤ A fost implementat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007 -2013 „Investiții pentru viitorul dumneavoastră” proiectul „IMPLEMENTAREA LA NIVELUL JUDEȚULUI MEHEDINȚI A SISTEMELOR INTEGRATE DE E-TAX, E-PAYMENT ȘI E-GUVERNARE, PRECUM ȘI A ASIGURĂRII CONEXIUNILOR LA BROADBAND ” cod SMIS-CSNR 48398 Proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională.

IV. RECOMANDĂRI

CONFLICTELE DE INTERESE

1. Actualizarea și completarea Codului de etică prin introducerea unor prevederi referitoare la pantouflage, conflicte de interese și incompatibilități;
2. Elaborarea procedurii operaționale privind prevenirea conflictului de interese, precum și modalitățile de gestionare în situația apariției unei astfel de situații adaptată specificului instituției și includerea în cadrul acesteia a unor dispoziții privind interdicția post-angajare (pantouflage), inclusiv din perspectiva art. 13 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 66/2011;
3. Consultarea și diseminarea Ghidului privind completarea declarațiilor de avere și declarațiilor de interese;

4. Se recomandă instituirea unui mecanism privind identificarea tuturor persoanelor din cadrul instituției care au obligația depunerii declarațiilor de avere și de interese în cazul numirilor/încetărilor în/din exercitarea funcției publice, a posibilelor conflicte de interese în cazul comisiilor de concurs a depășirii termenelor, transmiterea documentelor către Agenția Națională de Integritate, etc. Totodată, precizăm faptul că o astfel de evidență (se recomandă un format electronic, într-un program de calcul tabelar (de exemplu Excel) sau într-un alt format - care să cuprindă funcția, compartimentul, data angajării,/ încetării etc.) are, totodată, rolul de a facilita activitatea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor Legii nr. 176/2010 și poate fi utilă pentru desfășurarea activității întregii instituții. Se poate avea în vedere, ca exemplu de bună practică, corelarea programelor informatice de la structura de resurse umane cu prevederile specifice din legislația declarațiilor de avere și de interese;
5. Verificarea persoanelor incompatibile la angajare pe rubrica de pe site-ul oficial al Agenției Naționale de Integritate, a persoanelor care au fost declarate definitiv incompatibile având interdicție 3 ani de a ocupa o funcție publică.

TRANSPARENȚA INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC DEȚINUTE DE ACESTEA

1. Actualizarea permanentă a listei de acte normative publicate pe pagina de internet a instituției și cu alte reglementări (legislația privind avertizorii de integritate, privind declararea cadourilor, declararea de aderare la SNA 2016-2020 etc.) și conexarea lor cu textele legii pe portalul www.legislatie.just.ro (conform prevederilor HG nr. 478/2016, respectiv standardelor Anexei 4 la HG nr. 583/2016). Totodată se recomandă în acest sens reactualizarea structurii site-ului prin respectarea modelelor înaintate prin actele normative în domeniu și actualizarea informațiilor existente;
2. Asigurarea participării la activitățile de instruire profesională a persoanelor responsabile de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, a persoanei responsabile cu publicarea datelor în format deschis, respectiv a persoanei responsabile de aplicarea Legii nr. 52/2003, republicată;
3. Actualizarea procedurii existente printr-o mai bună exemplificare a circuitului documentelor în instituție și a persoanelor implicate, implicit prin definirea specifică a responsabilităților acestora în procesul de informare publică;
4. Constituirea unui registru separat pentru solicitările presei în baza Legii nr. 544/2001 și menținerea în paralel a unei versiuni electronice editabile a acestora, iar în cazul în care este posibil, contruirea în cadrul site-ului a unei secțiuni asemănătoare celei pentru Petiții în vederea depunerii solicitărilor și verificării stadiului lucrării;
5. Elaborarea și actualizarea permanentă, pe pagina de internet a instituției, a unei liste de întrebări și răspunsuri frecvente, pe teme de larg interes public conform prevederilor art. 8 alin. (1[^]1) din HG nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare;
6. Desemnarea unui responsabil pentru date deschise, se recomandă crearea userului pe portalul data.gov.ro și analiza informațiilor relevante pentru obiectul de activitate al instituției în vederea încărcării acestora pe portalul data.gov.ro, astfel încât să fie utilizate

în mod liber, reutilizate și redistribuite de către persoane interesate. Totodată se recomandă și actualizarea și creșterea numărului de documente publicate în program de prelucrare text (de exemplu Word) și program de calcul tabelar (de exemplu Excel) pe site-ul instituției;

7. Evaluarea lărgirii posibilităților de comunicare cu comunitatea și prin intermediul rețelelor de socializare.

INCOMPATIBILITĂȚI

1. Organizarea și efectuarea unor sesiuni de pregătire profesională în ceea ce privește regimul juridic al incompatibilităților și diseminarea unor chestionare pentru evaluarea gradului de cunoaștere de către angajați a normelor privind situațiile de incompatibilitate;
2. Diseminarea la nivelul instituției a unor chestionare pentru evaluarea gradului de cunoaștere a prevederilor legale care reglementează regimul juridic al incompatibilităților, în contextul numeroaselor modificări legislative survenite în ultima perioadă în acest domeniu și, în special, în cazul aleșilor locali;
3. Elaborarea unei proceduri pentru evitarea și gestionarea, în cazul apariției, a unor situații de încălcare a regimului incompatibilităților.

DECLARAREA CADOURILOR

1. Publicarea pe site-ul instituției a registrului bunurilor chiar dacă nu au fost primite bunuri de natura celor care fac obiectul legii;
2. Respectarea dispozițiilor *Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției*, prin:
 - Constituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul acțiunilor de protocol;
 - Elaborarea unui registru de evidență a cadourilor și publicarea listei pe pagina de internet a instituției.
3. În măsura în care instituția evaluată apreciază că legislația primară și secundară în materie este insuficientă, poate avea în vedere inclusiv elaborarea unei proceduri pe această temă.
4. Organizarea și efectuarea unor sesiuni de informare privind legislația în domeniul declarării bunurilor primite cu titlu gratuit, cu prilejul unor acțiuni de protocol, în exercitarea mandatului sau a funcției, pentru toate persoanele cărora le sunt aplicabile prevederile legislației în domeniu, pentru conștientizarea personalului cu privire la înțelesul noțiunii de bunuri declarabile în sensul Legii nr. 251/2004, acesta nefiind limitat la darurile manuale primite cu ocazia întâlnirilor bilaterale cu delegații, române sau străine, ci incluzând și materialele promoționale primite de angajații instituției cu ocazia participării la diverse reuniuni, în măsura în care acestea îndeplinesc condițiile legale de declarare;

4. Verificarea gradului de cunoaștere/aprofundare a legislației și procedurii interne în materie, eventual prin aplicarea unor chestionare de evaluare și adoptare a unor măsuri de îmbunătățire a gradului de cunoaștere, dacă sunt necesare.

PROTECȚIA AVERTIZORULUI ÎN INTERES PUBLIC

1. Organizarea și efectuarea unei sesiuni de informare cu angajații instituției privind legislația în domeniul protecției avertizorului în interes public, precum și cu referire la prevederile procedurii interne în domeniu, cu întreg personalul Consiliului Județean;
2. Verificarea gradului de cunoaștere/aprofundare a legislației și adoptarea unor măsuri de îmbunătățire a gradului de cunoaștere, dacă sunt necesare.

ALTELE

Având în vedere aprobarea **Codului administrativ** prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, recomandăm analizarea modificărilor legislative aduse prin acest act normativ și întreprinderea demersurilor în vederea respectării prevederilor acestuia.

De exemplu:

Art. 197 (Comunicarea și aducerea la cunoștință a actelor administrative) prevede la alin. (5) ca „Hotărârile și dispozițiile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local care se organizează potrivit procedurii prevăzute în Anexa nr. 1²”. Conform acestei proceduri structura paginii de internet a fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, va cuprinde o etichetă (secțiune) distinctă în prima pagină a meniului, în prima linie, în partea dreaptă numită **Monitorul Oficial Local** (care va cuprinde șase sub etichete în care se vor regăsi documentele prevăzute la art. 1. alin. 2, 3). Ulterior creării acestei etichete, ordonatorii principali de credite transmit ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice linkul respectiv, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a procedurii (3 iulie 2019). Totodată, orice modificare a linkului transmis se comunică, în termen de 15 zile de la realizarea acesteia, ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice în vederea actualizării.

Din modificările aduse de articolul 634 la lit. h) a art. 26 alineatul (1) din [Legea nr. 176/2010](#) privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 144/2007](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, reiese că pentru categoria **aleși locali** Agenția Națională de Integritate va comunica raportul de evaluare **instituției prefectului**. Totodată, litera i) a art. 26 alineatul (1) fost abrogată.

1. Implementarea Metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție pentru autoritățile administrației publice locale, instrument de lucru disponibil pe site-ul Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației la secțiunea Integritate și bună guvernare (<http://mdrap.ro/sna-2016-2020>);

²<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/215926>

2. Întrucât la nivelul Consiliului Județean Mehedinținu se realizează monitorizarea stadiului aplicării prevederilor SNA 2016-2020 la nivelul structurilor subordonate, în acest context echipa de evaluare recomandând organizarea unor întâlniri ale responsabililor pe teme specifice prevenirii corupției și promovării transparenței și integrității din cadrul structurii supraordonate cu omologii de la nivelul subordonatelor;
3. Având în vedere faptul că pe site-ul instituției în prezent se regăsește o secțiune dedicată domeniului *etică și integritate*, echipa de evaluare recomandă construirea unei ramificații în cadrul paginii web a instituției unde să se regăsească documentele specifice domeniului (de ex: declarația de aderare, rapoartele anuale privind stadiul implementării SNA 2016-2020, planul de integritate etc.); publicarea declarației de aderare la SNA 2016-2020 pe site-ul instituției;
4. Actualizarea și completarea periodică a Codului de etică și a Regulamentului Intern conform noilor reglementări legislative în domeniu și raportat la realitatea cadrului organizațional;
5. Identificarea și publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis pe data.gov.ro.