



MINISTERUL JUSTIȚIEI

RAPORT PRIVIND STADIUL IMPLEMENTĂRII

STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2021-2025

ÎN ANUL 2023

CUPRINS

<b>1.</b>	<b>Introducere</b>	.....	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>Mecanismul de monitorizare a SNA 2021-2025</b>	.....	<b>7</b>
	2.1. Context național	.....	7
	2.2. Context european	.....	8
	2.3. Activitățile Secretariatului tehnic al SNA	.....	8
	2.3.1. Acordarea de asistență	.....	8
	2.3.2. Atribuțiile ST SNA în contextul implementării strategiei	.....	9
	2.3.3. Proiecte cu finanțare externă	.....	13
<b>3.</b>	<b>Implementarea măsurilor din Strategia Națională Anticorupție</b>	.....	<b>14</b>
	3.1. CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL	.....	14
	3.1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel național	.....	14
	3.1.2. Îmbunătățirea cooperării internaționale în domeniul integrității	.....	25
	3.2. REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR	.....	34
	3.3. CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERICA CORUPȚIEI	.....	55
	3.3.1. Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective	.....	55
	3.3.2. Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică	.....	66
	3.3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale	.....	71
	3.4. CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE	.....	81
	3.4.1. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul public de sănătate	.....	81

	3.4.2.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație	.....	92
	3.4.3.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală	.....	102
	3.4.4.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice	.....	107
	3.4.5.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri	.....	113
	3.4.6.	Creșterea transparenței publicității politice și a integrității finanțării partidelor politice, precum și a integrității alegerilor și referendumurilor	.....	120
	3.4.7.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitatea membrilor Parlamentului	.....	132
	3.4.8.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului înconjurător	.....	133
	3.4.9.	Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protejării patrimoniului cultural	.....	138
	3.5.	CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE	.....	143
	3.5.1.	Continuarea progreselor înregistrate în investigarea cu imparțialitate și în soluționarea de către instanțe a faptelor de mare corupție și la nivel local	.....	143
	3.5.2.	Asigurarea integrității în exercitarea funcțiilor și demnităților publice	.....	155
	3.5.3.	Prevenirea și combaterea corupției, ca facilitator al activității grupurilor de criminalitate organizată	.....	156
	3.5.4.	Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale	.....	161
	4.	Stadiul implementării standardului privind informațiile de interes public în cadrul întreprinderilor publice - Anexa 5 la Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021	.....	171

ABREVIERI

AEP	Autoritatea Electorală Permanentă
ADR	Autoritatea pentru Digitalizarea României
AJOFM	Agenția Județeană pentru Ocuparea forței de Muncă
ANABI	Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate
ANAF	Agenția Națională de Administrare Fiscală
ANA	Agenția Națională Antidrog
ANAP	Agenția Națională pentru Achiziții Publice
ANC	Autoritatea Națională pentru Cetățenie
ANI	Agenția Națională de Integritate
ANMDMR	Agenția Națională a Medicamentelor și a Dispozitivelor Medicale din România
ANOFM	Agenția Națională pentru Ocuparea forței de Muncă
CCED	Corpul de Control și Evaluare Diplomatică
CCPM	Corpul de Control al Prim-Ministrului
CCR	Curtea de Conturi a României
CJP	Casa județeană de Pensii
CNAS	Casa Națională de Asigurări de Sănătate
CNPEE	Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație
CNPP	Casa Națională de Pensii Publice
CNSC	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
CoSP	Conferința Statelor Părți la Convenția Națiunilor Unite Împotriva Corupției
CSM	Consiliul Superior al Magistraturii
DGA	Direcția Generală Anticorupție
DGPCÎ	Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări
DLAF	Departamentul pentru Lupta Antifraudă
DNA	Direcția Națională Anticorupție
EPAC	Parteneri Europeni Împotriva Corupției
GNM	Garda Națională de Mediu
GRECO	Grupul de state împotriva corupției - Consiliul Europei
H.G.	Hotărârea Guvernului
IGJR	Inspectoratul General al Jandarmeriei Române
IGPF	Inspectoratul General al Poliției DE Frontieră
IGPR	Inspectoratul General al Poliției Române
INM	Institutul Național al Magistraturii

ÎCCJ	Înalta Curte de Casație și Justiție
MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
MAE	Ministerul Afacerilor Externe
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
MApN	Ministerul Apărării Naționale
MDLPA	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
MEAT	Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului
MEdu	Ministrul Educației
MF	Ministerul Finanțelor
MIPE	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
MJ	Ministerul Justiției
MMAp	Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
MMSS	Ministerul Muncii și Solidarității Sociale
MS	Ministerul Sănătății
MT	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii
OECD	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică
OLAF	Oficiul European de Luptă Antifraudă
ONPCSB	Oficiul Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor
ONRC	Oficiul Național al Registrului Comerțului
PÎCCJ	Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție
RAI	Inițiativa Regională Anticorupție
SGG	Secretariatul General al Guvernului
SNA	Strategia Națională Anticorupție
SPIA	Serviciul Protecție Internă și Anticorupție
UNCAC	Convenția Națiunilor Unite împotriva Corupției
UNODC	Biroul ONU pentru Droguri și Criminalitate
WGB	Grupul de lucru anti-mită al OCDE

Acest material a fost elaborat în baza art. 17 alin. (1) din Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2046/C/2022, având în vedere contribuțiile transmise Ministerului Justiției până la data de 20 mai 2024 de către următoarele autorități și instituții publice:

- Platforma de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție: Autoritatea Electorală Permanentă, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității, Curtea de Conturi a României, Consiliul Superior al Magistraturii, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție, Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Generală Anticorupție, Oficiul de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, Departamentul pentru Lupta Antifraudă, Consiliul Consurenței și Agenția Națională de Integritate
- Platforma de cooperare a administrației publice centrale: Ministerul Justiției, Agenția Națională pentru Achiziții Publice, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, Corpul de Control al Prim-Ministrului, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Apărării Naționale, Casa Națională de Asigurări de Sănătate, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, Ministerul Culturii, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Energiei, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Ministerul Finanțelor, Ministerul Sănătății și Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

## 1. Introducere

Strategia națională anticorupție (SNA) pentru perioada 2021 - 2025 a fost aprobată la data de 17 decembrie 2021, prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021<sup>1</sup>, actul normativ incluzând seturile de indicatori de performanță, riscurile asociate obiectivelor și măsurilor din strategie, inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare și standardele de publicare a informațiilor de interes public.

SNA 2021-2025 reprezintă o continuare a strategiilor anterioare (SNA 2016-2020 și SNA 2012-2015), documentul păstrând aceeași abordare multidisciplinară, fiind adresat reprezentanților puterii executive, legislative și judecătorești, autorităților publice locale, mediului de afaceri și societății civile.

Viziunea acestei strategii este de a consolida mecanismele de identificare și gestionare a riscurilor, amenințărilor și vulnerabilităților circumscrise fenomenului corupției. Promovarea integrității organizaționale în sectorul public și în cel privat are rolul de a contracara acest fenomen. Totodată, un mediu de integritate robust va sprijini România în atingerea obiectivelor asumate la nivel internațional în domeniul anticorupției și a statului de drept.

---

<sup>1</sup> HG nr. 1.269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia

Obiectivele generale, specifice și măsurile cuprinse în SNA 2021-2025 sunt centrate pe eficientizarea mecanismelor de prevenire, educație și combatere a corupției în integralitatea ei.

## 2. Mecanismul de monitorizare a SNA 2021-2025

### 2.1. Context național

La fel ca SNA 2016-2020 și SNA 2012-2015, implementarea SNA 2021-2025 se realizează sub autoritatea și în coordonarea ministrului justiției, iar procesul de monitorizare a implementării măsurilor prevăzute în strategie este realizat cu sprijinul Secretariatului tehnic asigurat de Ministerul Justiției (MJ).

În Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025 aprobată prin Ordinul ministrului justiției nr. 2046/C/2022 și publicată pe Portalul SNA<sup>2</sup> sunt reglementate atribuțiile Secretariatului tehnic al SNA (ST SNA), rolul platformelor de cooperare, organizarea misiunilor de evaluare tematică, modalitățile de raportare a implementării SNA 2021-2025 și, nu în ultimul rând, constituirea grupurilor de lucru dedicate celor două sectoare - educația și sănătatea.

Cele cinci platforme de cooperare dezvoltate pentru monitorizarea strategiei<sup>3</sup>, sunt convocate semestrial sau ori de câte ori este nevoie, având rolul principal de a facilita dialogul dintre principalii actorii în lupta împotriva corupției.

Direcția de Prevenire a Criminalității (DPC) este structura din cadrul MJ care asigură ST SNA, având din această perspectivă rolul de a derula activități de monitorizare și suport instituțional pentru implementarea strategiei, precum:

- centralizarea contribuțiilor primite de la membrii platformelor cu privire la implementarea SNA și realizarea rapoartelor anuale de monitorizare pe baza acestora;
- centralizarea și actualizarea anuală a stadiului implementării inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției prevăzute la Anexa nr. 3 la HG nr. 1.269/2021, în baza rapoartelor de autoevaluare;
- colectarea și analiza rapoartelor de audit elaborate potrivit măsurii 3.3.1. din SNA, referitoare la auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul autorităților publice;
- colectarea rapoartelor anuale privind evaluarea incidentelor de integritate, potrivit dispozițiilor art. 9 din Metodologia de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, aprobată prin HG nr. 599/2018;

---

<sup>2</sup><https://sna.just.ro/docs/pagini/47/Metodologia%20de%20monitorizare%20a%20implementarii%20SNA%202021-2025.pdf>

<sup>3</sup> Platforma autorităților independente și a instituțiilor anticorupție  
Platforma administrației publice centrale  
Platforma administrației publice locale - coordonată în parteneriat cu MDLPA  
Platforma mediului de afaceri  
Platforma societății civile

- colectarea planurilor de integritate, potrivit dispozițiilor art. 6 alin. (1) din HG nr. 1.269/2021;
- documentarea și diseminarea bunelor practici anticorupție identificate;
- organizarea misiunilor de evaluare tematică și a misiunilor de evaluare tematică ad-hoc;
- realizarea de cercetări și studii;
- realizarea noului portal SNA;
- realizarea unor sesiuni de schimb de experiență și bune practici cu instituțiile publice relevante din perspectiva implementării SNA.

Obiectivele procesului de monitorizare sunt:

- identificarea progreselor înregistrate în implementarea SNA 2021-2025;
- identificarea și corectarea problemelor practice apărute în aplicarea politicilor și normelor anticorupție;
- creșterea gradului de cunoaștere, înțelegere și implementare a măsurilor de prevenire a corupției, în sectorul public și privat.

Potrivit SNA 2021-2025, toate instituțiile și autoritățile publice centrale și locale, inclusiv cele subordonate, coordonate, aflate sub autoritate și întreprinderile publice, îndeplinesc procedurile privind asumarea unei agende de integritate organizațională și adoptarea planurilor de integritate aferente.

## 2.2. Context european

La data de 15 septembrie 2023 a avut loc închiderea oficială a Mecanismului de cooperare și verificare (MCV) cu privire la România<sup>4</sup>, însă, așa cum menționa Comisia Europeană și în ultimul Raport MCV publicat în noiembrie 2022, punerea în aplicare a strategiei naționale anticorupție a continuat să fie monitorizată în cadrul rapoartelor privind statul de drept.

Potrivit Raportului Comisiei Europene privind statul de drept, publicat în iulie 2023 (*Rule of Law Report*)<sup>5</sup> - „Implementarea noii strategii anticorupție este pe drumul cel bun. (...) Sub egida Planului Național de Redresare și Reziliență, România s-a angajat să finalizeze cel puțin 70% din măsurile din strategia anticorupție până la sfârșitul anului 2025 (...)”

## 2.3. Activitățile Secretariatului tehnic al SNA 2021-2025

### 2.3.1. Acordarea de asistență

Și în cursul anului 2023, Secretariatul tehnic al SNA a răspuns pozitiv tuturor solicitărilor, oferind îndrumare și suport în procesul de implementare al SNA 2021-2025, menționând Ministerul Culturii, Ministerul Economiei și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor ca instituții sprijinite cu precădere în elaborarea și implementarea propriilor planuri de integritate.

<sup>4</sup> [https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/ip\\_23\\_4456](https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/ip_23_4456)

<sup>5</sup> [https://commission.europa.eu/document/download/da0ccbd8-ad1a-4876-961e-00ce13ba2f1a\\_en?filename=52\\_1\\_52630\\_coun\\_chap\\_romania\\_en.pdf](https://commission.europa.eu/document/download/da0ccbd8-ad1a-4876-961e-00ce13ba2f1a_en?filename=52_1_52630_coun_chap_romania_en.pdf)



SNA 2021-2025 aduce instrumente noi de monitorizare prin care se urmărește identificarea de soluții eficiente printr-un efort comun al instituțiilor din administrația publică alături de autoritățile independente, reprezentanții societății civile și cei ai mediului de afaceri, ce dețin un rol determinant în procesul de luptă împotriva corupției.

Unul dintre aceste instrumente îl reprezintă crearea a două grupuri de lucru (GL) dedicate sectoarelor educației și sănătății, ce au rolul de a monitoriza implementarea obiectivelor destinate sănătății și educației, fiind compuse din reprezentanți ai platformelor de cooperare constituite la nivelul SNA și ai ST SNA.

Potrivit Metodologiei de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, cele două grupuri se reunesc trimestrial, iar reprezentanții Ministerului Educației și ai Ministerului Sănătății fac parte și, totodată, asigură și secretariatul acestora.

Reprezentanții ST SNA au facilitat constituirea celor două grupuri de lucru încă de la momentul organizării reuniunilor platformelor de cooperare în luna martie 2022 (la 3 luni de la adoptarea strategiei) când, în urma abordării acestui subiect de pe agenda discuțiilor, unii dintre reprezentanții instituțiilor participante și-au exprimat interesul de a fi membri în cele două grupuri de lucru.

În cursul anului 2023, GL dedicat sectorului sănătății s-a reunit de patru ori. Reprezentantul GL aferent sectorului educației nu a răspuns solicitării ST SNA de a transmite informații cu privire la activitatea GL în anul 2023.

### **2.3.2. Atribuțiile ST SNA în contextul implementării strategiei**

#### Platformele de cooperare și misiunile de evaluare tematică

În perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2023, MJ a organizat două runde ale platformelor de cooperare.

Prima rundă a reuniunilor platformelor de cooperare a fost organizată în perioada 19-20 iunie 2023, temele abordate fiind:

- evoluții semnificative pe plan internațional;
- aprobarea raportului național privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție în anul 2022;
- prezentarea rapoartelor de activitate aferente anului 2022 din partea Secretariatelor grupurilor de lucru dedicate pentru monitorizarea implementării Obiectivului specific 4.1 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul public de sănătate (Ministerul Sănătății) și a Obiectivului specific 4.2 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație (Ministerul Educației);
- informare din partea ST SNA cu privire la sesiunile de prezentare a standardelor SNA derulate în perioada ianuarie - februarie 2023;
- informare din partea Secretariatului tehnic al SNA cu privire la calendarul misiunilor de evaluare tematică din anul 2023.

Cea de-a doua rundă a reuniunilor platformelor de cooperare a avut loc în perioada 12-14 decembrie 2023, principalele puncte de pe agendă fiind:

- informare din partea Secretariatului tehnic al SNA cu privire la misiunile de evaluare tematică din anul 2023;
- selectarea temelor de evaluare pentru anul 2024 și a instituțiilor ce vor fi evaluate;
- informare din partea Secretariatelor grupurilor de lucru dedicate pentru monitorizarea implementării Obiectivelor specifice 4.1 - *Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul public de sănătate* și 4.2- *Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație*, cu privire la activitatea desfășurată în anul 2023;
- informare din partea Secretariatului tehnic al SNA cu privire la misiunile de audit care au avut loc în cursul anului 2023, respective cu privire la cea de-a doua raportare referitoare la implementarea SNA 2021-2025;
- informare din partea Secretariatului tehnic al SNA cu privire la evoluțiile înregistrate de România în relația cu Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică și impactul pe care aderarea la Convenția anti-mită a OCDE îl va avea asupra mediului de integritate din RO;
- prioritățile SNA pentru anul 2024.

Conform Metodologiei de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, anual, pe baza propunerilor formulate la nivelul platformelor de cooperare, sunt aprobate temele misiunilor de evaluare în cadrul instituțiilor publice. Pentru anul 2024, ST SNA a propus ca temă unică de evaluare „*Modul de aplicare a noii legislații privind avertizorii*”, aceasta fiind aprobată de către instituțiile membre ale platformelor de cooperare. În contextul adoptării unui cadru legislativ nou în materie sub forma Legii nr. 361/2022<sup>6</sup> prin care se asigură transpunerea Directivei (UE) 2019/1937<sup>7</sup>, tema se dovedește de o importanță deosebită atât din perspectiva progreselor, dar mai ales a dificultăților practice ce apar în implementare.

Selectarea instituțiilor publice se realizează pe bază de voluntariat sau prin tragere la sorți și are în vedere inclusiv (ne)participarea acestora într-o misiune tematică de evaluare anterioară.

Instituțiile membre ale Platformei de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție care vor fi evaluate în anul 2024 sunt: Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității-CNSAS (instituție care s-a oferit voluntar pentru a fi evaluată), Direcția Generală Anticorupție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Înalta Curte de Casație și Justiție (instituții selectate prin tragere la sorți).

Instituțiile membre ale Platformei de cooperare a administrației publice centrale ce vor fi evaluate în anul 2024 sunt: Ministerul Afacerilor Interne (aparatură centrală și alte două structuri subordonate: Jandarmeria Română și Poliția de Frontieră), Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse și Ministerul Sănătății. Toate aceste instituții s-au oferit voluntar pentru a fi evaluate în anul 2024, cu precizarea că demersul Ministerului Afacerilor Interne de a se oferi pentru evaluare a fost din perspectiva recomandărilor Grupului de

---

<sup>6</sup> Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public

<sup>7</sup> Directiva (UE) 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului, din 23 octombrie 2019, privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii

State Împotriva Corupției (GRECO) formulate în cadrul runde a cincea de evaluare privind România<sup>8</sup>.

Potrivit dispozițiilor SNA 2021-2025, precum și celor din Metodologia de monitorizarea implementării SNA 2021-2025, platforma de cooperare a administrației publice locale este coordonată de MJ în parteneriat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA).

Cele două runde ale platformei de cooperare a administrației publice locale au fost organizate de către MDLPA în lunile iunie și decembrie 2023, cu participarea și a reprezentanților ST SNA. Pe agenda ambelor reuniuni s-au regăsit temele menționate mai sus, la misiunile de evaluare tematică pentru anul 2024 urmând să participe aceleași 8 unități administrativ teritoriale și 2 consilii județene care și-au exprimat în mod voluntar interesul în anul 2022<sup>9</sup>.

În cursul anului 2023 au fost derulate misiuni la următoarele instituții:

- Ministerul Apărării Naționale (aparatură centrală, Statul Major al Apărării, Spitalul Universitar Militar „Carol Davila”, Universitatea Națională de Apărare „Carol I” și Colegiul Național de Apărare);
- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (aparatură centrală, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Garda Națională de Mediu, Administrația Fondului pentru Mediu și Regia Națională a Pădurilor - ROMSILVA);
- Ministerul Economiei (aparatură centrală, Oficiul de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială, Asociația de Acreditare din România-RENAR, Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor-ANPC și Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului-AAAS);
- Ministerul Culturii (aparatură centrală, Arhiva Națională de Filme, Centrul Național al Cinematografiei, Institutul Național al Patrimoniului, Teatrul Național "I. L. Caragiale" și Opera Națională București);
- Ministerul Transporturilor și Infrastructurii (aparatură centrală, Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători "CFR Calatori" SA, Societatea Comercială de Transport cu Metroul București "METROREX" SA, Compania Națională de Transporturi Aeriene Române TAROM SA și Regia Autonomă "Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian - ROMATSA");

---

<sup>8</sup> <https://rm.coe.int/grecoeval5rep-2022-4-final-ro-evaluation-report-romania-public/1680ac77c8>

<sup>9</sup> Primăria Comunei Ciugud, județul Alba  
Primăria Comunei Solovastru, județul Mureș  
Primăria Comunei Petriș, județul Arad  
Primăria Comunei Dudeștii Noi, județul Timiș  
Primăria Orașului Videle, județul Teleorman  
Primăria Municipiului Roșiori de Vede, județul Teleorman  
Primăria Municipiului Pitești, județul Argeș  
Primăria Municipiului Fetești, județul Ialomița  
Consiliul Județean Argeș  
Consiliul Județean Cluj

- Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (aparatură centrală, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Asistență Tehnică, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Competitivitate);
- Avocatul Poporului;
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Curtea de Conturi.

Concluziile rapoartelor indică majoritar implementarea celor trei măsuri de către instituțiile evaluate. Rapoartele aferente instituțiilor membre ale platformei administrației publice centrale (cu excepția Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene) au fost aprobate în cadrul reuniunii organizate în decembrie 2023, ST SNA încurajând participanții să parcurgă documentele, în special secțiunea de recomandări, care pot fi utile în implementarea măsurilor în cadrul propriilor instituții. Rapoartele aferente instituțiilor din cadrul platformei de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție vor fi aprobate în cadrul primei reuniuni a platformei din anul 2024.

Rapoartele sunt disponibile pe noul portal SNA<sup>10</sup>.

### Elaborarea raportului anual privind monitorizarea implementării SNA 2021-2025

Potrivit Metodologiei de monitorizare a implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 aprobată prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2046/C/12.05.2022, raportarea privind implementarea SNA, a planului de integritate și a inventarului măsurilor preventive, precum și a indicatorilor de evaluare prevăzuți la Anexa nr.3 din HG nr.1.269/2021, se realizează anual.

Instituțiile publice (care integrează contribuția unităților subordonate, aflate în coordonare sau sub autoritate, respectiv a întreprinderilor publice, după caz), autoritățile independente și cele anticorupție transmit către ST SNA contribuția la raportul anual privind monitorizarea implementării SNA 2021-2025.

În contextul pregătirii *Raportului național privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 în anul 2023*, în luna ianuarie 2024, ST SNA a transmis un mesaj electronic către reprezentanții platformei administrației publice centrale, ai platformei administrației publice locale și ai platformei autorităților independente și a instituțiilor anticorupție, prin care a solicitat următoarele documente:

✚ Raportul referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA ce revin în sarcina fiecărei autorități publice: documentul trebuie să cuprindă elementele obligatorii reglementate în art. 20 privind monitorizarea și evaluarea strategiilor din Hotărârea Guvernului nr. 775/2005<sup>11</sup>, respectiv:

- a) modificările instituționale care au survenit în urma implementării politicii publice;

---

<sup>10</sup> <https://sna.just.ro/ro/c/2023>

<sup>11</sup> Hotărârea Guvernului nr. 775/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, monitorizare și evaluare a politicilor publice la nivel central, actualizată

- b) modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia;
- c) costurile implementării;
- d) respectarea termenelor și a conținutului activităților din cadrul planului de acțiune;
- e) întârzierile în realizarea activităților și motivul producerii lor.

Pentru ca întreg procesul de raportare să aibă o formă unitară, ST SNA a elaborat și transmis instituțiilor implicate în procesul de implementare a SNA 2021-2025, documentul denumit *Fișă de raportare* spre a fi utilizată ca format de raportare pentru fiecare măsură în parte.

✚ Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare (Anexa nr. 3);

✚ Anexa nr. 5 - Standardul de publicare a informațiilor de interes public privind întreprinderile publice (care se raportează de către instituțiile care au în subordine / coordonare / sub autoritate întreprinderi publice).

#### Activitatea ST SNA din perspectiva Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

Promovarea în cadrul dialogului interinstituțional a necesității respectării calendarului de implementare a jaloanelor privind SNA prevăzute în PNRR, este un aspect comunicat permanent instituțiilor implicate în implementarea SNA, ultima reiterare fiind realizată în cadrul reuniunilor platformelor de cooperare organizate în decembrie 2023.

La finalul anului 2023, ST SNA a solicitat instituțiilor implicate în implementarea SNA 2021-2025 actualizarea informațiilor, fiind elaborat raportul privind stadiul implementării strategiei până la data de 14 decembrie 2023.

#### **2.3.3. Proiecte cu finanțare externă derulate de ST SNA**

Proiectul **„Evaluarea implementării SNA 2016 - 2020 și recomandări pentru viitor”**, în cadrul Mecanismului Financiar Norvegian (MFN) 2014 - 2021.

Proiectul a constatat în realizarea a două rezultate majore:

- Evaluarea implementării SNA 2016 - 2020 (audit *ex-post*) și formularea de recomandări pentru un viitor document de politică publică în materie penală. (activitate derulată în parteneriat cu Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică și care a elaborat *Raportul de evaluare a implementării SNA2016-2020*. Documentul, prin propunerile și recomandările formulate, a stat la baza noii politici publice în materia luptei împotriva corupției, respectiv SNA 2021-2025;
- Îmbunătățirea capacităților tehnice ale Ministerului Justiției de a monitoriza implementarea standardelor anticorupție, prin dezvoltarea portalului SNA. Această activitate a fost demarată în anul 2022 și s-a finalizat în luna decembrie 2023.

Proiectul **„Dezvoltarea capacității administrative în domeniul guvernării publice - o abordare coordonată a Centrului Guvernului României-PNP003”** finanțat prin Granturile Spațiului Economic European (SEE) și Norvegiene 2014-2021

Ministerul Justiției (MJ) a implementat în parteneriat cu Secretariatul General al Guvernului (SGG) și Autoritatea pentru Digitalizarea României, proiectul „Dezvoltarea capacității administrative în domeniul guvernării publice - o abordare coordonată a Centrului Guvernului României-PNP003” finanțat prin Granturile Spațiului Economic European (SEE) și Norvegiene 2014-2021. Prestatorul de servicii în cadrul acestui proiect a fost Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE).

Potrivit acordului de parteneriat, MJ a implementat componenta de integritate a proiectului, ce cuprindea trei obiective principale, după cum urmează:

1. Evaluarea sistemului de integritate publică;
2. Intervenții comportamentale pentru creșterea integrității și reducerea corupției, conform SNA;
3. Dezvoltarea gradului de cunoaștere a funcționarilor publici la nivel național cu privire la legislația specifică.

Implementarea proiectului a fost finalizată în luna octombrie 2023.

**Proiectul 23RO06 - Sprijinul în implementarea integrității și anti-corupției în sfera cadrului legal din România, inclusiv în reducerea riscului de corupție în domeniul achizițiilor publice**

Proiectul este finanțat prin Instrumentul de sprijin tehnic (TSI) al Comisiei Europene, iar acesta a fost dezvoltat de Ministerul Justiției, ANI, în parteneriat cu ANAP, PÎCCJ și DNA.

Implementarea anumitor outputuri va fi coordonată de Ministerul Justiției, iar o parte de către ANI.

Pentru Ministerul Justiției de interes sunt următoarele rezultate:

- Rezultatul 3: Notă analitică privind dimensiunile sistemului de achiziții publice;
- Rezultatul 4: Harta națională a riscurilor în achizițiile publice privind fraudă și corupția, împreună cu recomandări privind măsurile de reducere a acestora și un plan de acțiune asociat.
- Rezultatul 5: Dezvoltarea capacității, inclusiv (i) evaluarea nevoilor de formare, (ii) formare privind harta națională de risc, și (iii) asistență în elaborarea unui cadru bazat pe date pentru evaluarea riscurilor, concentrându-se pe riscurile de nereguli în procesele de achiziții publice în conformitate cu harta națională a riscurilor.

## **3. IMPLEMENTAREA MĂSURILOR DIN STRATEGIA NAȚIONALĂ 2021-2025**

### **3.1. CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL**

#### **3.1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

***Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Măsura este considerată parțial implementată având în vedere că doar 40,62% dintre instituțiile care au contribuit la elaborarea acestui raport au raportat măsura implementată.

**AEP** a raportat că în anul 2023, constatând necesitatea actualizării Planului de integritate ca urmare a adoptării Ordinului președintelui AEP nr. 53/2023 privind stabilirea atribuțiilor pe compartimente din cadrul Autorității Electorale Permanente și a Ordinului președintelui AEP nr. 77/2023 privind aprobarea Registrului riscurilor de corupție de la nivelul Autorității Electorale Permanente, precum și cu considerație pentru stadiul activităților desfășurate de AEP în vederea implementării măsurilor plasate în responsabilitatea acesteia prin SNA 2021-2025, în urma consultării angajaților instituției, respectivul plan de integritate a fost modificat prin Ordinului președintelui AEP nr. 154/2023 privind modificarea Ordinului președintelui Autorității Electorale Permanente nr. 677/2021 privind aprobarea Declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională a Autorității Electorale Permanente și a Planului de integritate al Autorității Electorale Permanente pentru perioada 2021-2025. (i) Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul <https://www.roaep.ro/prezentare/wp-content/uploads/2021/12/Raport-AEP-SNA-2023.pdf>.

La nivelul **ANAP** măsura este implementată. Raportul privind Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2024/03/Raport-referitor-la-stadiul-implementarii-masurilor-prevazute-de-SNA-2023.pdf>.

La nivelul **CSM** măsura este implementată. Raportul privind Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul <https://www.csm1909.ro/PageDetails.aspx?PagelId=340&FolderId=10095&FolderTitle=Raportul-narativ-referitor-la-stadiul-implement%C4%83rii-m%C4%83surilor-prev%C4%83zute-%C3%AEn-SNA-%C8%99i-%C3%AEn-planul-de-integritate,-ce-revin-%C3%AEn-sarcina-fiec%C4%83rei-institu%C8%9Bii>.

**DLAF** a raportat că evaluarea implementării planului de integritate pentru anul 2023 a fost realizată. Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul [https://antifrauda.gov.ro/w/wp-content/uploads/2023/12/Plan\\_integritate\\_DLAF2023.pdf](https://antifrauda.gov.ro/w/wp-content/uploads/2023/12/Plan_integritate_DLAF2023.pdf).

**MIPE** a raportat măsura implementată. Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul <https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2023/03/1f88dc637714fd74c02c8715f0f8591c.pdf>.

**MMSS** a raportat măsura implementată: un număr de 185 de instituții (aparat central și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate) au elaborat și publicat pe site-urile *proprii Raportul de evaluare a Planului de integritate* și au adaptat și publicat pe site-ul instituției noul Plan de integritate.

La nivelul **CNAS** măsura a fost implementată prin întocmirea Registrului riscurilor de corupție, fiind identificat un număr de 28 riscuri de corupție și stabilite 37 măsuri de intervenție.

43 de CAS au implementat această măsură, întocmind Registrul riscurilor de corupție, fiind identificate 1.338 riscuri de corupție și stabilite 1.029 măsuri de intervenție. În total, la nivelul CNAS și 43 CAS au fost identificate 1.366 riscuri de corupție și stabilite 1.066 măsuri de intervenție. Raportul privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA în anul 2023 la nivelul CNAS poate fi consultat accesând link-ul

<https://cnas.ro/wp-content/uploads/2024/05/Raport-narativ-privind-stadiul-implementarii-masurilor-din-PI-prt-anul-2023.pdf>.

La nivelul **SGG** măsura este implementată. Raportul privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA în anul 2023 la nivelul SGG poate fi consultat accesând link-ul [https://sgg.gov.ro/1/wp-content/uploads/2024/03/Raport-SNA-2021-2025\\_SGG\\_afere-nt-2023.pdf](https://sgg.gov.ro/1/wp-content/uploads/2024/03/Raport-SNA-2021-2025_SGG_afere-nt-2023.pdf).

**MApN** a raportat măsura implementată. Raportul privind monitorizarea implementării principiilor și a standardelor de conduită, precum și a procedurilor disciplinare în cadrul Ministerului Apărării Naționale pentru anul 2023 poate fi consultat accesând link-ul [https://www.mapn.ro/integritate\\_institutionala/doc/raport\\_monitorizare\\_standar\\_de\\_de\\_conduita\\_2023.pdf](https://www.mapn.ro/integritate_institutionala/doc/raport_monitorizare_standar_de_de_conduita_2023.pdf).

**Consiliul Concurenței** a raportat că evaluarea implementării planului de integritate pentru anul 2023 a fost realizată. Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul <https://www.consiliulconcurentei.ro/wp-content/uploads/2024/04/RAPORT-de-evaluare-a-planului-de-integritate-pentru-anul-2023-spre-publicare.pdf>

**MAE** a raportat a raportat că evaluarea implementării planului de integritate pentru anul 2023 a fost realizată. Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul [https://www.mae.ro/sites/default/files/file/anul\\_2023/pdf\\_2023/2023.10.11\\_raportul\\_de\\_evaluare\\_anual%83\\_a\\_planului\\_de\\_integritate\\_al\\_mae.pdf](https://www.mae.ro/sites/default/files/file/anul_2023/pdf_2023/2023.10.11_raportul_de_evaluare_anual%83_a_planului_de_integritate_al_mae.pdf).

**MTI** a raportat că evaluarea implementării planului de integritate pentru anul 2023 a fost realizată. Raportul de evaluare privind implementarea planului de integritate poate fi consultat accesând link-ul [https://www.mti.ro/web14/documente/strategie/sna2021\\_2025/2023/Raport%20privind%20stadiul%20implement%83rii%20m%83surilor%20prev%83zute%20%3AEn%20SNA%20pentru%20anul%202022.pdf](https://www.mti.ro/web14/documente/strategie/sna2021_2025/2023/Raport%20privind%20stadiul%20implement%83rii%20m%83surilor%20prev%83zute%20%3AEn%20SNA%20pentru%20anul%202022.pdf).



Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;
- promovarea unui climat de integritate organizațională;
- prevenirea corupției prin educarea angajaților instituției și prin consultarea acestora în procesul de elaborare a Planului de integritate.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu prevederile SNA 2021-2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare/raportare „anual”.

**Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Măsura este considerată parțial implementată având în vedere că doar 86,48% dintre instituțiile membre ale platformelor de cooperare au transmis raportarea privind stadiul implementării măsurilor din SNA în anul 2023.

Instituțiile care au contribuit la elaborarea acestui material au raportat un număr de 34679 de riscuri identificate și un număr de 39702 măsuri de intervenție.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost înființate la nivelul instituțiilor grupuri de lucru pentru identificarea și descrierea riscurilor de corupție, evaluarea riscurilor de corupție și stabilirea măsurilor de intervenție, și a fost întocmit *Registrul riscurilor de corupție*.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A fost redusă expunerea la risc a personalului care lucrează în domeniile de activitate identificate în Plan.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Atât termenele cât și conținutul activităților au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control ca urmare a producerii acestora.***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Măsura este considerată parțial implementată având în vedere că doar 86,48% dintre instituțiile membre ale platformelor de cooperare au transmis raportarea privind stadiul implementării măsurilor din SNA în anul 2023.

Instituțiile care au contribuit la elaborarea acestui material au raportat un număr de 129 incidente de integritate și un număr de 814 măsuri de control implementate.

La nivelul Platformei de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție nu au fost semnalate incidente de integritate.

La nivelul Platformei de cooperare a administrației publice centrale au fost semnalate un număr de 129 incidente de integritate, raportate astfel:

**Ministerul Energiei** - 2, din care 1 la ROMGAZ (sucursala Mediaș -complexul hotelier „Lacul Ursu”-Sovata), și 1 la Compania Națională pentru Controlul Cazanelor, Instalațiilor de Ridicat și Recipientelor sub Presiune S.A.;

**Ministerul Afacerilor Interne** - 47, din care 35 la Poliția Română (Ordine Publică - 18, Poliția Rutieră - 12, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București - Arest -1, Investigarea Criminalității Economice - 1, Combaterea Criminalității Organizate -1, Direcția Management - 1, Investigații Criminale - 1), Poliția de Frontieră Română - 5, Jandarmeria Română - 3, Inspectoratul pentru Situații de Urgență - 2, Direcția Generală Anticorupție - 2;

**Ministerul Muncii și Solidarității Sociale** - 2, la Casa Națională de Pensii Publice ( Casa Județeană de Pensii Satu Mare și Casa Județeană de Pensii Vaslui);

**Ministerul Afacerilor Externe** - 7 (aparat central);

**Ministerul Transporturilor și Infrastructurii** - 23, din care 1 în cadrul aparatului central (Direcția medicală - MTI), 1 la Compania Națională de Aeroporturi București, 1 la Inspectoratul Teritorial pentru Controlul în Transportul Rutier Sibiu, 19 la Registrul Auto Român R.A. (București, Grivița, Brașov, Constanța, Dolj, Dâmbovița, Galați, Prahova, Ilfov, Suceava, Vaslui), 1 la Spitalul CF Galați;

**Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale** - 7, din care 2 la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Călărași, 2 la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Dâmbovița, 2 la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Mehedinți și 1 la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Timiș;

**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor** -13, din care 1-aparat central, 7 la Garda Națională de Mediu (5 în cadrul Comisariatului Județean Botoșani, 1 incident în cadrul Comisariatului Județean Galați și 1 incident în cadrul Comisariatului Județean Cluj), 1 la RNP Romsilva (Direcția Silvică Buzău), 2 la Garda Forestieră Națională (1 la Garda Forestieră Focșani și 1 la Garda Forestieră Suceava) și 1 la Agenția Națională pentru Protecția Mediului;

**Ministerul Sănătății** -10, din care 2 la Institutul de Psihiatrie Socola- Iași, 1 la Serviciul de Ambulanță Județean Dolj, 6 la Serviciul de Ambulanță Județean Neamț și 1 la Unifarm;

**Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației** - 2, din care 1 la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Maramureș și 1 la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj;

**Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului** - 4, din care 1 la Agenția pentru Întreprinderi mici și Mijlocii Ploiești și 3 la Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorului (1 la Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Argeș, 1 la Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Botoșani și 1 la Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Constanța);

**Ministerul Finanțelor** - 9, din care 5 la Autoritatea Vamală Română și 4 la Agenția Națională de Administrare Fiscală;

**Ministerul Justiției** -3, la Administrația Națională a Penitenciarelor.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au raportate modificări instituționale.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au raportate modificări instituționale.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În ceea ce privește transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul tehnic măsura este implementată în proporție de 86,36% la nivelul instituțiilor membre ale Platformei de cooperare a administrației publice centrale și în proporție de 86,66% la nivelul instituțiilor membre ale Platformei de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție.

În ceea ce privește participarea la reuniunile platformelor de cooperare organizate de ST SNA în anul 2023, situația se prezintă astfel:

- măsura este implementată în proporție de 69,69% la nivelul instituțiilor membre ale Platformei de cooperare a administrației publice centrale;

- măsura este implementată în proporție de 86,42% la nivelul instituțiilor membre ale Platformei de cooperare a autorităților independente și a instituțiilor anticorupție.

La cele 9 misiuni de evaluare tematică derulate în cursul anului 2023 au participat, în calitate de experți evaluatori, reprezentanți ai: DGA, ANI, MAPN, AEP, ONPCSB, MJ și ST SNA.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Platformele de cooperare reprezintă un instrument de monitorizare a implementării SNA facilitând schimbul de informații și bune practici între instituții.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura nu a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Apreciem că majoritatea întârzierilor a fost cauzată de schimbarea formatului de raportare.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

În Anexa 1 la HG nr. 1269/2021 măsura are termen permanent de implementare și raportare, iar platformele de cooperare se convoacă semestrial sau ori de câte ori este nevoie, conform art. 2 alin. (1) din Metodologia de implementare a SNA 2021-2025.

***Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

ST SNA a încărcat în secțiunile dedicate fiecărei instituții membre a platformelor de cooperare și, care și-a exprimat acordul în acest sens, documentele aferente raportării privind stadiul implementării măsurilor din SNA pentru anii 2022 și 2023.

Începând cu luna ianuarie 2024 informațiile din noul portal pot fi consultate accesând [www.sna.just.ro](http://www.sna.just.ro).

**ONPCSB** a raportat că, la nivelul instituției, coordonatorul Planului de Integritate al ONPCSB pentru perioada 2022-2025, care este și președintele Grupului de lucru pentru implementarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție la nivelul ONPCSB urmărește informațiile nou încărcate pe portalul SNA și, atunci când este cazul, le diseminează către structurile Oficiului.

**DGA** a raportat că, în cadrul activităților de prevenire desfășurate de către DGA, este popularizat și portalul SNA ([sna.just.ro](http://sna.just.ro)), astfel încât personalul MAI are cunoștință despre existența acestuia.

**CCPM** a raportat că aspectele legate de noul portal al SNA au fost prezentate personalului propriu, atât în cadrul ședințelor interne ale CCPM, cât și prin referirea la acesta în decursul unor activități de formare profesională organizate la nivel intern, fiind un instrument eficient de informare despre rolul SNA și despre aspecte de interes din domeniul integrității și combaterii fenomenului corupției.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Scopul dezvoltării portalului web este de a permite MJ să colecteze și să publice date referitoare la implementarea strategiei.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Portalul SNA este destinat persoanelor fizice sau juridice și are rolul de a disemina informații cu privire la promovarea integrității, prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional de prevenire și combatere a corupției în România.

Costurile implementării

264.000 lei, fără TVA

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

În cursul anului 2022 au fost derulate 3 proceduri de achiziție, în urma celei cea de-a treia fiind încheiat contractul de servicii din data 22.02.2023.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

**Monitorizarea elaborării și implementării planului de integritate în cadrul a trei instituții publice, în sistem pilot**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Reprezentanții Secretariatului tehnic al SNA au sprijinit Ministerul Culturii, Ministerul Economiei<sup>12</sup> și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, încă din anul 2022, în elaborarea propriilor planuri de integritate. Monitorizarea implementării planurilor de integritate a continuat în anul 2023, sprijinul tehnic fiind oferit punctual, la solicitarea instituțiilor sus menționate. Măsura presupune activitate continuă de monitorizare / sprijinire a celor trei instituții vizate, din care cauză este marcată ca fiind ”în curs de implementare” până la finalul SNA.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurii nu a general modificări la nivelul Ministerului Justiției.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Înțelegerea de către reprezentanții Ministerului Culturii, Ministerului Economiei și Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor a mecanismului de promovare a integrității instituționale prin intermediul planurilor de integritate.

Costurile implementării

Nu au fost estimate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura este implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

<sup>12</sup> Denumirea instituției la momentul elaborării planului de integritate  
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 București, România  
Tel. +4 037 204 1999  
[www.just.ro](http://www.just.ro)

**Îmbunătățirea criteriilor de selecție, promovare și/sau recompensare a persoanelor aflate în funcții publice, prin consolidarea garanțiilor de integritate, luând în calcul inclusiv abaterile de la normele etice**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Cele două instituții responsabile cu implementarea acestei măsuri sunt MAI și ANFP. Având în vedere că ANFP nu a transmis informații cu privire la stadiul implementării acestei măsuri, apreciem măsura ca fiind „în curs de implementare”.

La nivelul Direcției Generale Management Resurse Umane (DGMRU) a MAI se află în derulare un demers de elaboare a unui anteproiect de act normativ privind Statutul polițistului care vizează și dispoziții privind îmbunătățirea criteriilor de selecție, promovare și/sau recompensare.

Totodată, au fost desfășurate demersuri în vederea actualizării mecanismului prin care se realizează cunoașterea personalului, cu sprijinul structurii de specialitate care asigură protecția personalului.

În considerarea atribuțiilor Direcției Generale de Protecție Internă (DGPI) și a necesității de eficientizare și simplificare a procedurilor de verificare, s-a identificat ca soluție realizarea de către aceasta a verificărilor de specialitate și emiterea unui aviz în consecință.

Activitatea de verificare se va finaliza pentru candidații pentru care DGPI a emis aviz pozitiv, prin întocmirea notei de cunoaștere de către compartimentele de resurse umane, inclusiv prin efectuarea de verificări la structurile de specialitate ale Poliției Române.

Ordinul m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale MAI și Ordinul m.a.i. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale MAI au fost modificate în mod corespunzător.

Măsura este avută în vedere la nivelul DGMRU și se desfășoară activități pentru identificarea soluțiilor optime, raportat la posibilitatea modificării cadrului normativ în vigoare, demers susținut și de recomandările formulate în Raportul aferent rundeii a cincea de evaluare privind România în cadrul celei de-a 94-a Reuniune Plenară a GRECO.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.



Costurile implementării

Costurile aferente salarizării personalului implicat.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

MAI a implementat măsura în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

ANFP nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în realizarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

ANFP nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în realizarea măsurii.

### 3.1.2. Îmbunătățirea cooperării internaționale în domeniul integrității

#### *Promovarea unui rol activ al României în cadrul inițiativelor regionale și internaționale anticorupție*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Instituțiile ce alcătuiesc arhitectura instituțională a României de prevenire și combatere a corupției au promovat un rol activ în cadrul formatelor internaționale prin demersul ce converg spre dinamizarea procesului de consolidare a poziției Ro în calitate de furnizor de experiză în acest domeniu la nivel internațional.

În acest sens, amintim reprezentarea Ro în cadrul:

- Inițiativei Regionale Anticorupție (RAI) - reprezentanții Ministerului Justiției au dat curs convocărilor Secretariatului Inițiativei Regionale Anticorupție (RAI), asigurând participarea la reuniunile Comitetului Director organizate în martie, iunie, octombrie și decembrie 2023. În contextul inițiativei României pentru a sprijini RAI în procesul de obținere a statutului de observator în fața Adunării Generale a Organizației Națiunilor Unite (ONU), demersurile au fost demarate, sprijinul acordat de RO pe acest subiect fiind unul constant;

**- formatelor anticorupție ale Uniunii Europene și Consiliului European:**

- reprezentarea României în cadrul Rețelei Europene de Integritate și Autorități privind Avertizorii (Network of European Integrity and Whistleblowing Authorities - NEIWA), contribuind substanțial la elaborarea prevederilor Constituției NEIWA, document ce cuprinde regulile de funcționare ale rețelei;

- participarea la sesiunea Comitetului director al EPAC (Parteneri Europeni Împotriva Corupției): Viena (20-21.04.2023) și la Conferința Anuală a EPAC/EACN, organizată la Dublin, Irlanda, în perioada 01-04.11.2023.

**- Grupul de State Împotriva Corupției**

- în anul 2023, un reprezentant al MJ a participat în calitate de evaluator GRECO la misiunea de evaluare a Elveției în cadrul runde a cincea, un reprezentant al DNA a participat în calitate de evaluator GRECO la misiunea de evaluare a Republicii Moldova și un reprezentant al DGA a participat în calitate de evaluator GRECO la misiunea de evaluare a Ciprului în cadrul runde a cincea;

- în acord cu dispozițiile celui de-al treilea raport interimar de conformitate al GRECO privind România, în cadrul runde a patra de evaluare<sup>13</sup>, România a elaborat și transmis în decembrie 2023 un raport cu privire la măsurile luate pentru implementarea recomandărilor pendinte;

- la cea de-a 94-a Reuniune Plenară GRECO, organizată la Strasbourg în luna iunie 2023 a fost adoptat Raportul de evaluare GRECO privind România, în cadrul celei de-a cincea runde, temele examinate fiind „prevenirea corupției și promovarea integrității: 1. la nivel central (funcții executive de top) și 2. la nivelul instituțiilor de punere în aplicare a legii”;

- MJ este reprezentat în cadrul grupului de lucru constituit pentru elaborarea termenilor de referință în perspectiva derulării Runde a șasea de evaluare GRECO;

**- formatelor anticorupție ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE):**

**Cooperarea dintre România și OCDE în domeniul luptei anticorupție este gestionată în principal de MJ prin colaborarea cu următoarele formate de lucru:**

- Grupul de lucru anti-mită (WGB). La acest format Ministerul Justiției a obținut calitatea de stat membru în anul 2023. În ceea ce privește relația cu WGB, informațiile sunt detaliate la măsura 4.5.1.

- Grupul de lucru Senior Public Integrity Officials (SPIO) - care a fost recent denumit în PIAC (Working Party on Public Integrity and Anti-Corruption). Participarea se face în calitate de invitat. În prezent, MJ finalizează cu SPIO/PIAC evaluarea privind sistemul de integritate din România, proces de evaluare care a debutat în anul 2023. De asemenea, în anul 2023, MJ a derulat împreună cu echipa Comitetului de Guvernare Publică din OCDE (din care face parte PIAC) trei proiecte finanțate din fonduri externe, respectiv:

- un proiect finanțat din fonduri norvegiene, care a vizat evaluarea implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020 și formularea unor recomandări pentru etapele viitoare - "The evaluation of the implementation of the National Anticorruption Strategy 2016-2020 and the development and recommendations for future steps";

- un proiect finanțat din fonduri norvegiene, care a vizat promovarea integrității în sistemul național de sănătate, educație și în întreprinderile publice - „Building the Capacity of the Romanian Government”;

- proiectul 23RO06 - Sprijinul în implementarea integrității și anti-corupției în sfera cadrului legal din România, inclusiv în reducerea riscului de corupție în domeniul achizițiilor publice.

<sup>13</sup> Tema evaluată este „Prevenirea corupției cu privire la membrii Parlamentului, judecători și procurori”.

• Rețeaua anticorupție (ACN) a OCDE: în cursul anului 2023, MJ s-a implicat activ în derularea programului de lucru al Rețelei Anticorupție (ACN) a Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE). MJ a participat activ la reuniunile organizate de ACN în anul 2023, menționând în mod special rolul asumat de MJ în cadrul Întâlnirii la nivel înalt a decidenților în materia luptei împotriva corupției din Europa de Est și Asia Centrală. MJ s-a axat pe sprijinirea punctelor-cheie din Programul de Activitate al ACN, respectiv: importanța tratării orizontale a subiectului integrității în educație, continuarea proiectelor subsumate integrității în mediul de afaceri, cu precădere în rândul întreprinderilor publice, încurajarea discuțiilor aplicate în Rețeaua de Aplicare a Legii (LEN - Law Enforcement Network), asumarea onestă și integrală de către SM ACN ale Planului de Acțiune de la Istanbul (IAP) și a metodologiei de realizare a runde a cincea de monitorizare. MJ a participat la cea de-a cincea Rundă de Monitorizare a cadrului legislativ și instituțional al Azerbaidjanului și Republicii Moldova, potrivit mecanismului stabilit de Planul de acțiune anticorupție de la Istanbul, prin desemnarea de experți evaluatori în vederea susținerii acestui demers pe întregul lui parcurs, de la elaborarea raportului de evaluare până la etapa adoptării acestora în cadrul reuniunii plenare a ACN ce avut loc la finalul anului 2023. Totodată, la propunerea MJ, și în anul 2023 Guvernul României a aprobat plata unei contribuții financiare voluntare a României la OCDE în vederea finanțării ACN.-

- participarea la Forumul Global Anticorupție al OCDE organizat la Paris, în perioada 23-25.05.2023.

În ceea ce privește aderarea la OCDE, în special la Grupul de lucru anti-mită, informațiile sunt detaliate la măsura 4.5.1.

MJ a sprijinit și alte demersuri ale autorităților RO în relația cu OCDE subsumate procesului de aderare precum: participarea la interviuri, focus-grupuri, completarea de chestionare de evaluare și susținerea argumentelor RO de aliniere la instrumentele și standardele OCDE.

**- formatelor anticorupție ale Organizației Națiunilor Unite (ONU):**

-reprezentanții MJ, ANI, MAE, PÍCCJ, DNA și DGA au participat la cea de-a zecea sesiune a Conferinței Statelor Părți la Convenția Națiunilor Unite împotriva Corupției (UNCAC) de la Atlanta, SUA, 11 - 15 decembrie 2023, la care România a asigurat, totodată, vicepreședinția. În marja evenimentului, România a găzduit evenimentul denumit UNCAC@20: Romania's lessons learned and good practices, în care au fost prezentate bunele practici, precum și provocările din sistemul românesc de prevenire și combatere a corupției. Scopul evenimentului a fost acela de a marca retrospectiva a 20 de ani de luptă anticorupție în România, încercând să analizeze progresele, succesele și provocările întâlnite.

-în anul 2023 s-a asigurat participarea la sesiunile V și VI ale Comitetului director al GloBE (Rețeaua Operațională Globală a instituțiilor anticorupție de aplicare a legii) organizate la Viena - 10-13.07.2022, respectiv la Atlanta, 10.12.2023, iar în perioada 20-21.03.2023 DGA a organizat la București, la sediul MAI, reuniunea Comitetului director GloBE.

**MAE** a acordat atenție deosebită promovării unui rol activ al României în cadrul inițiativelor regionale și internaționale anticorupție. În declarația comună a șefilor de stat și de guvern ai Procesului de Cooperare în Europa de Sud-Est (SEEC) din 27 iunie 2023 de la Podgorica, la negocierea căreia a participat și MAE român, a fost reiterat angajamentul participanților SEEC de a coopera și de a lua măsuri coordonate împotriva amenințărilor persistente printre care este enumerată și corupția la nivel înalt.

România a contribuit la negocierea și aprobarea Planului de Acțiune al Inițiativei Centrale Europene (ICE) pentru perioada 2024-2026, care include printre obiective și sprijinirea reformelor guvernamentale în scopul eradicării corupției și crimei organizate. De asemenea, a aprobat, alături de ceilalți membri ICE, lista proiectelor ce vor fi finanțate din Fondul de Cooperare ICE, printre care se remarcă și un proiect ce va fi implementat de RAI la București, în luna iunie 2024- Cea de-a 19-a Școală de vară pentru specialiștii juniori anti-mită din Sud-Estul Europei.

În plus, România a susținut constant importanța statului de drept, a valorilor democratice și a luptei împotriva corupției, inclusiv în contextul reformelor necesare pentru extinderea Uniunii Europene, în cadrul intervențiilor la reuniunile ministeriale formale sau informale ale SEEC, la reuniunile de lucru ale SEEC și RCC, precum și în cadrul altor evenimente regionale.

MAE a propus transmiterea de mesaje similare, inclusiv în elementele transmise altor structuri guvernamentale sau parlamentare în contextul pregătirii participării acestora la evenimente regionale, cel mai recent fiind Summitul Procesului Berlin, desfășurat la Tirana, la data de 16 decembrie 2023

În anul 2023, la propunerea Ambasadei Skopje și cu susținerea politică a DBVCR, RoAID a transmis o contribuție voluntară afectată către UNODC, în sumă de 35.000 EURO, destinată sprijinirii implementării Foii de parcurs regionale împotriva corupției și finanțării ilegale în Republica Macedonia de Nord.

Din contribuția României a fost finanțată organizarea unui curs de formare vizând dezvoltarea și implementarea standardului Anti-Mită ISO 37001 la nivelul Oficiului viceprim-ministrului Macedoniei de Nord responsabil de guvernare.

În anul 2023 **DLAF** a desfășurat în comun cu partenerii europeni și naționali 31 activități (seminare, conferințe, grupuri de lucru, reuniuni).

Prezența românească în cadrul forurilor internaționale a fost consistentă, conturată prin exercitarea mandatelor în structurile de conducere ale acestora, după cum urmează:

- EPAC/EACN - reprezentantul DGA România are funcția de Vicepreședinte adjunct;
- IACA - reprezentantul ANI este membru în Consiliul Governorilor la Academia Internațională Anticorupție (IACA);
- OECD - reprezentantul DNA are funcția de Vicepreședinte al Rețelei Anticorupție (ACN) a OCDE, iar reprezentantul MJ este membru în Grupul de Management al WGB;
- GloBE - rețeaua globală a autorităților anticorupție - reprezentantul DGA are calitatea de membru în Comitetul de conducere al rețelei;

-IAACA (Adunarea Generală a Asociației Internaționale a Autorităților Anticorupție)- reprezentantul DNA fost ales membru al Comitetului Executiv, ca reprezentant al unuia din cele cinci grupuri regionale, și anume grupul statelor din Europa de Est.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- asigurarea resurselor financiare și de timp pentru participarea la activitățile internaționale;
- plata cotizațiilor/contribuțiilor voluntare;
- obținerea statutului de membru WGB.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Reprezentanții MJ au asigurat atât participarea fizică/virtuală la inițiativele regionale și internaționale anticorupție, cât și formularea și transmiterea de contribuții specifice domeniului anticorupție.

Costurile implementării

În cursul anului 2023, Ministerul Justiției a asigurat plata următoarelor cotizații la bugetele organizațiilor internaționale:

- 24.000 Euro (contribuția la RAI);
- 7.000 Euro (contribuția la ACN);
- 13.281,78 Euro (contribuția la WGB);
- 19.145,42 Euro (contribuția la GRECO).

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Îmbunătățirea schimbului de informații și cooperării cu autoritățile și structurile similare din alte state, organismele și agențiile internaționale în vederea promovării integrității***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Pentru îndeplinirea acestei măsuri au fost întreprinse următoarele acțiuni:

La nivelul **MAI**, în anul 2023, în perioada 01.01 - 03.11.2023, au avut loc 9 deplasări operative, (Bulgaria - 1 și în Republica Ungaria - 8 ocazie cu care s-au schimbat date și informații operative; au avut loc 76 activități de reprezentare în străinătate și în țară/pregătire profesională, cursuri/ activități online/ protocolare, dintre care 31 în străinătate (dintre care 9 operative), 15 în România (dintre care 1 operativă), 16 cursuri (dintre care 4 online), 12 activități online (dintre care 4 cursuri) și 6 protocolare.

În ceea ce privește inițierea unor noi demersuri cu autoritățile și structurile similare din alte state, organismele și agențiile internaționale în vederea promovării integrității, la nivelul MAI au fost înregistrate două noi demersuri, astfel:

Cooperarea DGA cu Serviciul Protecție Internă și Anticorupție (SPIA) din Republica Moldova a continuat și în anul 2023 prin organizarea a 3 deplasări la Ungheni și Chișinău în Republica Moldova, în baza Planului de Acțiune în domeniul prevenirii corupției încheiat între DGA și SPIA prelungit și pentru anul 2024 prin semnarea, în decembrie 2023, a unui Act adițional, prin SJA Vaslui;

De asemenea, cooperarea cu SPIA în baza unui Plan de Acțiune în domeniul prevenirii corupției între SPIA-DGA s-a extins și la nivelul SJA Galați, prin semnarea, pe 24 noiembrie 2023, a unui Plan similar cu cel semnat pentru SJA Vaslui.

**DLAF** a raportat că la nivelul instituției 9 seturi de date / documente au făcut obiectul schimbului de informații și cooperării cu autoritățile și structurile similare din alte state, organismele și agențiile internaționale în vederea promovării integrității, în cadrul rețelei OAFCN ( OLAF și structuri AFCOS din Statele Membre). În anul 2023, DLAF a desfășurat 73 de activități de schimb de informații și de cooperare cu OLAF și a asigurat participarea la 1 reuniune OAFCN și 1 seminar OAFCN.

La nivelul **Curții de Conturi**:

- participarea în perioada 19-20 ianuarie 2023 la Reuniunea Grupului de lucru al Comitetului de Contact EUROSAI pentru prevenirea și combaterea neregulilor și a fraudei, organizată de Curtea de Conturi a Italiei, la Roma, Italia.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Prin implicarea DGA în activitățile descrise mai sus, s-a contribuit la îmbunătățirea schimbului de informații și cooperării cu autoritățile și structurile similare din alte state, organismele și agențiile internaționale în vederea promovării integrității. Instituția noastră are reprezentare în comitetele de conducere a 2 rețele internaționale importante ale autorităților anticorupție (EPAC și Globe), fapt care sprijină identificarea mai rapidă a instituțiilor cu care ar fi benefică inițierea unor relații de cooperare și întărirea relațiilor existente.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Costurile generate de participarea la evenimente.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate atât termenul cât și conținutul activităților.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Creșterea gradului de utilizare a instrumentelor prevăzute în documentele adoptate la nivel regional sau internațional care vizează cooperarea internațională în prevenirea și combaterea fenomenului corupției***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**MAI** a raportat 1 instrument utilizat: GlobE (Global Operational Network of Anti-corruption Law Enforcement Authorities/Rețeaua operațională globală a autorităților de aplicare a legii anti-corupție) sub umbrela UNODC care oferă „Threema Work Application”, o soluție securizată și gratuită pentru schimbul de informații între membrii rețelei GlobE. Este o aplicație pentru comunicare directă sigură, cu accent pe securitate criptată end-to-end și utilizare profesională.

**MJ** a raportat că în soluționarea celor 14219 de lucrări în materie penală a fost utilizat un număr de 32 de instrumente, după cum urmează:

**1. Instrumente adoptate la nivel UE: 10**

- Decizia Cadru 2002/584/JAI privind mandatul european de arestare și procedurile de predare între statele membre ale Uniunii Europene;
- Decizia Cadru 2008/909/JAI privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce în cazul hotărârilor judecătorești în materie penală care impun pedepse sau măsuri privative de libertate în scopul executării lor în Uniunea Europeană;
- Directiva 2014/41/UE privind ordinul european de anchetă în materie penală;

- Acord Comercial și de Cooperare între Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice, pe de o parte, și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, pe de altă parte;
- Convenția din 29 mai 2000 privind asistența în materie penală între statele membre ale Uniunii Europene;
- Acord între Uniunea Europeană și Japonia privind asistența judiciară reciprocă în materie penală;
- Regulamentul (UE) 2018/1805 privind recunoașterea reciprocă a ordinelor de indisponibilizare și de confiscare;
- Decizia-Cadru 2005/214/JAI privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce a sancțiunilor financiare;
- Decizia-Cadru 2008/947/JAI privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce în cazul hotărârilor judecătorești și al deciziilor de probațiune în vederea supravegherii măsurilor de probațiune și a sancțiunilor alternative;
- Decizia-Cadru 2009/829/JAI privind aplicarea, între statele membre ale Uniunii Europene, a principiului recunoașterii reciproce în materia deciziilor privind măsurile de supraveghere judiciară ca alternativă la arestarea preventivă.

## **2. Instrumente CoE: 12**

- Convenția Europeană de Extradare (Paris, 13 decembrie 1957) și primele trei protocoale adiționale (1975, 1978, 2010) ;
  - Convenția europeană de asistență judiciară în materie penală (Strasbourg, 20 aprilie 1959) și cele două protocoale adiționale (1978, 2001);
  - Convenția europeană asupra transferării persoanelor condamnate (Strasbourg, 1983) și Protocolul adițional (1997);
  - Convenția europeană privind transferul de proceduri în materie penală (Strasbourg, 1972);
  - Convenția Consiliului Europei privind spălarea, descoperirea, sechestrarea și confiscarea produselor infracțiunii și finanțarea terorismului (Varșovia, 2005);
  - Convenția europeană privind spălarea, descoperirea, sechestrarea și confiscarea produselor infracțiunii (Strasbourg, 1990);
  - Convenția europeană privind criminalitatea informatică (Budapesta, 2001).

## **3. Instrumente ONU: 2**

- Convenția Națiunilor Unite împotriva corupției (New York, 2003);
- Convenția Națiunilor Unite împotriva criminalității transnaționale organizate (New York, 2000).

**4. Tratat bilaterale: 8** - tratatele încheiate cu Iordania, Kazahstan, Statele Unite ale Americii, Maroc, China, Brazilia, Australia, Siria.

**DNA** a raportat următoarele:

### **1. solicitări cooperare judiciară internațională adresate de DNA către autoritățile judiciare ale altor state în anul 2023:**

- Directiva 41/2014: 32
- UNCAC: 1



- Convenția de la Strasbourg privind cooperarea judiciară 1957: 8
- Convenția de la Strasbourg privind cooperarea judiciară 1957, UNCAC: 1
- Convenția de la Strasbourg privind cooperarea judiciară 1957,
- Alte instrumente: 1
- Tratat bilateral UNCAC: 1
- Tratat bilateral: 2

**2. solicitări cooperare judiciară internațională primite de către DNA de la alte state în anul 2023:**

- Directiva 41/2014: 13
- Convenția de la Strasbourg privind cooperarea judiciară 1957: 4
- Convenția de la Strasbourg privind cooperarea judiciară 1957; Tratat bilateral: 2
- Convenția UE 2000: 1
- Tratat bilateral: 4

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

creșterea gradului de utilizare a instrumentelor prevăzute în documentele adoptate la nivel regional sau internațional care vizează cooperarea internațională în prevenirea și combaterea fenomenului corupției.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu au fost estimate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

### 3.2. REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR

**Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Institutul național de Administrație (INA)** a raportat următoarele date:

În anul 2023 au fost organizate mai multe programe de perfecționare profesională:

- Etică, integritate și anticorupție: 7 programe:

- 03-07.04.2023, cu 20 participanți, respectiv 20 absolvenți;
- 19-27.06.2023 cu 26 participanți, respectiv 26 absolvenți;
- 25.09-03.10.2023 cu 48 participanți, respectiv 48 absolvenți;
- 02-10.10.2023, 35 participanți, 34 absolvenți;
- 16-24.10.2023, 35 participanți, 35 absolvenți;
- 23-31.10.2023, 26 participanți, 26 absolvenți;
- 30.10-07.11.2023, 44 participanți, 44 absolvenți;

- Etică și integritate publică: 1 program: 16-20.10.2023, 15 participanți, 15 absolvenți;

- Etică și integritate, conflicte de interese și incompatibilități: 1 program, derulat în perioada 15-17.11.2023, 30 participanți, 30 absolvenți;

- Conflict de interese și incompatibilități: 20-22.11.2023, 30 participanți, 30 absolvenți.

Numărul beneficiarilor activităților de creștere a educației anticorupție a fost 339. Feedback-ul dat de participanți cu privire la calitatea activităților de creștere a educației anticorupție: 4,81 media generală (punctajul maxim este 5); Rezultatele participanților înregistrate la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție: 338 absolvenți certificați.

Pe site-ul **Agenciei Naționale a Funcționarilor Publici** sunt disponibile informațiile referitoare la integritatea în funcția publică, precum și *Broșura de prezentare a normelor de conduită a funcționarilor publici*, care prezintă detaliat normele de conduită aplicabile funcționarilor publici, elaborată în luna decembrie 2023.

De asemenea, în luna ianuarie 2023, pe site-ul ANFP, în secțiunea Colaborări instituționale/Consilier de etică a fost postat Raportul privind analiza informațiilor extrase din Chestionarul de evaluare a implementării legislației specifice în domeniul eticii (pentru consilierii de etică).

Stadiul implementării indicatorilor:

- nr. și tip de activități de creștere a educației anticorupție: 2 acțiuni de formare, cu un număr de 80 de persoane instruite pe domeniul prevenirii și combaterii corupției. Sesiunile de formare au fost organizate cu sprijinul reprezentanților

Direcției Generale Anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne precum și cu reprezentanții SRAC, în vederea asigurării implementării Standardului ISO 37001:2017 - Standardul anti-mită.

- nr. beneficiarilor activităților de creștere a educației anticorupție: 80 de persoane.
- Feedback-ul dat de participanți cu privire la calitatea activităților de creștere a educației anticorupție: în cadrul sesiunilor de instruire, funcționarii publici participanți au adresat întrebări lectorilor, fiindu-le, astfel clarificate aspectele aduse în discuție, referitoare la implementarea prevederilor legale privind prevenirea și combaterea posibilelor fenomene de corupție.
- Rezultatele participanților înregistrare la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție: în cadrul celor 2 sesiuni de formare organizate în anul 2023, nu au fost aplicate testări de evaluare a participanților.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Creșterea capacității instituționale de a pune în aplicare direcțiile strategice ale Guvernului privind eficientizarea administrației publice prin profesionalizarea personalului din administrația publică centrală și locală

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici cu privire la strategiile, programele și instrumentele de prevenire și combatere a corupției

Costurile implementării

Pentru implementarea măsurii, la nivelul INA au fost utilizate resurse materiale, informaționale, umane și financiare conform necesarului de finanțare bugetat pentru anul 2023.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată respectând termenul și conținutul activităților.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

ANFP a raportat că evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se realizează în conformitate cu prevederile anexei nr. 6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cuprinzând Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020.

În ceea ce privește indicatorul "Nr. oficialilor publici evaluați", evaluarea înalților funcționari publici, cu excepția celor din categoria înalților funcționari publici parlamentari, se face de către o comisie de evaluare, formată din 5 membri numiți pentru un mandat de 3 ani prin decizie a prim-ministrului, la propunerea ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, conform art. 398 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Evaluarea se face anual pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de performanță și a gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale, potrivit metodologiei prevăzute în anexa nr. 6 la actul normativ mai sus-menționat. Conform dispozițiilor art. 50 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 341/2007 secretariatul comisiei de evaluare se asigură de către Agenție iar desemnarea persoanelor care asigură secretariatul se face prin ordin al președintelui Agenției.

Evaluarea managerilor publici se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2008, cu modificările și completările ulterioare și cele ale Hotărârii Guvernului nr. 78/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2023, la nivelul ANFP s-a realizat evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale pentru anul 2022.

În ceea ce privește indicatorul "Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent" la nivelul administrației publice, conform Raportului de activitate al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pe anul 2023, (<https://www.anfp.gov.ro/R/Doc/2024/Rapoarte/Raport%20de%20activitate%20ANFP%202023%20-%20coperta.pdf>), distribuția funcțiilor publice în anul 2023 (Tabel 2)

reflecta un număr de 126 funcții publice din categoria înalților funcționari publici și un număr de 17.463 funcții publice de conducere, ocupate. Din numărul total de 126 funcții publice din categoria înalților funcționari publici ocupate, 32 de funcții publice erau ocupate, 92 de funcții publice erau temporar ocupate iar 2, temporar vacante. Din numărul total de 17.463 funcții publice din categoria funcționarilor publici de conducere, un număr de 13.044 de funcții publice de conducere au fost ocupate, un număr de 3866 de funcții publice de conducere, temporar ocupate și un număr de 553 de funcții publice de conducere, figurau ca fiind temporar vacante.

Cu referire la indicatorul privind ”Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție”, la nivelul administrației publice, situația este următoarea: 0,084% procent al posturilor aferente categoriei înalților funcționari publici ocupate/temporar ocupate și temporar vacante și 11,65% procent aferent posturilor aferente funcțiilor publice de conducere ocupate/temporar ocupate și temporar vacante. (Calculule au fost efectuate prin raportare la numărul total de 149.864 funcții publice ocupate/temporar ocupate/temporar vacante, pe baza datelor prevăzute în Tabel 2. Distribuția funcțiilor publice în anul 2023 se poate vedea în Raportul de activitate al ANFP pe anul 2023).

În ceea ce privește indicatorul ”Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare” asigurarea vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare, în anul 2023, pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici a fost asigurată postarea concursurilor organizate de către autoritățile și instituțiile publice.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se realizează anual.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Măsura este considerată parțial implementată având în vedere că doar 40,62% dintre instituțiile care au contribuit la elaborarea acestui raport au raportat măsura implementată.

**ANAP** a raportat că la nivelul instituției a fost demarată operațiunea administrativă de revizuire a *Procedurii de sistem privind semnalarea neregularităților în cadrul ANAP - PS - 02*. În cursul anului 2023, la nivelul Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nu au fost înregistrate sesizări referitoare la incidente de integritate.

**MAI** a raportat că sesizările privind presupuse incidente de integritate săvârșite de personalul MAI sunt repartizate de către conducătorii unităților compartimentelor/persoanelor desemnate pentru verificarea aspectelor semnalate. În situațiile în care aspectele sesizate sunt de natură penală, se înaintează, de îndată, organelor competente. Deși structurile MAI și-au elaborat proceduri proprii privind protecția avertizorului în interes public, pentru implementarea în integralitate a măsurii este necesar ca evidența sesizărilor să releve în mod specific tipologia faptei care face obiectul sesizării, aspect care va fi transmis și avut în vedere în interacțiunile interinstituționale.

La nivelul **MMSS**, în anul 2023, au fost soluționate 3 sesizări referitoare la incidente de integritate, ceea ce reprezintă un procent de 0,07% din numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate). Urmare acestor sesizări au fost luate 2 măsuri, una dintre ele fiind aplicarea *Procedurii de sistem privind semnalarea neregularităților, soluționarea avertizărilor de integritate și protecția avertizorilor de integritate*.

**MAE** a raportat că *Procedura de sistem PO-SIS.004 (ediția I revizia 0) privind semnalarea neregularităților și protecția avertizorului de integritate*, aprobată prin OMAE nr. 1274/2017, a fost înlocuită cu *Procedura de sistem privind raportarea încălcărilor legii și protecția avertizorului în interes public* cod:PS-15, ediția a II-a

revizia 2023, aprobată prin OMAE nr. 2740/2023. La nivelul CCED a fost desemnată o persoană pentru a primi și gestiona semnalările de neregularități.

**Ministerul Culturii** a raportat că pe pagina de internet a ministerului a fost implementat un formular pentru sesizarea incidentelor de integritate. Acesta se găsește la secțiunea transparență, subsecțiunea integritate. Totodată, a fost creată o adresă de e-mail dedicată acestui tip de sesizări.

Indicatori de performanță:

- nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate - 0;
- procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției - 0;
- măsuri luate urmare sesizărilor - nu a fost cazul;
- nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor - nu a fost cazul.

**MDLPA** a raportat că pe pagina de internet a ministerului, la secțiunea *Integritate și Bună guvernare*, subsecțiunea *Integritate* a fost publicată Procedura de sistem PS 22 privind avertizarea în interes public în cadrul MDLPA, aprobată prin OMDLPA nr. 2443/21.11.2023.

**Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (MEAT)** a raportat că reprezentanții Serviciului Comunicare și Protocol au elaborat 2 proceduri de sistem: *Procedură de sistem privind formularea de răspunsuri la solicitările venite din partea presei și Procedură de sistem privind desfășurarea activității de gestionare și soluționare a petițiilor și a solicitărilor de interes public ale M.E.*, care au fost aprobate de ministrul economiei;

Procedurile au fost transmise către Comisia de Monitorizare a Sistemului de Control Intern Managerial pentru analiza și avizarea acestora.

Pe site-ul instituției, la secțiunea *Integritate instituțională* sunt publicate informații privind Mecanismul de raportare a încălcărilor legii.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurii nu a generat modificări la nivelul instituțiilor.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea încrederii cetățenilor în instituțiile publice, îmbunătățirea calității serviciilor oferite și promovarea unei culturi a integrității și legalității. În plus, cetățenii sunt încurajați să își exercite drepturile și să contribuie la consolidarea transparenței și responsabilității în administrația publică.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura respectă calendarul de implementare.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**AEP** a raportat că cu ocazia implementării Activității A.9. a proiectului DIGI-EMB, în perioada septembrie-noiembrie 2023, AEP a derulat o campanie specifică prevenirii și combaterii fenomenului corupției „mici” în procesele electorale, organizând 12 sesiuni de informare cu prezență fizică pentru cetățenii români din străinătate, locațiile selectate pentru aceste evenimente reprezentând capitalele primelor 12 state din Europa clasificate în funcție de numărul persoanelor care și-au exercitat dreptul de vot la scrutinele din anii 2019 și 2020 (Paris, Roma, Bruxelles, Haga, Chișinău, Madrid, Copenhaga, Stockholm, Lisabona, Berlin, Viena, Dublin). În cadrul acestor sesiuni, angajați ai AEP au prezentat participanților informații esențiale pentru prevenirea și combaterea fenomenului corupției „mici” în procesele electorale, precum și pentru promovarea principiilor eticii, transparenței și anticorupției în procesele electorale și în finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale.

**MAI** a raportat că la data de 01.02.2023, personalul DGA a derulat o acțiune de prevenire a corupției în principalele stații ale metroului din capitală. Polițiștii de prevenire au diseminat materiale cu conținut preventiv cetățenilor care tranzitau stațiile: Piața Victoriei, Piața Unirii, Eroilor, Piața Sudului și Gara de Nord, au transmis mesaje preventive și au popularizat Call center-ul anticorupție 0800.806.806.

La data de 29 mai 2023, DGA a derulat o campanie de prevenire a corupției pentru conștientizarea cauzelor și consecințelor implicării în astfel de fapte, în municipiul București, cu ocazia Zilei Aniversare a DGA - 30 mai, 18 ani de activitate.

În cursul anului 2023 au fost publicate pe site-ul instituției un număr de 127 de comunicate prin care au fost mediatizate activitățile cu rol educativ.

Au fost realizate și diseminate următoarele materiale preventive:



- „Noaptea bibliotecilor” - au fost realizate graficele cu mesaje anticorupție proiectate pe monitoare;
- Festivalul „Neversea” - au fost realizate graficele cu mesaje anticorupție proiectate pe monitoarele scenelor;
- Cupa României la fotbal - au fost realizate două video-uri cu mesaje anticorupție proiectate pe monitoarele stadionului;
- Au fost concepute și realizate materialele de vizibilitate pentru Conferința Statelor Părți (COSP 10) la Convenția Națiunilor Unite împotriva Corupției ce a avut loc în perioada 11 - 15 decembrie 2023, în SUA la Atlanta, Georgia, la care a luat parte și o delegație a DGA și unde România a avut un stand;
- Au fost publicate pe YouTube 13 filme de promovare a activităților Direcției Generale Anticorupție, respectiv:

- DGA și METROREX, pe magistrala integrității;
- activități preventive - 8 martie;
- reuniunea Comitetului Director al GlobE, la București;
- peste 60 de percheziții pe raza județelor Botoșani, Suceava și Iași;
- 18 ani de la înființarea DGA - 5 minute de istorie contemporană cu profesorul Adrian Cioroianu;
- 18 ani de activitate - film cu primii angajați DGA;
- conducător auto, în vârstă de 19 ani, a oferit polițiștilor o sumă de bani cu titlu de mită;
- flagrant pentru dare de mită - Botoșani;
- percheziții domiciliare pentru probarea unor fapte asimilate infracțiunilor de corupție;
- Botoșani - Flagrant pentru dare de mită;
- flagrant pentru dare de mită ca urmare a unui apel efectuat la Call-center anticorupție 0800.806.806;
- Ziua Internațională Anticorupție;
- DGA a primit colindători, elevi ai Colegiului Național de Arte „Dinu Lipatti” din București.

Au fost publicate pe Facebook următoarele materiale de promovare a activităților Direcției Generale Anticorupție:

- 8 filme care prezintă imagini din acțiunile pe linie de combatere a corupției din cazuri de dare de mită, percheziții, acțiuni de prindere în flagrant;
- montaje/clipuri video realizate în contextul zilelor principalelor arme, respectiv cea a Poliției Române, a Jandarmeriei Române, a Poliției de Frontieră și a pompierilor români, precum și pentru Ziua Internațională Anticorupție, 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române și Ziua Drapelului;

• cu sprijinul Kanal D România, a fost realizată și proiectată, de 1 lunie, animația „Secretul din pădure“, destinată copiilor de vârstă preșcolară, în care sunt prezentate personaje și întâmplări, în scop educativ;

Număr de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online:

-Facebook: au fost efectuate 54 de postări cu mesaje preventive;

-X/Twitter: au fost efectuate 32 de postări cu mesaje preventive;

-Linkedin: au fost efectuate 5 postări cu mesaje preventive;

-Instagram: au fost efectuate 12 postări cu mesaje preventive.

În perioada 01.01-31.12.2023, la nivelul DGA au fost înregistrate 3345 petiții, transmise prin poștă civilă, e-mail, fax sau depunere directă.

De asemenea, la realizarea obiectivelor măsurii, au contribuit și celelalte structuri ale MAI care au facilitat transmiterea mesajului, atât către cetățeni cât și către personalul propriu.

Pe site-ul DLAF există o secțiune (<https://antifrauda.gov.ro/w/sesizeaza-un-caz-de-frauda-cu-fonduri-europene/>) pe care cetățenii sau entitățile private o pot accesa pentru a sesiza diferite fapte care pot constitui suspiciuni de fraudă. În anul 2023 DLAF a înregistrat un număr de 150 de sesizări.

MAE a raportat că Departamentul Consular a continuat să promoveze portalul [www.econsulat.ro](http://www.econsulat.ro) și modalitatea gratuită de programare a serviciilor consulare. Au fost organizate campanii de informare online pe platformele de social media atât de către DCons cât și direct de către misiunile diplomatice/oficiile consulare și întâlniri ale conducerii DCons cu membrii comunității românești, în cadrul programului Dialog cu Diaspora. Întâlnirile directe în cadrul programului Dialog cu Diaspora au fost un prilej de a promova utilizarea noilor tehnologii.

CNAS a raporta măsura implementată. În anul 2023, pe site-ul CNAS, la secțiunea Informații publice/Legislație/Strategia Anticorupție a fost publicat un material informativ despre corupție. Totodată, în data de 6 martie 2023, a fost publicat pe pagina de Facebook a CNAS, un material vizând fenomenul corupției „mici”. Toate cele 43 CAS au postat pe site-ul propriu materiale informative referitoare la corupție.

La nivelul MMAP se utilizează instrumente electronice care au ca scop formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției “mici”: SUMAL și SUMAL 2.0, îmbunătățindu-se periodic în funcție de cerințe și promovându-se periodic pe canalele de social media. MMAP a raportat măsura parțial implementată. Sumalul este utilizat de către cele 9 Gărzi forestiere, MMAP, Ocoale silvice private, operatori economici, iar Inspectorul Pădurilor este utilizat de către societatea civilă. Alte instrumente de acest tip: Pro Doc, SNEICS. Actualizarea SUMALULUI este permanentă, fiind efectuată și la nivelul anului 2023.

La nivelul anului 2023- MMAP a actualizat/dezvoltat versiunea SUMAL 3.0, care a atins limitele tehnologice și de arhitectură pentru care a fost proiectată.

La această dată sunt active în sistem 28000 de companii cu mai mult de 58000 de utilizatori, peste 13000 din cadrul ocoalelor silvice, în total 92000 de utilizatori unici care folosesc sistemul în medie fiind emise zilnic 20000 de avize.

Dezvoltarea SUMAL 3.0 are în vedere:

- implementarea unor noi soluții tehnice,
- implementarea unor cerințe operaționale,
- integrarea de tehnologii inovative,
- interconectarea cu alte sisteme informatice, în vederea schimbului de date între autorități.

La **Garda Națională de Mediu (GNM)**, pe parcursul anului 2023 au fost transmise instituției reclamații administrative de către cetățeni, prin intermediul canalului de comunicare electronic, respectiv la adresa de e-mail: [gardamediu@gnm.ro](mailto:gardamediu@gnm.ro).

Aceste reclamații au fost soluționate. GNM pune la dispoziție formulare tip pentru reclamații administrative pe site-ul instituției la secțiunea <http://www.gnm.ro/buletin.php>.

În semestrul I 2023, la nivelul **ANAF**, au fost inițiate și derulate acțiuni de conștientizare a fenomenului de corupție și au fost elaborate machete cu vizualizări pentru canalele de comunicare externă și pentru canalele interne (calculatoarele angajaților ANAF, rețeaua internă de la nivelul administrațiilor), precum și machete pentru afișe care să fie postate la sediile structurilor ANAF.

Au fost derulate 2 campanii de conștientizare:

- „Știi câte poți face în 2-10 ani?” (Facebook - 2786 vizualizări, site - 100000 vizitatori zilnic, desktop-uri - aprox. 20.000 stații de lucru, ecrane administrații) în intervalul 08.09.2023 - 28.11.2023;

- afișare vizualuri la sediile ANAF (ghișeele administrațiilor, sediile structurilor antifraudă, alte structuri ANAF, privind infracțiunile de dare de mită și cumpărare de influență, începând cu data de 16.08.2023.

În intervalul 28 noiembrie-12 decembrie 2023 a fost marcată Ziua Internațională Anticorupție 9 Decembrie, prin postarea pe ecranele calculatoarelor personalului ANAF a unui mesaj cu privire la acest eveniment, - Facebook 3215 vizualizări.

Raportat la indicatorii din Planul de integritate:

- nr. de sesizări transmise de cetățeni - 6395 de petiții, din care 60 petiții repartizate DGI;
- nr. și tip de canale utilizate: 2 - e-mail și poștă;
- nr. campanii de conștientizare organizate - 2;
- nr. activități de educație a publicului: 2;
- nr. materiale educative: 700 de afișe;

- nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare on-line: 1.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurii nu a generat modificări la nivelul instituțiilor.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creștere gradului de informare cu privire la corupția „mică” și impactul acesteia asupra societății, campaniile de conștientizare derulate prin social media ajutând la educarea publicului larg.

Implementarea unor politici și proceduri clare de raportare și combatere a corupției, susținute de o cultură organizațională orientată spre transparență și etică.

Resursele educaționale accesibile prin platforme digitale au îmbunătățit cunoștințele și competențele funcționarilor publici în gestionarea cazurilor de corupție, promovând o cultură a integrității în cadrul instituțiilor. De asemenea, campaniile de conștientizare desfășurate pe social media sau în format fizic au educat cetățenii cu privire la modalitățile de raportare a corupției, precum și despre efectele acestui fenomen.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Autoritatea pentru Digitalizarea României**, instituție cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, a raportat că în prezent sunt finalizate două proiecte: ROeID o aplicație mobilă ce îți permite să-ți creezi propria identitate digitală recunoscută de autoritățile publice și companiile private din țară (<https://www.roeid.ro/>) și Pcue (Punctul de Contact Unic electronic - <https://edirect.e-guvernare.ro/SitePages/landingpage.aspx>) și este în curs de implementare proiectul PDURo- „Portalul Digital Unic al României”, o aplicație care va facilita accesul la informații pe piața internă a Uniunii Europene și face parte din investiția pentru „Implementarea infrastructurii de Cloud Governamental”, din cadrul Componentei 7 - Transformare Digitală, aferentă Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

**AEP** a raportat că în anul 2023, în contextul implementării proiectului DIGI-EMB, au fost dezvoltate THEMIS - *Instrumentul informatic de evaluare a performanțelor membrilor birourilor și oficiilor electorale, a experților electorali, precum și a operatorilor de calculator*, THALES - *Instrumentul informatic de creare/încărcare/transmitere a raportărilor prevăzute de lege de către formațiunile politice și competitorii electorali în vederea efectuării controlului finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale de Autoritatea Electorală Permanentă* și ODIN - *Instrumentul informatic de formare continuă a membrilor birourilor și oficiilor electorale, a personalului tehnic auxiliar al acestora, a experților electorali, a operatorilor de calculator, precum și a altor persoane care urmăresc să îndeplinească respectivele calități.*

**MAI** A operaționalizat portalul de servicii electronice al instituției - [hub.mai.gov.ro](https://hub.mai.gov.ro). Au fost introduse 5 servicii publice (electronice), după cum urmează:

- obținerea cazierului judiciar;
- obținerea avizelor de construcție (avize DGL);
- dezvoltarea serviciului de programare online în vederea eliberării pașaportului în parteneriat cu DGP;
- dezvoltarea serviciului online de eliberare a istoricului de sancțiuni la regimul circulației rutiere - în parteneriat cu IGPR - Direcția Rutieră;
- începând cu data de 16.10.2023, toate anunțurile privind concursurile organizate la nivelul MAI sunt postate prin portalul HUB de servicii publice la adresa: <https://hub.mai.gov.ro>.

Se au în vedere și dezvoltări de noi servicii electronice pe parcursul anului 2024 și, ulterior, pe noul cadru financiar (2021-2027).

Serviciile electronice au fost dezvoltate în parteneriat cu structuri din Aparatul Central și IGPR.

În continuare se vor menține aceste parteneriate și se vor extinde și la nivelul altor structuri MAI (DGP, DGEP, DGPCÎ s.a.).

La nivelul **Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor (DGEP)** sunt în derulare activități specifice în scopul digitalizării serviciului de stare civilă, prin

operaționalizarea Sistemului Informatic Integrat pentru Emiterea Actelor de stare Civilă - S.I.I.E.A.S.C. În anul 2023, în cadrul proiectului au fost realizate următoarele activități:

- au fost derulate etape de testare funcțională și non-funcțională;
- au fost semnate recepția și acceptanța finală, aferente S.I.I.E.A.S.C.

Totodată, sunt desfășurate activități specifice pentru inițierea pilotului S.I.I.E.A.S.C.

Referitor la eliberarea documentelor electronice de identitate, DGEP a inițiat, în anul 2021, la nivelul județului Cluj, proiectul pilot „Cartea Electronică de Identitate - C.E.I.”, până în prezent, fiind eliberate aproximativ 15.178 cărți electronice de identitate.

În scopul extinderii, la nivel național, a procesului de emitere a cărților electronice de identitate, specialiștii DGEP au derulat activități specifice, aferente următoarelor etape:

- achiziția infrastructurii PKI;
- configurare CIP;
- stabilirea configurației UMC și comunicarea datelor către implementator;
- configurarea unui număr de 200 de complete (echipamente) ce urmează a fi distribuite pentru extinderea pilotului.

La data de 19.03.2023 a fost operaționalizat, prin intermediul platformei [hub.mai.gov.ro/epasapoarte](http://hub.mai.gov.ro/epasapoarte), serviciul de programare online a cetățenilor pentru depunerea cererilor de pașapoarte la serviciile publice comunitare de pașapoarte și solicitarea furnizării unor servicii de către **Direcția Generală de Pașapoarte**.

La nivelul DGP sunt derulate acțiuni specifice cu suportul DGCTI în vederea digitalizării prin intermediul platformei [hub.mai.gov.ro](http://hub.mai.gov.ro) a următoarelor servicii:

- eliberare adeverință referitoare la exercitarea dreptului la libera circulație în străinătate;
- eliberare adeverință privind istoricul de pașapoarte;
- eliberare adeverință pentru scutire taxe vamale.

La nivelul **Direcției Generale Permise de Conducere și Înmatriculări** a fost elaborat un proiect de ordin de ministru care vizează și modificarea și completarea Ordinului M.A.I. nr. 123/2013 privind condițiile de eliberare a permisului de conducere cu o nouă valabilitate administrativă sau a duplicatului acestuia în cazul pierderii, furtului sau al deteriorării permisului de conducere ori în cazul schimbării numelui titularului, pentru a reglementa obținerea duplicatului permisului de conducere prin intermediul serviciilor on-line. În prezent, ordinul se află la structura de specialitate din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

La nivelul **Poliției de Frontieră Române** este implementată și utilizată o aplicație digitalizată privind gestionarea apelurilor la numărul unic de urgență 021 9590.

Prin intermediul portalului [www.politiadefrontiera.ro](http://www.politiadefrontiera.ro), secțiunea „Utile”, subsecțiunea „Formulare”, sunt digitalizate 12 categorii de solicitări care pot fi accesate în mod direct de către publicul interesat (fiind existente 19 formulare tipizate).

**Administrația Națională Apele Române** a implementat un sistem digitalizat pentru depunerea on-line a documentelor necesare emiterii de acte de reglementare.

La nivelul **Inspectoratului de Stat în Construcții**, instituție subordonată MDLPA au fost lansate în producție următoarele servicii publice digitalizate:

- serviciul public digitalizat prin care investitorii pot depune online documentele necesare în relația cu I.S.C. utilizând platforma INVESTITORI-ISC și pot efectua plăți de cote și penalități datorate, direct din aceasta platformă, cu ajutorul unui card bancar;
- urmărirea lucrărilor de construcții / investiții;
- plata online a cotelor aplicate valorii lucrărilor autorizate;
- plata online a taxei pentru susținerea examenelor în vederea autorizării ca specialiști în construcții;
- autorizare specialiști în construcții - R.T.E.;
- autorizare specialiști în construcții - D.S.;
- autorizare Laboratoare de încercări în construcții;
- registru activitate specialiști în construcții R.T.E.;
- registru activitate specialiști în construcții D.S.;
- sesizări;
- solicitare informații publice.

**Institutul Național de Administrație (INA)**, instituție în subordinea MDPLA, a raportat că pentru derularea programelor de formare profesională este utilizată platforma de training INA, platformă de e-learning care permite comunicarea rapidă și eficientă între utilizatorii acesteia (administrator platformă, formatori, participanți și responsabili de programe), disponibilă la adresa <https://training.ina.gov.ro>.

Documentele privind desfășurarea programelor de formare profesională, rapoartele de prezență și activitate, rapoartele de feedback, precum și certificatele de absolvire și suplimentele descriptive, în format digital, se generează din platforma de training INA.

În perioada septembrie-decembrie 2023, INA a implementat proiectul cu titlul „Dezvoltarea de soluții pentru tranziție către o administrație publică digitală în România”, cod SIPOCA 1276, cod SMIS 161684, având în vedere atribuțiile Institutului de a realiza analize, rapoarte și proiecte în domeniul administrației publice. Obiectivul principal al proiectului a fost acela de a oferi o cale structurată și eficientă către digitalizarea proceselor administrative, astfel încât să se îmbunătățească eficiența, transparența și accesibilitatea serviciilor publice pentru cetățeni. Elaborarea *Ghidului inovării digitale în sectorul public* de către INA este important pentru modernizarea și eficientizarea administrației publice. Prin analize, cercetări și ateliere regionale, ghidul promovează cele mai bune soluții digitale și tehnologii inovatoare, sprijinind instituțiile publice în tranziția către mediul digital. Accesibil online (sub forma unor podcast-uri și un chatbot) și cu o abordare interactivă, acest ghid contribuie la transformarea digitală și la creșterea calității serviciilor publice, asigurând astfel un impact pozitiv asupra cetățenilor și dezvoltarea durabilă a administrației publice în România.

Livrabilele rezultate în proiectul mai sus menționat pot fi consultate accesând următorul link

<https://ina.gov.ro/dezvoltarea-de-solutii-pentru-tranzitie-catre-o-administratie-publica-digitala-in-romania/>.

Acțiunile întreprinse de ANAF în anul 2023 privind digitalizarea au vizat activități specifice pentru proiectarea, implementarea și asigurarea sustenabilității proiectelor de digitalizare, cum sunt:

- extinderea sistemului RO e-Factura- sistemul național de facturare electronică pentru B2B;
- asigurarea sustenabilității sistemului SAF-T (Fișierul Standard de Control Fiscal);
- re-proiectarea și optimizarea sistemului informatic VIES\_RO (Value Added Tax Information Exchange Sistem și asigurarea mentenanței sistemului;
- extinderea sistemului informatic AEOI\_RO (Automatic Exchange of Information cu funcționalități specifice DAC3/BEPS5 și DAC6 și asigurarea mentenanței sistemului;
- proiectarea sistemului informatic de gestionare a activității domeniului juridic de la nivelul ANAF.

Din perspectiva proiectelor de digitalizare cu impact asupra interacțiunii dintre ANAF și contribuabili, relevant a fost extinderea sistemului RO e-Factura.

**Ministerul Justiției (MJ)** a raportat că, în urma analizei derulate prin intermediul proiectului „Dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de management strategic la nivelul sistemului judiciar - SIMS” (cod SMIS 120068/ SIPOCA 55), cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional „Capacitate Administrativă” a fost depusă, în cadrul apelului necompetitiv de proiecte cod PNRR/2022/C.7/I.4/1, cererea de finanțare vizând proiectul „Upgrade tehnologic al Registrului electronic al asociațiilor fundațiilor, federațiilor și registrele asociate potrivit legii (precum cel al Beneficiarilor Reali), transferul datelor din registrele actuale în noua aplicație și constituirea unei baze de date electronice”. În contextul acestui demers a fost întocmit caietul de sarcini împreună cu documentația necesară pentru desfășurarea achiziției de servicii, urmând ca, pe baza documentației aprobate, să fie publicat în SEAP anunțul de achiziție.

De asemenea, în vederea avansării unui proiect privind upgrade-ul tehnologic pentru pagina web a Ministerului Justiției cu scopul acomodării unui spațiu virtual privat (SPV) pentru serviciile oferite de MJ, au fost identificate posibile surse de finanțare, fiind totodată urmărită eventuala complementaritate a măsurii cu proiectul „Upgrade-ul tehnologic al Registrului Național al persoanelor juridice fără scop patrimonial (eONG)”. Pe măsura actualizării documentației tehnice pentru proiectul de upgrade tehnologic sus-menționat, se va avea în vedere oportunitatea depunerii unei cereri de finanțare aferente implementării SPV prin PNRR sau prin fonduri de la bugetul de stat.

**Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC)** a derulat, în calitate de beneficiar, proiectul ”Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și interoperabil



destinat serviciilor de e-Guvernare centrate pe evenimente de viață”, cod SMIS 2014+ 123634, cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, prin Programul Operațional Competitivitate 2014 - 2020. Proiectul a fost finalizat în decembrie 2023, obiectivele specifice ale proiectului fiind: creșterea utilizării de servicii digitale oferite de către ONRC către cetățeni și mediul de afaceri; creșterea eficienței serviciilor livrate de către ONRC.

De asemenea, ONRC derulează în baza contractului de finanțare nr. 1/16722/2024/06.03.2024, încheiat de Oficiu cu Ministerul Justiției (în calitate de Coordonator de Reforme și Investiții în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență), proiectul “Asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații a ONRC în vederea continuării transformării digitale”. Obiectivul proiectului este reprezentat de implementarea unei platforme integrate de gestionare a fluxului de documente, ce asigură digitizarea documentelor pe format hârtie cu captarea de metadate, a documentelor și informațiilor în format electronic; stocarea în format digital și managementul acestora; distribuire și acces securizat la documente pe bază de permisiuni predefinite, online și offline; crearea de fluxuri de lucru personalizate cu documentele și automatizarea acestora; implementarea de politici de retenție a documentelor și a confidențialității datelor conform legislației în vigoare; analiza și raportarea informațiilor extrase din documente; diminuarea costurilor asociate cu crearea, gestionarea și depozitarea arhivelor fizice. Această platformă se va folosi atât în relația cu cetățenii, cât și în cadrul fluxurilor interne de lucru ale angajaților.

Din perspectiva implementării măsurii la nivelul **Autorității Naționale pentru Cetățenie**, menționăm proiectul „Digitalizarea Autorității Naționale pentru Cetățenie pentru susținerea activităților specifice (proiect cu acoperire națională)”, deus în cadrul apelului necompetitiv de proiecte având codurile PNRR/2022/C.7/I.4/1, PNRR/2022/C.14/I.1/1 și PNRR/2022/C.14/I.2/1, a fost aprobat și semnat contractul de finanțare nr. 1/40310/2023 din data 12.06.2023. La nivelul ANC a fost demarată procedura de achiziție servicii de consultanță în vederea implementării proiectului.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurii nu a generat modificări la nivelul instituțiilor.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Digitalizarea serviciilor publice limitează interacțiunea fizică dintre cetățeni și reprezentanții prestatorilor de servicii publice, minimizând riscurile de corupție.

Costurile implementării

INA: Pentru implementarea măsurii, la nivelul INA au fost utilizate resurse materiale, informaționale, umane și financiare conform necesarului de finanțare bugetat pentru anul 2023.

Ministerul Justiției

Pentru implementarea măsurii la nivelul MJ, costul implementării este reprezentat de valoarea proiectului - 5.225.787,42 lei cu TVA .

Valoarea Proiectului "Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și interoperabil destinat serviciilor de e-Guvernare centrate pe evenimente de viață" (ONRC v2.0) a fost de 187.594.271 lei, cu TVA.

Valoarea proiectului "Asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații a ONRC în vederea continuării transformării digitale" este de 87.949.591,80 lei cu TVA.

Costurile estimate pentru implementarea măsurii de către ANC se ridică la aproximativ 7.474.000 lei fără TVA, fonduri asigurate prin Programul Național de Redresare și Reziliență.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### ***Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**ANAP** a raportat că a fost realizată analiza ex-post a Strategiei Naționale în domeniul Achizițiilor Publice (SNAP) 2015-2020, rezultatele acestei analize fiind incluse în „Raportul privind evaluarea generală a sistemului de achiziții publice” elaborat de Banca Mondială pentru ANAP, în cadrul proiectului SIPOCA 625. Raportul poate fi consultat accesând link-ul <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2024/02/Livrabil-1-Raport-privind-evaluarea-general-a-sistemului-de-achizitii-publice.pdf>

În cursul anului 2023 au fost aprobate, la nivel guvernamental, măsurile de remediere/recomandările incluse în „Raportul privind evaluarea generală a sistemului de achiziții publice” elaborat de Banca Mondială pentru ANAP, în cadrul proiectului SIPOCA 625. Recomandările au fost definite drept acțiuni și vor fi implementate prin intermediul SNAP 2023-2027, aprobată prin HG nr. 554/2023<sup>14</sup>.

Următoarele acțiuni din SNAP 2023-2027, realizate în cursul anului 2023, reprezintă măsuri de remediere în urma analizei ex-post a politicii publice:

- A10 - Abrogarea Legii nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi - responsabil implementare ANAP: acțiune parțial implementată. A fost elaborat proiectul de Ordonanță de Urgență pentru modificarea OUG nr. 19/2022 privind unele măsuri referitoare la garanțiile de bună execuție constituite în cadrul contractelor de achiziție publică și al contractelor sectoriale și pentru abrogarea Legii nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi. Proiectul de act normativ a fost supus consultării interinstituționale în luna decembrie 2023, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 561/2009 .
- A11 - Modificarea și completarea legislației în domeniul achizițiilor publice cu prevederi specifice achizițiilor publice verzi - responsabil implementare ANAP: acțiune implementată. Prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2395/27.12.2023 au fost aprobate criteriile ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin HG nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016.
- A27 - Promovarea utilizării platformei informatice a ONAC de către alte UCA - responsabil implementare Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate (ONAC) în colaborare inclusiv cu ANAP: acțiune parțial implementată. Pe parcursul trimestrului IV 2023 s-a derulat corespondența scrisă aferentă, între ANAP și ONAC. ONAC a lansat platforma PEAPC în luna noiembrie 2023. Totodată, în perioada octombrie-decembrie a fost organizat un focus-grup cu 60 de participanți pe tema PEAPC, au fost realizate sesiuni de instruire online pentru utilizarea PEAPC, iar operatorii economici au încărcat datele necesare în cataloagele electronice. Potrivit celor precizate de ONAC, în luna ianuarie 2024, PEAPC va putea fi utilizat pentru încheierea contractelor subsecvente și emiterea comenzilor aferente acordurilor-cadru centralizate de furnizare pentru autovehicule, produse de curățenie și hârtie. Ulterior, PEAPC va fi utilizată progresiv și pentru restul acordurilor-cadru centralizate. Acțiunea va fi considerată implementată în momentul în care ONAC va aproba Planul pentru promovarea PEAPC.
- A46 - Elaborarea și implementarea unui plan anual de comunicare pentru a pune în valoare achizițiile publice, care să includă conferințe cu operatorii economici și

<sup>14</sup> Hotărârea Guvernului nr. 554/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice 2023-2027

autoritățile contractante pentru a evidenția exemple de bune practici privind, de exemplu, achizițiile sociale, ecologice și inovatoare, precum și implicarea actualilor profesioniști în domeniul achizițiilor publice - responsabil implementare ANAP: acțiune parțial implementată. În cursul trimestrului IV 2023 a fost realizată structura planului de comunicare. Acesta va fi definitivat după aprobarea Planului anual de activități pentru implementarea acțiunilor din SNAP 2023-2027 planificate a fi realizate în anul 2024, în care vor fi incluse și necesitățile în materie de comunicare/informare.

- A51 - Asigurarea interconectării și interoperabilității SEAP cu alte baze de date și sisteme în conformitate obligațiile asumate în cadrul PNRR - responsabil implementare Secretariatul General al Guvernului în colaborare inclusiv cu ANAP: acțiune parțial implementată. ANAP, în calitate de coordonator de reformă, colaborează cu Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR) în vederea implementării Jalonului 437 din PNRR (SEAP interconectat și interoperabil). ADR a realizat integral activitățile privind dezvoltarea soluției informatice, precum și pașii procedurali și de business necesari. Au fost transmise soluțiile tehnice către toate entitățile cu care SEAP urmează să se interconecteze, s-au realizat etapele de testare funcționalități la nivel de mediu TEST, s-au oferit credențiale de autentificare pentru testare funcționalități pe mediul de DEMO al SEAP și respectiv au fost configurate IP-urile de acces și s-au oferit credențialele de autentificare pentru mediul de producție al SEAP. În luna decembrie 2023 au fost transmise draft-urile de protocoale de colaborare către toate instituțiile partenere - ANAF, CNSC, MAI, ANI, ONRC. Cu MIPE există deja protocol semnat în ceea ce privește interconectarea SEAP cu aplicația MySmis.

- A52 - Analiza și dezvoltarea cadrului legislativ privind schimbul de date și interoperabilitatea sistemelor - responsabil implementare Ministerul cercetării, inovării și digitalizării în colaborare inclusiv cu ANAP: acțiune implementată. ANAP a fost informată de Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării asupra faptului că Legea nr. 242/2022 privind schimbul de date între sisteme informatice și crearea Platformei naționale de interoperabilitate și normele de referință pentru realizarea interoperabilității în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor conține prevederi care acoperă acest domeniu și nu este cazul să fie adoptate alte reglementări în acest sens.

- A54 - Dezvoltarea SEAP prin implementarea formularelor electronice standard pentru publicarea anunțurilor în domeniul achizițiilor publice (eForms), în conformitate cu Regulamentul Comisiei Europene nr. 1780/2019, precum și a funcționalităților suplimentare prevăzute de PNRR, inclusiv a datelor despre achizițiile în care au fost utilizate criterii cu privire la beneficiile sociale, de mediu sau criterii privind inovarea în cadrul procedurilor de achiziție publică, precum și a celor cu privire la IMM-urile care activează în calitate de subcontractanți în cadrul contractelor de achiziții publice, inclusiv valoarea totală a activităților subcontractate - responsabili implementare ADR și ANAP: acțiune parțial implementată. Soluția tehnică pentru implementarea eForms în SEAP a fost realizată. Versiunea SEAP integrată cu eForms este operațională începând cu data de 04.12.2023. În momentul de față eForms implementate în SEAP nu prevăd câmpurile necesare pentru identificarea achizițiilor publice strategice (ecologice,

responsabile social și de inovare) care sunt opționale în Regulamentul Comisiei Europene nr. 1780/2019.

MAI a raportat că a fost realizată analiza ex-post a Strategiei naționale împotriva traficului de persoane pentru perioada 2018-2022. Rezultatele analizei ex-post realizate au fost integrate în procesul de elaborare a noii strategii naționale împotriva traficului de persoane 2024 - 2028 și a planului de acțiune 2024-2026 pentru implementarea acesteia.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

**ANAP** a raportat următoarele modificări:

- A10 și A11: prin implementarea acestor acțiuni, respectiv prin modificarea și completarea cadrului legislativ privind achizițiile publice ecologice, a fost încurajată utilizarea acestui tip de achiziții publice de către personalul responsabil cu achizițiile publice din cadrul autorităților/entităților contractante;
- A27: autoritățile/entitățile contractante utilizează PEAPC pentru încheierea contractelor subsecvente și emiterea comenzilor aferente acordurilor-cadru centralizate de furnizare autovehicule, produse de curățenie și hârtie;
- A46: nu este cazul;
- A51: SEAP va fi interconectat și interoperabil cu alte baze de date, respectiv cu MIPE, ANI, ANAF, CNSC, MAI, ONRC utilizându-se informațiile și simplificându-se procedurile de achiziții publice și controalele, în beneficiul participanților la procedură;
- A52: nu este cazul;
- A54: persoanele responsabile cu monitorizarea sistemului de achiziții publice din cadrul ANAP vor putea colecta și analiza date despre procedurile de achiziții publice în care au fost utilizate criteriile cu privire la beneficiile sociale, de mediu sau criteriile privind inovarea, precum și despre IMM-urile care activează în calitate de subcontractanți în cadrul contractelor de achiziții publice, inclusiv valoarea totală a activităților subcontractate.

Costurile implementării

**ANAP** a raportat următoarele:

A10 și A11: nu este cazul  
A27: conform proiect SIPOCA 753  
A46: nu este cazul  
A51: conform Jalon 437 din PNRR  
A52: nu este cazul

A54: conform Jalon 172 din PNRR

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitățile s-au derulat conform calendarului.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

**ANAP** a raportat următoarele:

A10: ANAP împreună cu Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor au analizat mai multe variante pentru realizarea acestui demers legislativ înainte ca modalitatea optimă pentru abrogarea Legii nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi să fie stabilită.

A11: nu este cazul;

A27: au intervenit schimbări la nivelul conducerii instituției.

A46: au intervenit modificări la nivelul personalului ANAP, în mod special la nivelul Biroului Comunicare, Relații Publice, Transparență și Protocol.

A51: necesitatea de a semna protocoale de colaborare cu toate instituțiile partenere - ANAF, CNSC, MAI, ANI, ONRC, MIPE.

A52: nu este cazul;

A54: în momentul de față eForms implementate în SEAP nu prevăd câmpurile necesare pentru identificarea achizițiilor publice strategice (ecologice, responsabile social și de inovare) care sunt opționale în Regulamentul Comisiei Europene nr. 1780/2019. La nivelul ANAP s-au făcut demersuri către ADR pentru dezvoltarea acestor câmpuri, atât în contextul implementării A54, cât și în contextul necesității de a calcula indicatorii de impact din SNAP 2023-2027, precum și pentru a realiza Raportul de monitorizare către Comisia Europeană, în baza directivelor europene în materie de achiziții publice.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Calendarul raportat de **ANAP** este următorul:

A10: Ianuarie 2024 - proiectul de Ordonanță de Urgență pentru modificarea OUG nr. 19/2022 privind unele măsuri referitoare la garanțiile de bună execuție constituite în cadrul contractelor de achiziție publică și al contractelor sectoriale și pentru abrogarea Legii nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi a fost planificat să fie supus consultării publice și, ulterior, aprobării în cadrul uneia dintre ședințele de guvern organizate în luna ianuarie 2024.

A11: nu este cazul;

A27: Trimestrul I 2024 - ANAP are o activitate continuă de monitorizare a implementării SNAP 2023-2027 și, prin urmare, a solicitat ONAC să comunice progresele înregistrate în vederea realizării acestei acțiuni.

A46: Semestrul I 2024 - după aprobarea Planului anual de activități pentru implementarea acțiunilor din SNAP 2023-2027, planificate a fi realizate în anul 2024, se va definitiva și Planul anual de comunicare.

A51: nu este cunoscut noul calendar de implementare însă se vor face demersuri pentru îndeplinirea Jalonului 437 din PNRR.

A52: nu este cazul

A54: ANAP are o activitate continuă de monitorizare a implementării SNAP 2023-2027 și, prin urmare, a solicitat ADR să comunice progresele înregistrate în vederea realizării acestei acțiuni, precum și noul calendar de implementare. Până la momentul completării acestei raportări, ADR nu a propus un nou calendar de implementare.

### 3.3 CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI

#### 3.3.1 Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective

*Revizuirea cadrului normativ privind consilierul de etică în scopul consolidării statutului și mandatului acestuia (raportat la evoluțiile ulterioare: analiza necesității de consolidare a statutului consilierului de etică prin reglementarea ca funcție distinctă, fără cumularea cu atribuțiile de serviciu derulate în mod curent, cu considerarea modificării statutului temporar - fie în sensul permanentizării, fie în sensul majorării perioadei de 3 ani)*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

ANFP a raportat că în anul 2023 a fost încheiat contractul cu Prestatorul care furnizează consultanță ANFP în vederea implementării țintelor din Jalonul 418 din cadrul PNRR, implicit pentru furnizarea serviciilor necesare derulării activităților propuse pentru modificarea cadrului normativ aplicabil managementului funcției publice și al funcționarilor publici, cu impact asupra regimului juridic aplicabil consilierului de etică. Unele activități propuse în cadrul măsurilor care vor fi întreprinse în contextul Jalonului 418 vizează și analiza oportunității modificării și consolidării cadrului normativ privind consilierul de etică.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura respectă calendarul de implementare.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Termenul de implementare al măsurii conform SNA 2021-2025 este 2022-2024.

***Asigurarea funcționării unei rețele naționale a consilierilor de etică (evenimente anuale cu caracter formativ și de diseminare a celor mai bune practici)***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Institutul Național de Administrație (INA)**, instituție subordonată MDLPA, a furnizat următoarele date, raportat la indicatorii de performanță:

- Număr de evenimente anuale organizate: nu au fost organizate evenimente anuale;
- Număr de sesiuni de formare profesională derulate: 9
  - Etică, integritate și anticorupție: 7 programe;
  - Etică și integritate publică: 1 program;
  - Etică și integritate, conflicte de interese și incompatibilități: 1 program.
- Număr și tip de resurse informative diseminate: materiale de formare încărcate la fiecare program pe platforma de training INA.

**ANFP** a raportat că a fost publicat pe site-ul instituției *Raportul privind monitorizarea implementării principiilor și a standardelor de conduită, precum și a procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice, pentru anul 2022*, elaborat pe baza rapoartelor transmise de consilierii de etică în anul 2023, la termenele și în formatele de raportare reglementate prin OPANFP nr. 26/2022. Raportul poate fi consultat accesând link-ul <https://www.anfp.gov.ro/R/Doc/2023/Rapoarte/Raport%20final%20monitorizare%20conduita.pdf>.

În zilele de 10 februarie și 13 iunie 2023, ANFP a organizat, la Iași și Botoșani, 2 seminarii regionale intitulate "Managementul funcției publice". La evenimente au participat aproximativ 250 de funcționari publici, printre care și consilieri de etică. Una dintre tematicile abordate a fost *Etica în funcția publică*. Au fost atinse puncte precum: profilul, rolul și atribuțiile consilierului de etică; susținerea activității de consiliere etică, activitatea de raportare; date statistice publicate în Raportul privind monitorizarea implementării principiilor și a standardelor de conduită, precum și a procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice;



Raportul privind analiza informațiilor extrase din chestionarul de evaluare a implementării legislației specifice în domeniul eticii.

Tematica referitoare la etică, abordată în seminare, a primit o evaluare foarte bună din partea participanților, obținând o medie a notelor acordate de 93.9%. Au fost diseminate/ promovate materialele realizate în cadrul proiectului ETICA, respectiv: mape, broșuri, pliante iar 82% dintre respondenți au precizat că au fost foarte mulțumiți de materialele oferite. Au fost diseminate informații și în grupurile de Facebook, respectiv în comunitățile de practică.

A fost elaborat și publicat pe site-ul ANFP *Raportul privind analiza informațiilor extrase din chestionarele de evaluare a implementării legislației specifice în domeniul eticii care a fost adresat consilierilor de etică* (<https://www.anfp.gov.ro/R/Doc/2023/Rapoarte/Alte%20rapoarte/Raport%20Etica%20C4%83.pdf>), în perioada 7 septembrie - 31 octombrie 2022. Pentru a veni în sprijinul consilierilor de etică pentru îndeplinirea rolului activ în domeniul prevenirii încălcării normelor de conduită, ANFP a realizat în anul 2023, în format electronic, pliantul informativ adresat consilierilor de etică și broșura de prezentare a normelor de conduită a funcționarilor publici.

În luna mai 2023 au fost organizate o întâlnire cu consilierul de etică al ANFP, în cadrul evenimentului "Despre etică și conduită profesională" și un atelier online "Cum să construim un mediu de lucru în care să ne fie bine". La cel de-al doilea eveniment, în afară de consilierul de etică al ANFP au participat, în calitate de invitați, specialiști în resurse umane și psihologie (un psiholog reprezentant al Colegiului Psihologilor din România și un coach cu experiență organizațională în privat), precum și un număr de peste 400 de persoane din administrația publică centrală și locală (funcționari publici și personal contractual de conducere și de execuție, responsabili din structurile de resurse umane din administrația publică, consilieri de etică).

Tematicile abordate au fost valorile serviciului public și responsabilitățile funcției publice, obligațiile legale și morale ale funcționarilor, beneficiile promovării unei culturi sănătoase la locul de muncă, diverse și incluzive, comportamente și medii de lucru toxice, cultivarea și stabilirea de limite sănătoase și relații bune, atât cu colegii, cât și cu cetățenii care solicită servicii publice.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

INA -reșterea capacității instituționale de a pune în aplicare direcțiile strategice ale Guvernului privind eficientizarea administrației publice prin profesionalizarea personalului din administrația publică centrală și locală

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

INA - creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici cu privire la strategiile, programele și instrumentele de prevenire și combatere a corupției

Costurile implementării

Pentru implementarea măsurii, la nivelul INA au fost utilizate resurse materiale, informaționale, umane și financiare conform necesarului de finanțare bugetat pentru anul 2023

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Atât termenele cât și conținutul activităților au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Termenul de implementare al măsurii conform SNA 2021-2025 este „permanent”.

***Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În cursul anului 2023, la nivelul **Agenției Naționale Pentru Achiziții Publice** a fost demarată operațiunea administrativă de revizuire a *Procedurii de sistem privind semnalarea neregularităților în cadrul ANAP - PS - 02*, procedură în care sunt cuprinse și aspectele referitoare la raportările de integritate făcute de avertizorii în interes public privind interesele financiare ale Uniunii Europene. În cursul anului 2023, la nivelul ANAP nu au fost înregistrate sesizări referitoare la incidente de integritate, raportul aferent va fi a întocmit în cursul primului trimestru al acestui an.

În cursul anului 2023, la nivelul aparatului central al MAI a fost elaborată procedura de sistem *PS-MAI-DSG nr. 111 privind gestionarea raportărilor referitoare la încălcări ale legii la nivelul unităților Aparatului Central al MAI*.

De asemenea, măsura a fost implementată sau este în curs de implementare la nivelul celorlalte structuri care au calitate de ordonator terțiar de credite, procedurile specifice domeniului fiind elaborate sau în curs de elaborare.

Potrivit datelor centralizate de la structurile MAI, în cursul anului 2023 au fost primite 2 sesizări (IGJR), fiind clasate în urma examinării preliminare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române a fost elaborată și aprobată *Procedura de sistem privind protecția avertizorilor în interes public* (Cod: PS-IGJR-DCVI-226, Ediția 1, Revizia 0, nr. 56.655 din 14.09.2023).

Procedura de sistem privind protecția avertizorilor în interes public a fost elaborată sub îndrumarea ANI și stabilește activitățile și documentele necesare cu privire la

primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor avertizorilor în interes public în cadrul tuturor unităților Jandarmeriei Române. Procedura de sistem se aplică de către toate unitățile Jandarmeriei Române, iar aceasta poate fi consultată pe pagina de intranet a Inspectoratului General al Jandarmeriei Române.

Totodată, pentru punerea în aplicare a obligațiilor legale prevăzute de art. 10, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public și cele ale Procedurii de sistem privind protecția avertizorilor în interes public (Cod: PS-IGJR-DCVI-226, Ediția 1, Revizia 0, nr. 56.655 din 14.09.2023), la nivelul fiecărei unități din cadrul Jandarmeriei Române a fost desemnată o persoană cu atribuții în ceea ce privește primirea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor.

În anul 2023, la nivelul Poliției de Frontieră Române nu au fost raportate încălcări ale dreptului Uniunii, în aplicarea Directivei (UE) 2019/1937 a Parlamentului European și a Consiliului din 23.10.2019 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii, și nici nu au fost situații de represalii la locul de muncă.

Începând cu data de 02.02.2024 este în vigoare *Procedura de sistem privind gestionarea raportărilor referitoare la încălcări ale legii la nivelul structurilor Poliției de Frontieră Române*, cod PS-IGPF-618, prin intermediul căreia au fost stabilite atribuții în primirea, examinarea și soluționarea raportărilor referitoare la încălcări ale legii, în sensul avertizărilor în interes public, conform art. 10, alin. (1), lit. c) din actul normativ sus-menționat.

Potrivit *Procedurii de sistem privind protecția avertizorilor în interes public în cadrul Arhivelor Naționale* nr. PS-MAI-ANR-175, înregistrată la nr. ANB-11.008-R din 07.12.2023, un funcționar public a fost desemnat cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor efectuate de avertizorii în interes public.

Primirea unei raportări privind încălcări ale legii are loc prin intermediul următoarelor canale interne de raportare existente, respectiv:

- în format electronic, pe adresa de e-mail dedicată [avertizor@arhivelenationale.ro](mailto:avertizor@arhivelenationale.ro), anexând raportarea model prezentă pe site-ul instituției [www.arhivelenationale.ro](http://www.arhivelenationale.ro) ;
- în scris, pe suport hârtie, prin intermediul serviciilor poștale, la adresa sediului central al Arhivelor Naționale, cu precizarea: Biroul Resurse Umane - Confidențial! Avertizor în interes public;
- personal, prin prezența la sediul central al Arhivelor Naționale (cu programare efectuată la adresa de e-mail dedicată [avertizor@arhivelenationale.ro](mailto:avertizor@arhivelenationale.ro), prin întâlnire față în față cu persona responsabilă, la cererea avertizorului în interes public.

**MIPE** a raportat că la nivelul instituției a fost elaborată și aprobată PS-20 - *Protecția avertizorilor în interes public în cadrul MIPE*, a fost desemnată o persoană responsabilă cu primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor la nivelul MIPE, în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, s-a

publicat pe site-ul ministerului adresa unde pot fi sesizate raportările privind încălcări ale legii, informarea angajaților din cadrul MIPE referitor la modalitatea de raportare ale încălcării legii. Raportările pot fi transmise prin orice mijloc de comunicare (poștă electronică dedicată, e-mail: [avertizordeintegritate@mfe.gov.ro](mailto:avertizordeintegritate@mfe.gov.ro)). În anul 2023, la nivelul MIPE au existat 5 raportări aferente Legii nr. 361/2022.

**DLAF** a raportat că prevederile Legii nr. 361/2022 au fost preluate în *Regulamentul intern aplicabil în cadrul instituției*, ediția V, aprobat prin Ordinul Șefului DLAF nr.46/2023.

Având în vedere indicatorii de performanță, **MMSS** a raportat următoarele:

- nr. de raportări (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 30
- nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 1 procedură la nivelul a 173 de instituții;
- nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor (aparatură centrală și subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 4 tipuri de canale, respectiv: în scris pe suport hârtie/poștă, în scris format electronic, telefonic, audiență/față în față);
- nr. de instituții în care există persoane/ compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 155;
- nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 1;
- nr. de situații de represalii la locul de muncă (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 0;
- nr. de plângeri depuse în instanță (aparatură centrală și instituții subordonate/sub autoritate/în coordonare/deconcentrate): 1.

**MApN** a raportat că implementarea măsurii s-a realizat la nivelul instituției prin aplicarea prevederilor Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările ulterioare. În cadrul structurilor de control s-a urmărit permanent protecția personalului care sesizează încălcări ale legii, îndeosebi în ceea ce privește păstrarea confidențialității asupra identității acestuia. Totodată, la nivelul Direcției de prevenire și investigare a corupției și fraudelor a fost elaborată *Procedura de sistem privind aplicarea legislației referitoare la protecția avertizorilor în interes public în Ministerul Apărării Naționale*. Procedura a fost transmisă tuturor structurilor centrale precum și celor subordonate nemijlocit ministrului apărării naționale, în vederea difuzării acesteia tuturor structurilor militare și a fost postată pe pagina de INTRAMAN a Direcției de prevenire și investigare a corupției și fraudelor.

În anul 2023 La nivelul CNAS s-a elaborat și aprobat “Procedura operațională privind semnalarea neregularităților”, cod P.O.R.U 22. Atât la nivelul CNAS cât și la nivelul celor 43 CAS nu au fost situații de încălcare a normelor, represalii la locul de muncă sau plângeri depuse în instanță.

**MMAP** a raportat măsura parțial implementată la nivelul aparatului central și structurilor subordonate. La nivel central a fost atribuită activitatea unei structuri (Direcția Comunicare), având în lucru *Procedura cu privire la protecția avertizorului de integritate*. S-a mediatizat calea de raportare externă cea promovată de Agenția Națională de Integritate.

Prevederile Directivei 2019/1937, referitoare la denunțarea încălcării regulilor a fost transpusă în practica **Administrației Naționale de Meteorologie** printr-o procedură de sistem dedicată, pentru asigurarea protecției avertizorilor de integritate în condițiile asigurării unor canale sigure de raportare. Ca urmare a adoptării Legii nr. 361/2023 privind protecția avertizorilor în interes public, a fost desemnată o persoană responsabilă pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public.

La nivelul **Agenției Naționale pentru Protecția Mediului**, a fost desemnată o persoană cu atribuții conform prevederilor Legii nr. 361/2023 și au fost stabilite nr. și tipul de canale de raportare disponibile(3) la nivelul instituției.

La **Administrația Națională Apele Române** s-a elaborat și aprobat o procedură internă de control, *PL - 70 Protecția avertizorilor în interes public*. Sunt asigurate canale de comunicare internă pentru avertizorii în interes public, în conformitate cu legislația în vigoare.

**MS** a raportat că prin OMS nr. 1362/06.03.2024 a fost aprobată *Procedura de sistem privind primirea, examinarea, soluționarea avertizărilor în interes public, precum și protecția avertizorului, PS-17*.

**MTI** a raportat măsura implementată: la nivelul ministerului a fost aprobată revizuirea procedurii de sistem privind protecția avertizorilor în interes public care include modificările legislative survenite ca urmare a transunerii în legislația internă a Directivei 2019/1397. Verificarea modului de implementare a mecanismelor de raportare la nivelul unităților subordonate a fost efectuată în cursul anului 2023.

**Ministerul Culturii** a raportat măsura „în curs de implementare”. La nivelul instituției a fost actualizată procedura privind protecția avertizorului de integritate și au fost desemnate persoanele responsabile cu primirea raportărilor.

De asemenea, pe pagina de internet a ministerului - <http://www.cultura.ro/integritate> au fost introduse informații cu privire la mecanismul de raportare, canalele interne și externe de raportare, precum și informații legate de protecția avertizorilor în interes public.

În perioada următoare va fi transmis un model de procedură către instituțiile din subordinea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale în materie.

Indicatori de performanță:

- nr. de raportări - 2;

- nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative - 1;
- nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor - 3: petiții scrise, online sau telefonic;
- nr. de instituții în care există persoane/ compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public - 2 persoane;
- nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii - nu a fost cazul;
- nr. de situații de represalii la locul de munca - nu a fost cazul
- nr. de plângeri depuse în instanță - nu a fost cazul.

**MDLPA** a raportat măsura implementată. Pe pagina de internet a ministerului, la secțiunea *Integritate și Bună guvernare*, subsecțiunea Integritate a fost publicată *Procedura de sistem PS 22 privind avertizarea în interes public în cadrul MDLPA*, aprobată prin OMDLPA nr. 2443/21.11.2023.

**Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (MEAT)** a raportat că fost aprobată *Procedura privind avertizările în interes public*, au fost identificate canale interne de raportare și au fost desemnate persoane responsabile cu atribuțiile prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 361/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere intrarea în vigoare a Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public s-a solicitat Agenției Naționale de Integritate sprijin în instruirea persoanelor desemnate să soluționeze raportări. În răspunsul transmis de către ANI se menționează: “În ceea ce privește instruirea persoanelor desemnate să soluționeze raportări, apreciem faptul că instruirea în cauză va viza aspecte punctuale rezultate din implementarea Legii nr. 361/2022 la nivelul ministerului (...) instruirea va urmări parcurgerea întregului cadru legal în materie, în sensul evidențierii: domeniului de reglementare; domeniului de aplicare; termenilor și expresiilor; principiilor generale; modalităților de raportare; conținutului raportărilor, incluzând și evidența acestora; obligația de a păstra confidențialitatea; raportarea prin canale interne de raportare; drepturile și obligațiile autoritățile competente; măsuri de protecție și sprijin, etc”.

La nivelul **Ministerului Finanțelor** a fost adoptată procedura PS - 50 *privind Activitatea de avertizare în interes public, inclusiv protecția avertizorului*, în cadrul aparatului propriu al MF. Au fost stabilite canale de comunicare/raportare, respective: prin e-mail la adresa: Avertizare.MF@mfinante.gov.ro; prin intermediul serviciilor poștale la adresa Ministerului Finanțelor, în atenția Corpului de control și prin depunerea la cutia de sesizări special amenajată la sediul Ministerului Finanțelor.

Conform dispozițiilor procedurale, orice persoană încadrată în aparatul propriu al ministerului, în cadrul unităților aflate în subordinea, administrarea sau sub autoritatea ministerului, și care îndeplinește condițiile referitoare la calitatea de avertizor, are dreptul de a sesiza fapte care presupun posibile nereguli, încălcări ale

legii, ale deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței.

La nivelul ANAF asigurarea aplicării efective și unitare s-a realizat prin promovarea adresei de e-mail [Sesizărideintegritate@anaf.ro](mailto:Sesizărideintegritate@anaf.ro), dedicată pentru efectuarea raportărilor privind fapte care pot constitui încălcări ale legii, existând persoane responsabile desemnate pentru primirea și analizarea raportărilor. Pe parcursul anului 2023, nu au existat avertizări în interes public și , astfel, nu a fost necesară adoptarea unor măsuri administrative pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, represalii la locul de muncă sau plângeri în instanță.

La nivelul **Autorității Navale Române** au fost stabilite 2 canale de raportare, iar în anul 2023 nu au fost înregistrate raportări.

La nivelul **Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS)** există canale de comunicare: cutia poștală de la sediul ASPAAS, în timpul programului de lucru; adresa de e-mail: [avertizari@aspaas.gov.ro](mailto:avertizari@aspaas.gov.ro); registratura ASPAAS.

La nivelul **ONPCSB** au fost stabilite 2 canale de raportare (adresa de e-mail [avertizor.integritate@onpcsb.ro](mailto:avertizor.integritate@onpcsb.ro) și prin intermediul serviciilor poștale la adresa Oficiului).

**La Compania Națională „Imprimeria Națională” (CNIN)** a fost elaborată *Procedura operațională privind protecția avertizorilor în interes public la nivelul CNIN*, cod PO-CM-CNIN-EI-01, ediția a II-a, revizia 0, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 361/2022. Urmare aprobării, procedura a fost adusă la cunoștință întregului personal, pe bază de semnătură în fișa pentru instruirea personalului și publicată pe site-ul instituției.

**CEC Bank** instituție financiară bancară autorizată în conformitate cu legislația bancară românească, a stabilit ca măsuri în cadrul obiectivului nr. 3 actualizarea permanentă a prevederilor reglementărilor specifice și publicarea acestora, astfel: reglementarea internă privind *Procedura de raportare a suspiciunilor de fraudă/fraudelor sesizate/detectate în Bancă și managementul cazurilor de fraudă* - versiunea 16 din 22.06.2023, *Procedura de raportare privind identificarea, evaluarea, administrarea și reducerea sau prevenirea conflictelor de interese actuale și potențiale* - ediția aprilie 2023 și *Reglementarea internă privind organizarea sistemului de control intern al activității structurilor Băncii* - versiunea 14 din 20.04.2024, reglementarea internă privind *Politica antifraudă* - ediția ianuarie 2023.

La nivelul **Exim Banca Românească, Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru IMM-uri (FNGCMM), Fondul Român de Contragarantare (FRC)** au fost stabilite câte două canale de comunicare, respectiv cutia poștală la adresă instituțiilor și pe adresa de e-mail oficială.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Ministerul Culturii: desemnare persoane responsabile cu primirea raportărilor.  
Formalizare canale de transmitere a raportărilor.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

MAI: vor fi demarate proceduri interne pentru stabilirea rolurilor prevăzute de actul normativ la nivelul fiecărei structuri.

MMSS:

-creșterea gradului de conștientizare cu privire la respectarea și aplicarea standardelor legale de etică și integritate;  
-promovarea unui climat de integritate organizațională.

Ministerul Culturii: punerea la dispoziția persoanelor interesate a canalelor de transmitere a raportărilor.

Costurile implementării

Nu au fost necesare costuri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul de implementare este permanent.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Derularea de sesiuni de informare adresate sectorului public și a celui privat privind noul cadru legislativ de transpunere a Directivei 2019/1937***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În perioada ianuarie-februarie 2023 au fost organizate 11 reuniuni de prezentare a standardelor SNA la solicitarea Ministerului Sănătății, Ministerului Muncii și



Solidarității Sociale, Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor și Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, Societății Române de Televiziune și AmCham. Discuțiile purtate în cadrul reuniunilor au vizat inclusiv prevederile Directivei 2019/1937 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii.

Cu participarea reprezentanților Ministerului Justiției, ai Agenției Naționale de Integritate și ai societății civile, în februarie 2023 au fost organizate sesiuni de pregătire pentru 341 de persoane cu funcții de conducere în sectorul sănătății: directori executivi ai Direcțiilor de Sănătate Publică, manageri generali ai Serviciilor de Ambulanță Publică și manageri ai spitalelor publice din întreaga țară.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurii nu a generat modificări la nivelul Ministerului Justiției.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu au fost estimate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### 3.3.2 Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică

**Monitorizarea și evaluarea aplicării de către administrația publică centrală și locală a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În perioada mai-iulie 2023 SGG a realizat runda de monitorizare privind gradul de conformare a autorităților și instituțiilor publice față de standardele de afișare din oficiu a informațiilor de interes public, aferentă anului 2023.

Analiza rezultatelor procesului de monitorizare a autorităților și instituțiilor publice centrale și locale cu privire la afișarea din oficiu standardizată a informațiilor de interes public în perioada 2022 - 2023 este publicat pe site-ul SGG: <https://sgg.gov.ro/1/wp-content/uploads/2023/07/Analiza-rezultatelor-procesului-de-monitorizare-in-perioada-2022-2023.pdf>

Gradele de conformare pe categorii de instituții monitorizate:

- la nivelul ministerelor: 70%;
- la nivelul instituțiilor aflate în subordinea/coordonarea/sub autoritatea ministerelor: 65%;
- la nivelul instituțiilor autonome: 73%;
- la nivelul instituțiilor prefectului: 83%;
- la nivelul consiliilor județene: 74%;
- la nivelul primăriilor de orașe și municipii: 54%.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitatea are caracter permanent.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Asigurarea cadrului operațional și legal în vederea utilizării platformei E-consultare - catalog centralizat de publicare a proiectelor de acte normative spre consultare publică***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Cadrul legal pentru dezvoltarea funcționalităților platformei E-Consultare a fost creat prin adoptarea HG nr. 830/2022<sup>15</sup> și HG nr. 831/2022<sup>16</sup>.

Conform art. 3 alin. (1) din HG nr. 830/2022 și art. 12 din HG nr. 831/2022, SGG va dezvolta, în termen de 18 luni de la data intrării în vigoare a celor două hotărâri, funcționalitățile platformei [www.e-consultare.gov.ro](http://www.e-consultare.gov.ro) și va aproba prin ordin, normele de publicare în cuprinsul acesteia.

După ce noile funcționalități ale platformei E-Consultare vor fi dezvoltate, SGG va elabora și aproba prin Ordin normele de operaționalizare ale acesteia, conform termenului prevăzut în art. III din H.G. nr. 830/2022<sup>17</sup>.

Informații statistice la data de 15.02.2024:

- numărul total al proiectelor de acte normative încărcate: 9.850;
- numărul total al proiectelor de acte normative încărcate pentru care s-au organizat dezbateri publice: 91;
- numărul total al sugestiilor/recomandărilor transmise prin intermediul platformei: 1.220;
- numărul total al abonaților: 644;
- numărul total de mesaje de tip newsletter transmise către abonați: 227.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

<sup>15</sup> HG nr. 830/2022 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002

<sup>16</sup> HG nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

<sup>17</sup> „(1) În termen de 18 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Secretariatul General al Guvernului dezvoltă funcționalitățile platformei [www.e-consultare.gov.ro](http://www.e-consultare.gov.ro) și aprobă, prin ordin, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, normele de publicare în cuprinsul acesteia a raportului prevăzut la art. 27 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare. (...)”

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Actele normative au avut impact asupra administrației publice centrale și locale, prin clarificarea și eficientizarea atribuțiilor ce le revin instituțiilor în asigurarea transparenței decizionale, conferind o mai mare coerență a practicilor. De asemenea, s-a asigurat eficientizarea accesului cetățenilor la decizia publică prin standardizarea procedurilor de la nivelul autorităților și instituțiilor publice.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

SGG nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în realizarea măsurii.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

SGG nu a furnizat informații.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

SGG nu a furnizat informații cu privire la noul calendar de implementare.

***Consolidarea și extinderea platformei Registrului Unic de Transparență a Intereselor (RUTI) la nivelul Parlamentului României și administrației publice locale, precum și creșterea gradului de conștientizare a importanței principiilor integrității și transparenței și integrității în procesele decizionale***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Potrivit art. 3 din OSGG nr. 1.056/2022, Secretariatul General al Guvernului asigură Secretariatul tehnic al RUTI, iar ST RUTI asigură asistența tehnică, gestionează fluxul documentelor și soluționează cererile formulate de către solicitanți și utilizatori. Astfel, la nivelul anului 2023, ST RUTI a realizat următoarele demersuri:

- transmiterea informărilor către cabinetele demnitarilor de la nivel guvernamental;
- monitorizarea periodică a numirilor și eliberărilor din funcție a demnitarilor de la nivelul aparatului guvernamental, pentru actualizarea evidenței conturilor active;

- oferirea de asistență tehnică/suport metodologic atât pentru crearea conturilor de demnitari și pentru grupurile specializate, cât și pentru remedierea deficiențelor întâmpinate;  
- gestionarea bazelor de date pentru menținerea unui bilanț statistic actualizat;  
- elaborarea Raportului aferent anului 2022,  
<http://ruti.gov.ro/wp-content/uploads/2023/06/2bf95188e75fc87ff9192f1990334960.pdf> .

Informații statistice la data de 19.02.2024:

- număr total conturi de demnitari: 734;  
- număr total grupuri specializate: 266;  
- număr total de întâlniri publicate: 3726.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are caracter permanent.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Actualizarea evidenței unice a persoanelor juridice fără scop patrimonial cu statut de utilitate publică și sprijinirea autorităților inițiatoare în vederea realizării monitorizării și evaluării aplicării prevederilor O.G. nr 26/2000 în materia statutului de utilitate publică***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Evidența unică a persoanelor juridice fără scop patrimonial cu statut de utilitate publică a fost realizată de către SGG pe baza răspunsurilor primite din partea autorităților și instituțiilor publice inițiatore de proiecte de hotărâre de acordare a statutului de utilitate publică. Ultima actualizare pe site-ul SGG este aferentă anului 2022.

Lista persoanelor juridice beneficiare ale statutului de utilitate publică în baza O.G.nr. 26/2000 aferentă anului 2023 este în curs de elaborare. După finalizare va fi publicată pe site-ul SGG, în secțiunea Guvernare deschisă, subsecțiunea Statut de utilitate publică și va putea poate fi consultată accesând linkul: <https://sgg.gov.ro/1/statut-de-utilitate-publica/>.

Pe parcursul anului 2023, Secretariatul General al Guvernului a organizat o întâlnire cu reprezentanți din cadrul autorităților publice care dețin calitatea de inițiatori ai propunerilor de acordare a statutului de utilitate publică conform prevederilor din O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare. Întâlnirea a avut loc în format online, în luna mai cu scopul de a eficientiza și uniformiza practicile în domeniu.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost aprobate la nivelul instituției și postate pe site-ul SGG instrumente standardizate cu scopul transparentizării și uniformizării aplicării legislației în domeniu.

<https://sgg.gov.ro/1/formulare-standard-cu-scopul-transparentizarii-si-uniformizarii/>

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

În cadrul întâlnirii cu reprezentanții autorităților publice care dețin calitatea de inițiatori ai propunerilor de acordare a statutului de utilitate publică conform prevederilor din O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare, desfășurate pe parcursul anului 2023, au fost propuse de către reprezentanții SGG modalități de a eficientiza și uniformiza practicile în domeniu.

Costurile implementării

Nu este cazul.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Este o măsură cu termen de monitorizare permanent.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### 3.3.3 Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale

***Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul ST SNA au fost centralizate rapoarte prin care au fost auditate 4108 instituții.

Temele ce au făcut obiectul misiunilor de audit public intern au fost: declararea averilor; declararea cadourilor; evaluarea riscurilor de corupție și evaluarea incidentelor de integritate. Scopul demersului a fost acela de a avea o imagine de ansamblu, cu privire la modul în care măsurile preventive prevăzute în Anexa 3 la SNA 2021-2025 sunt implementate la nivelul instituțiilor publice.

Urmare analizei rapoartelor, ST SNA a elaborat documentul *Analiza rapoartelor de audit public intern privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției, anul 2023*.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Costurile aferente salarizării personalului implicat.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura este implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Auditarea externă a sistemelor de integritate organizațională la nivelul administrației publice centrale și, ulterior, la nivelul administrației publice locale***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În anul 2023 Curtea de Conturi a României a desfășurat auditul sistemului de integritate organizațională la nivelul ministerelor și a unor autorități publice autonome de către departamentele de specialitate, care realizează acțiuni de documentare, acestea desfășurându-se la 21 de instituții, astfel: Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Culturii, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Finanțelor, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Energiei, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, Ministerul Educației, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, Ministerul Sănătății, Autoritatea Electorală Permanentă, Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului, Ministerul Sportului, Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Justiției, Ministerul Dezvoltării, Lucrarilor Publice și Administrației și Consiliul Concurenței.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării



Costurile aferente salarizării personalului implicat.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Auditarea externă a sistemelor de integritate organizațională la nivelul administrației publice centrale este implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Curtea de Conturi nu a furnizat informații cu privire la auditarea externă a sistemelor de integritate organizațională la nivelul administrației publice locale

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Curtea de Conturi nu a furnizat informații.

### ***Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Autoritatea pentru Digitalizarea României**, instituție cu personalitate juridică în cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării și responsabilă cu implementarea acestei măsuri, în colaborare cu instituțiile publice centrale și locale, a raportat că se derulează activitatea SCIM a tuturor procedurilor de la nivelul ADR în vederea digitalizării lor într-o fază ulterioară. Informațiile furnizate nu pot fi valorificate pentru evaluarea stadiului implementării măsurii, prin raportare la indicatori.

La nivelul **MAI** reevaluarea procesului de management al riscurilor de corupție este în curs de desfășurare, în prezent fiind în lucru elaborarea unei noi ediții a Procedurii de management al riscurilor de corupție.

Mentenanța aplicației informatice **MARC** - funcționarea în condiții optime a aplicației informatice este asigurată de specialiști din cadrul serviciului comunicații și informatică de la nivelul **DGA**.

În ceea ce privește gradul de utilizare a aplicației **MARC**, precizăm că aceasta este utilizată de către membrii grupurilor de lucru pentru prevenirea corupției de la nivelul tuturor structurilor centrale și teritoriale ale **MAI**.

**ANAF** - DGI și Unitatea de management al informației au continuat demersurile pentru dezvoltarea unui software dedicat managementului riscurilor de corupție. Printre activitățile întreprinse sunt:

- design-ul unui raport actualizat privind riscurile și vulnerabilitățile la corupție în activitatea ANAF, în cadrul căruia au fost integrate 20 de activități;
- analiza și dezvoltarea pentru fiecare dintre activitățile structurate la nivelul ANAF, în vederea accesării fiecărei funcții sensibile specifice structurilor;
- analiză și dezvoltare sistem granulat pentru fiecare funcție specifică.

A fost definitivată cererea pentru dezvoltarea aplicației informatice; a fost întocmită și transmisă către Centrul Național pentru Informații Financiare (CNIF) o solicitare de dezvoltare a aplicației informatice conform *PS-04.07 procedura privind managementul cererilor de dezvoltare/modificare aplicație informatică în sistemul informatic al MF*. În acest sens, au avut loc întâlniri de lucru între CNIF și DGA. Deoarece la CNIF nu au fost identificate resurse umane necesare, Unitatea de management al informațiilor a propus să încerce dezvoltarea in-house, cu personal IT propriu. Până la acest moment, specialiștii UMI au derulat următoarele activități:

- analiză cerințe și metode de dezvoltare;
- cercetare și dezvoltare în noile tehnologii;
- configurare stație de lucru;
- demarare dezvoltare aplicație.

Acest aspect, coroborat cu complexitatea procesului de dezvoltare a aplicației și numărul redus de personal specializat IT din cadrul UMI-ANAF, a determinat și s-a agreat ca dezvoltarea aplicației să fie preluată la nivelul CNIF - MF.

La nivelul **Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS)** măsura se implementează prin dezvoltarea platformei pentru raportarea activității auditorilor financiari și completarea documentelor în format electronic și prin comunicarea prin intermediul adreselor de e-mail publicate pe site-ul instituției.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

ADR își propune finalizarea revizuirii tuturor procedurilor până la finalul anului 2024, urmând ca până la finalul anului 2025 să se facă digitalizarea acestora.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

ADR a justificat întârzierea în realizarea măsurii invocând resursă umană insuficientă și supraîncărcată din cauza complexității atribuțiilor de la nivel instituțional la care se adaugă resursa financiară limitată.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

finalul anului 2024

### **Elaborarea Strategiei Naționale pentru lupta antifraudă 2021-2027, sub coordonarea Departamentului pentru lupta antifraudă**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Potrivit recomandărilor Comisiei Europene pentru obținerea unor rezultate optime în lupta antifraudă, este absolut necesară conjugarea eforturilor tuturor instituțiilor naționale cu atribuții în protecția intereselor financiare ale UE în România, asumarea de angajamente concrete de către toți partenerii implicați, în vederea atingerii obiectivelor propuse.

În prezent, autoritățile responsabile de gestiunea și controlul fondurilor europene adoptă măsuri sectoriale în vederea prevenirii și combaterii fraudei, însă, la nivel național, DLAF are responsabilitatea coordonării măsurilor antifraudă și promovării politici publice coordonate în domeniu.

În acest sens în anul 2022, conform atribuțiilor legale, DLAF, în calitate de serviciu național de coordonare antifraudă - AFCOS, a demarat procedurile necesare elaborării și adoptării Strategiei Naționale pentru lupta antifraudă (SNLAF).

Hotărârea de Guvern privind aprobarea Strategiei naționale de luptă antifraudă, pentru protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene în România, 2023-2027 a fost aprobată în ședința de Guvern din data de 14.12.2023.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu e cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu e cazul.

Costurile implementării

Pentru măsurile care revin în sarcina instituțiilor naționale partenere implicate în protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene, este important ca fiecare dintre acestea să își revizuiască prioritățile bugetare pentru a asigura reflectarea în bugete a resurselor financiare necesare.  
Implementarea măsurilor SNLAF se va realiza cu încadrare în bugetele anuale aprobate sau în proiecțiile bugetare pentru anii următori, după caz.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Începând cu aprilie 2022, DLAF a coordonat instituțiile naționale cu rol în protecția intereselor financiare ale UE în România în desemnarea persoanelor responsabile cu SNLAF, pentru facilitarea comunicării.  
În urma centralizării răspunsurilor primite, DLAF a elaborat SNLAF, care cuprinde 7 Obiective generale, 10 obiective specifice și 27 măsuri.  
Prin SNLAF se urmărește coordonarea eforturilor de prevenire a fraudei, întreprinse de toți partenerii naționali, pentru o absorbție ridicată și sănătoasă a fondurilor europene, inclusiv a celor alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru o contribuție bugetară completă a României la bugetul UE.  
Hotărârea de Guvern privind aprobarea Strategiei naționale de luptă antifraudă, pentru protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene în România, 2023-2027 a fost aprobată în ședința de Guvern din data de 14.12.2023.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Indicatorul de evaluare pentru implementarea măsurii SNA, este punerea proiectului Strategiei în dezbatere publică în anul 2022 și actul normativ adoptat de către Guvern. Proiectul de HG a fost însușit de coinițiator la data de 11.01.2023 și pus în dezbatere publică la data de 12.01.2023.  
Până la data modificării componenței Guvernului actul normativ a parcurs o parte din procedura legală de avizare.  
Prin urmare, la data de 11.08.2023, având în vedere modificarea componenței Guvernului, DLAF a actualizat și publicat pe site-ul propriu proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Strategiei naționale de luptă antifraudă, pentru protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene în România, 2023-2027, procedura legală de avizare și de aprobare de către Guvern fiind astfel reluată.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

**Organizarea de acțiuni de conștientizare și de formare profesională în vederea eficientizării cooperării cu EPPO în cursul investigațiilor sau al urmăririlor penale desfășurate, în conformitate cu principiul cooperării loiale**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul PÎCCJ nu au fost organizate acțiuni de conștientizare și de formare profesională în vederea eficientizării cooperării cu EPPO în cursul investigațiilor sau al urmăririlor penale desfășurate, întrucât nici PÎCCJ, nici unitățile de parchet din subordine, nu au în competență infracțiuni a căror cercetare să necesite o astfel de cooperare, cu excepția DNA.

Astfel, DNA cooperează cu EPPO în investigarea infracțiunilor de fraudă și corupție care afectează interesele financiare ale UE.

În acest sens, DNA are în curs de derulare următoarele proiecte care cuprind inclusiv acțiuni de formare profesională și dotarea structurii de suport a EPPO:

1. "Cooperarea între autoritățile naționale și europene în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale UE 2022 - RO - ANTIFRAUD";
2. "Îmbunătățirea protecției intereselor financiare ale UE în România prin îmbunătățirea dotării tehnice a DNA în domeniul perchezițiilor informatice - 2021-RO-DIGIFOR";
3. "Susținerea protejării intereselor financiare ale UE prin îmbunătățirea capacității tehnice în domeniul perchezițiilor informatice efectuate în cadrul DNA - 2022 - RO - FORPIF";
4. "Îmbunătățirea dotării tehnice pentru combaterea fraudelor cu fonduri europene atât la nivel național cât și la nivel european- 2022 - RO - OCULUS";
5. "Asistență operațională pentru activitatea investigativă a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România - 2023 - RO - DATA" (cerere de finanțare depusă).

În anul 2023, DLAF a organizat patru evenimente de formare profesională în domeniul protecției intereselor financiare ale UE:

1. sesiunea de formare și perfecționare profesională în domeniul protecției intereselor financiare ale UE în România pentru consilierii Direcției Juridice și ai Compartimentului de Coordonare a Investițiilor din cadrul PNRR - Agenția Națională pentru Achiziții Publice, în data de 15 februarie 2023, în București, Puncte de interes din agendă: DLAF și PIF ale UE prin mijloace operaționale (EPPO, diferența dintre indicii și indicatorii de fraudă, măsuri antifraudă și riscuri de fraudă);

2. două sesiuni de formare și perfecționare profesională în domeniul protecției intereselor financiare ale UE în România pentru consilierii Direcției control din cadrul Corpului de Control al Prim-Ministrului, în data de 14 martie 2023 și respectiv în data de 15 iunie 2023, în București.

Puncte de interes din agendă: DLAF și PIF ale UE prin mijloace operaționale.

3. sesiunea de formare și perfecționare profesională în domeniul protecției intereselor financiare ale UE în România pentru reprezentanți ai Ministerului Culturii implicați în proiecte cu finanțare europeană prin Planul Național de Redresare și Reziliență, în data de 15 februarie 2023, în București.

Puncte de interes din agendă: DLAF și PIF ale UE prin mijloace operaționale.

Reprezentantul DLAF a participat, în calitate de expert-lector, în perioada 11-13 septembrie 2023, la Seminarul AFCOS cu țările candidate și potențialii candidați organizat de către OLAF în Budva, Muntenegru.

Reprezentanți ai DLAF au participat, în calitate de formatori, la două sesiuni de formare cu reprezentanții Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, structurile regionale ADR, una rezidențială, la sediul MIPE, și una online. Conform agendei, subiectele abordate au fost: Prezentare EPPO - structură, atribuții, competențe, jurisdicție, cooperare cu EPPO în cursul investigațiilor sau al urmăririlor penale desfășurate, în conformitate cu principiul cooperării loiale.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

1. În cadrul proiectului *Cooperarea între autoritățile naționale și europene în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale UE 2022 - RO - ANTIFRAUD* DNA va organiza în primăvara anului 2024 o conferință internațională în cadrul căreia va fi dezbătut cadrul juridic actual de protecție a intereselor financiare ale UE, la mai mult de 2 ani de la operaționalizarea Parchetului European, precum și bunele practici de la nivel național la european în domeniu. Conferința va avea o durată de 3 zile și va reuni practicieni și reprezentanți ai mediului academic, inclusiv membri ai asociațiilor profesionale din domeniul protecției intereselor financiare ale UE, din toate statele membre ale UE, precum și din state ca Elveția, Moldova, Albania, Marea Britanie și Ucraina. În cursul anului 2023 a fost modificată și dezvoltată agenda evenimentului, conform solicitării finanțatorului.

2. Obiectivul proiectului *Îmbunătățirea protecției intereselor financiare ale UE în România prin îmbunătățirea dotării tehnice a DNA în domeniul perchezițiilor informatice - 2021-RO-DIGIFOR* este de a îmbunătăți dotarea tehnică a DNA, inclusiv a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România, în domeniul perchezițiilor informatice, prin achiziția de echipamente hardware și software, prelungirea subscripțiilor achiziționate deja și achiziția de training complementar. În cursul anului 2023 au fost achiziționate o parte a echipamentelor, urmând ca în cursul anului 2024 să fie efectuate și celelalte achiziții, inclusiv cursurile complementare echipamentelor.

3.Obiectivul proiectului *Susținerea protejării intereselor financiare ale UE prin îmbunătățirea capacității tehnice în domeniul perchezițiilor informatice efectuate în cadrul DNA - 2022 - RO - FORPIF* este de a îmbunătăți dotarea tehnică a DNA, inclusiv a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România, în domeniul perchezițiilor informatice în domeniul perchezițiilor informatice, prin achiziția de echipamente hardware și software, prelungirea subscripțiilor achiziționate deja și achiziția de training complementar. În cursul anului 2023 a fost achiziționat un curs, urmând ca în cursul anului 2024 să fie efectuate și celelalte achiziții, inclusiv celelalte cursuri complementare echipamentelor.

4.Obiectivul proiectului *Îmbunătățirea dotării tehnice pentru combaterea fraudelor cu fonduri europene atât la nivel național cât și la nivel european- 2022 - RO - OCULUS* este de a îmbunătăți dotarea tehnică a DNA, inclusiv a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România, prin achiziția de echipamente specializate pentru investigații și supraveghere tehnică și, respectiv, a trainingului pentru utilizarea acestora. În cursul anului 2023 au fost achiziționate o parte a echipamentelor, urmând ca în cursul anului 2024 să fie efectuate și celelalte achiziții, inclusiv cursurile complementare echipamentelor.

5.Obiectivul general al proiectului *Asistență operațională pentru activitatea investigativă a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România - 2023 - RO - DATA* este de susține eforturile României în combaterea fraudei și corupției care afectează interesele financiare ale UE prin consolidarea capacității operaționale și tehnice a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România din cadrul DNA.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Consolidarea cooperării între autoritățile naționale și europene în protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene, îmbunătățirea schimbului de bune practici.

Costurile implementării

Bugetul aprobat al proiectului 2022 - RO - ANTIFRAUD este de 75.747, 44 EUR, iar valoarea maximă a grantului este de 60.597,95 EUR, reprezentând 80% din totalul cheltuielilor eligibile. DNA va suporta 20% din totalul cheltuielilor eligibile, respectiv 15.149,49 EUR, precum și cheltuielile neeligibile.

Bugetul aprobat al proiectului 2021 - RO - DIGIFOR este de 805.235 EUR, iar valoarea maximă a grantului este de 644.188 EUR, reprezentând 80% din totalul cheltuielilor eligibile. DNA va suporta 20% din totalul cheltuielilor eligibile, respectiv 161.047 EUR, precum și cheltuielile neeligibile.

Bugetul aprobat al proiectului 2022 - RO - FORPIF este de 724.876 EUR, iar valoarea maximă a grantului este de 579.900,80 EUR, reprezentând 80% din totalul cheltuielilor eligibile. DNA va suporta 20% din totalul cheltuielilor eligibile, respectiv 144.975,20 EUR, precum și cheltuielile neeligibile.

Bugetul aprobat al proiectului 2022 - RO - OCULUS este de 330.433 EUR, iar valoarea maximă a grantului este de 264.346 EUR, reprezentând 80% din totalul cheltuielilor eligibile. DNA va suporta 20% din totalul cheltuielilor eligibile, respectiv 66.087 EUR, precum și cheltuielile neeligibile.

Bugetul aprobat al proiectului 2023 - RO - DATA este de 187.500 EUR, iar valoarea maximă a grantului este de 150.000 EUR, reprezentând 80% din totalul cheltuielilor eligibile. DNA va suporta 20% din totalul cheltuielilor eligibile, respectiv 37.500 EUR, precum și cheltuielile neeligibile.

DLAF: Costurile au fost suportate de organizatori; pentru DLAF au fost costuri minime și s-au încadrat în bugetul aprobat.

#### Respectarea termenelor și a conținutului activităților

CSM:

1. perioada de implementare a proiectului *Cooperarea între autoritățile naționale și europene în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale UE 2022 - RO - ANTIFRAUD*: februarie 2023 - iunie 2024;
2. perioada de implementare a proiectului *Îmbunătățirea protecției intereselor financiare ale UE în România prin îmbunătățirea dotării tehnice a DNA în domeniul perchezițiilor informatice - 2021-RO-DIGIFOR* este de 2 ani, respectiv 1.07.2022 - 30.06.2024;
3. perioada de implementare a proiectului *Susținerea protejării intereselor financiare ale UE prin îmbunătățirea capacității tehnice în domeniul perchezițiilor informatice efectuate în cadrul DNA - 2022 - RO - FORPIF* este de 2 ani, respectiv 2.02.2023 - 31.01.2025;
4. perioada de implementare a proiectului *Îmbunătățirea dotării tehnice pentru combaterea fraudelor cu fonduri europene atât la nivel național cât și la nivel european- 2022 - RO - OCULUS* este de 2 ani, respectiv 2.02.2023 - 31.01.2025;
5. perioada de implementare a proiectului *Asistență operațională pentru activitatea investigativă a Structurii de sprijin a procurorilor europeni delegați în România - 2023 - RO - DATA* este de 18 luni, respectiv 1.01.2024 - 30.06.2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu e cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)



Nu este cazul.

### 3.4. CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

#### 3.4.1. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul public de sănătate

*Consolidarea mecanismului de prioritizare a alocărilor bugetare și evaluare a oportunității deciziilor MS și CNAS privind utilizarea fondurilor publice conform unor metodologii specifice*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Mecanism de prioritizare a investițiilor consolidat

Având în vedere, în principal, prevederile Legii nr. 317/2021 a bugetului de stat și ale Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, acte normative care stabilesc principiile, cadrul general și procedurile privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice, precum și responsabilitățile instituțiilor publice implicate în procesul bugetar, activitatea de prioritizare a alocărilor bugetare pentru care MS și CNAS are același mecanism.

Ordinul Ministrului Sănătății nr. 964/2022 aprobă normele tehnice pentru realizarea programelor naționale de sănătate publică, actualizând cadrul normativ și adaptându-l la contextul actual.

În conformitate cu Hotărârea nr. 427/2022 privind aprobarea Metodologiei de elaborare, monitorizare, raportare și revizuire a planurilor strategice instituționale, se află în curs de aprobare proiectul pentru Planul strategic instituțional 2024-2027 al Ministerului Sănătății și al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.

Planul strategic pentru 2024-2027 al Ministerului Sănătății și Casei Naționale de Asigurări de Sănătate urmărește consolidarea capacităților instituționale de bugetare, planificare și monitorizare. Acest demers vizează sporirea transparenței și calității cheltuielilor publice în domeniul sănătății.

Planul strategic este fundamentat pe obiectivele sectorului fiscal-bugetar și pe prioritățile Strategiei naționale de sănătate 2023-2030. Acesta include programe și măsuri clare, alături de bugete necesare pentru atingerea obiectivelor pe termen mediu și un cadru solid de evaluare a performanței.

Structurat în jurul a patru obiective strategice, planul acoperă principalele domenii de politică publică din sănătate. Ministerul Sănătății gestionează trei dintre aceste obiective, iar Casa Națională de Asigurări de Sănătate unul, reflectând complexitatea și eficiența gestionării resurselor bugetare anuale.

Obiectivele strategice și programele aferente pentru Ministerul Sănătății:

Îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin programe naționale de sănătate:

Programul 1.1: Prevenirea și controlul bolilor majore.

Creșterea calității vieții prin servicii de sănătate îmbunătățite:

Programul 2.1: Asigurarea calității serviciilor medicale.

Consolidarea capacității administrative și manageriale:

Programul 3.1: Dezvoltarea capacității instituționale a sistemului de sănătate.

Pentru Casa Națională de Asigurări de Sănătate:

4. Asigurarea unui sistem de asigurări de sănătate eficient și echitabil:

Programul 4.1: Programe naționale de sănătate curative.

Programul 4.2: Asigurarea asistenței medicale și dispozitive medicale.

Programul 4.3: Medicamente sub contracte cost-volum/cost-volum-rezultat.

Programul 4.4: Concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate.

Programul 4.5: Managementul și administrația.

Programul 4.6: Transferuri către unități sanitare publice pentru creșteri salariale.

Ministerul Sănătății va implementa 3 programe bugetare, detaliate în 19 rezultate și 28 măsuri, cu indicatori de rezultat și ținte anuale pentru 2024-2027. Casa Națională de Asigurări de Sănătate va gestiona 6 programe bugetare, detaliate în 6 rezultate și 47 măsuri, de asemenea, cu indicatori și ținte anuale pentru aceeași perioadă.

Informații privind programele naționale de sănătate pot fi găsite pe pagina de internet a Ministerului Sănătății <https://www.ms.ro/organizare/#tab-id-4> și pe site-ul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate <https://cnas.ro/programe-nationale-de-sanatate-curative/>. Acestea cuprind un ansamblu de activități cu desfășurare multianuală, care răspund unor domenii prioritare de sănătate publică. Derularea programelor naționale de sănătate este reglementată prin prevederile titlului II din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

Indicatori

- Personal angajat și mecanism consolidat

În limita posturilor prevăzute în statul de funcții, Ministerul Sănătății a scos la concurs posturile vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor publice sau contractuale. Informații privind posturile scoase la concurs pot fi găsite accesând link-ul <https://ms.ro/ro/minister/cariera/>.

- Registre de boli funcționale la nivel național
- Mecanism pentru monitorizarea aplicării ghidurilor clinice funcțional

Registrele naționale de boli sunt gestionate de unitățile sanitare și furnizorii de servicii medicale paraclinice, conform reglementărilor din Hotărârea nr. 423/2022.

Ministerul Sănătății împreună cu Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de lider de parteneriat și beneficiar, au lansat proiectul „Sistem informatic pentru registrele de sănătate - RegInterMed”, cod proiect 130718.

Proiectul "Sistem Informatic pentru registrele de sănătate - RegInterMed" este finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională și implementat de Ministerul Sănătății în colaborare cu Autoritatea pentru Digitalizarea României. Acest proiect are ca scop crearea unui sistem informatic integrat pentru gestionarea registrelor de sănătate, facilitând interoperabilitatea cu alte sisteme existente și oferind servicii online în domeniul e-sănătate.

Obiective specifice ale proiectului RegInterMed:

Crearea și interconectarea registrelor de sănătate cu alte platforme IT din domeniul e-sănătate.

Actualizarea progresivă a informațiilor în funcție de nevoile identificate (diagnostic, tratament, evoluție etc.).

Dezvoltarea infrastructurii informatice pentru a sprijini utilizarea tehnologiei informației și comunicațiilor (TIC).

Asigurarea interoperabilității cu sistemele existente ale CNAS și ale unităților medicale.

Aplicarea ghidurilor clinice și monitorizarea acestora sunt reglementate prin cadrul legislativ, inclusiv HG nr. 206/2015 și actele normative ulterioare. Ministerul Sănătății și Casa Națională de Asigurări de Sănătate coordonează și finanțează programele naționale de sănătate publică și curative, având în vedere prioritățile de sănătate publică și nevoile populației.

Proiectul RegInterMed contribuie la acest indicator prin:

Furnizarea de servicii online care permit centralizarea și analizarea datelor clinice. Facilitarea realizării de statistici pentru elaborarea deciziilor în baza unor date actualizate și corecte.

Asigurarea consistenței informațiilor și urmărirea istoricului medical pentru fiecare pacient, ceea ce ajută la aplicarea optimă a ghidurilor clinice.

Detalii suplimentare privind proiectele naționale și infrastructura informatică  
Proiectele naționale de sănătate includ multiple registre de boală pentru diverse specialități medicale (ex. cardiologie, oncologie, neurologie).

Registrele de boală vor fi implementate în sistemul informatic RegInterMed pentru 17 specialități medicale, cu posibilitatea de a crea până la 100 de subregistre specifice.

Registrele specifice incluse în proiect:

Registrul raportare st-biocide.

Registrul calitatea apei potabile (RECAP).

Registrul operativ național informatizat al bolilor profesionale.  
Registrul privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

Funcționalități ale platformei RegInterMed:

Identificarea pacientului și gestionarea datelor demografice.  
Gestionarea istoricului medical și a listelor de probleme de sănătate.  
Documentarea și centralizarea informațiilor clinice și a notelor medicale.  
Gestionarea documentelor clinice externe și a planurilor de îngrijire.  
Instrucțiuni specifice pentru pacienți și monitorizarea ghidurilor și protocoalelor clinice.

Stadiul implementării proiectului RegInterMed

După o procedură de consultare de piață în 2021, documentația tehnică pentru atribuirea serviciilor de implementare a sistemului informatic a fost revizuită și adaptată. Documentația a fost publicată în SEAP cu nr. CN1051306, iar data limită pentru depunerea ofertelor a fost 23.02.2023. Din cauza riscului de nefinalizare în perioada de eligibilitate aferentă exercițiului financiar 2014-2020, Ministerul Sănătății a solicitat fazarea proiectului și includerea sa pe lista de propuneri pentru finanțare ulterioară din Programul Operațional Sănătate 2021-2027.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- modificări de ordin legislativ prin adoptarea legislației terțiare la nivelul MS de interes din perspectiva implementării măsurii;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 964 din data de 31.03.2022 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Fondurile pentru implementarea acestei măsuri sunt alocate de la bugetul de stat.  
Fondul European de Dezvoltare Regională

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitățile ce fac obiectul implementării acestei măsuri nu sunt conforme cu prevederile HG nr. 1269/2021, fiind înregistrate întârzieri, motivate mai jos.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Stadiul implementării proiectului RegInterMed

După o procedură de consultare de piață în 2021, documentația tehnică pentru atribuirea serviciilor de implementare a sistemului informatic a fost revizuită și adaptată. Documentația a fost publicată în SEAP cu nr. CN1051306, iar data limită pentru depunerea ofertelor a fost 23.02.2023.

Din cauza riscului de nefinalizare în perioada de eligibilitate aferentă exercițiului financiar 2014-2020, Ministerul Sănătății a solicitat fazarea proiectului și includerea sa pe lista de propuneri pentru finanțare ulterioară din Programul Operațional Sănătate 2021-2027.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

2021-2027

***Transparentizarea utilizării resurselor publice prin publicarea centralizată a datelor privind achizițiile din sănătate (pe site-ul [www.ms.ro](http://www.ms.ro) și alte platforme informatice)***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Conform Protocolului dintre MS și ADR nr. IM5892/4448/2021, ADR transmite MS, în format editabil, informațiile publice care privesc procedurile de achiziții publice derulate de unitățile sanitare, pe platforma <http://data.gov.ro>.

În scopul asigurării transparentizării resurselor publice, MS publică lunar pe platforma <http://data.gov.ro>, conform Protocolului menționat, 4 tipuri de seturi de date:

- anunțuri de inițiere;
- achiziții directe;
- contracte;
- loturi neatribuite.

De asemenea, pe site-ul [www.monitorizarecheltuieli.ms.ro](http://www.monitorizarecheltuieli.ms.ro) sunt publicate execuțiile bugetare lunare ale tuturor spitalelor publice din România. Acestea sunt publicate, în format deschis, și pe platforma <http://data.gov.ro>.

Transferurile de valoare dintre personalul medical și industria farmaceutică sunt publicate pe site-ul Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România (ANMDM), la următoarele adrese:

<https://www.anm.ro/medicamente-de-uz-uman/publicitate/sponsorizari-medicamente-de-uz-uman/> și <https://www.anm.ro/dispozitive-medicale/sponsorizari-dispozitive-medicale/>.

Tot pe site-ul <https://www.anm.ro> pot fi găsite următoarele informații:

- programul anual al achizițiilor publice anul 2023;

- centralizatorul achizițiilor publice 2023/trimestru-situația executării contractelor de achiziții publice cu valoare totală mai mare de 5.000 euro în format pdf;
- centralizatorul achizițiilor publice 2023/trimestru -situația executării contractelor de achiziții publice cu valoare totală mai mare de 5.000 euro în format csv;
- contracte de achiziții publice cu valoare totală mai mare de 5.000 euro în format pdf;
- documente privind execuția contractelor;
- anunțuri achiziții publice.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Aplicarea prevederilor:

- Protocolului dintre Ministerul Sănătății și Autoritatea pentru Digitalizarea României nr. IM5892/4448/2021;
- art. 814 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului sănătății nr. 194/2015 privind aprobarea Normelor pentru evaluarea și avizarea publicității la medicamentele de uz uman;
- Ordinului ministrului sănătății nr. 874/2015 pentru aprobarea formularelor de declarare a activităților de sponsorizare în domeniul dispozitivelor medicale și al materialelor sanitare.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Eficiențizarea accesului cetățenilor la informațiile publice care privesc procedurile de achiziții publice, execuțiile bugetare, transferurile de valoare dintre personalul medical și industria farmaceutică.

Costurile implementării

Fondurile pentru implementarea acestei măsuri sunt alocate de la bugetul de stat.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitățile ce fac obiectul implementării acestei măsuri se desfășoară conform Protocolului dintre Ministerul Sănătății și Autoritatea pentru Digitalizarea României nr. IM5892/4448/2021.

Activitățile ce fac obiectul Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România sunt publice pe site-ul <https://www.anm.ro/> și se postează în al doilea trimestru al anului pentru anul anterior, informațiile declarate în baza formularelor aprobate prin OMS 874/2015.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Întârzieri în realizarea măsurilor pot fi cauzate de o varietate de factori, inclusiv apariția unor situații neprevăzute sau insuficiența alocărilor financiare.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare și raportare „permanent” și nu a fost depășit.

***Desfășurarea de activități continue de îndrumare metodologică pe teme privind transparența, etica și integritatea, dedicate personalului din instituțiile din sistemul de sănătate publică***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Ministerul Sănătății, cu sprijinul grupului de lucru specializat pentru monitorizarea implementării obiectivelor specifice privind creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul public de sănătate, a organizat și desfășurat activități de îndrumare metodologică pe teme privind prevenirea corupției, transparența, etica și integritatea, dedicate personalului din instituțiile sistemului de sănătate publică.

Rezultatul acestor acțiuni a fost:

- aplicarea unitară a normelor, mecanismelor și procedurilor în materie de etică și integritate în sistemul sanitar;
- un grad crescut de implementare a măsurilor referitoare la prevenirea corupției și a indicatorilor de evaluare în sistemul sanitar;
- îmbunătățirea cunoștințelor și a competențelor personalului din sistemul sanitar în ceea ce privește prevenirea corupției;
- consolidarea cunoștințelor privind starea de incompatibilitate și a conflictelor de interese a personalului din sistemul sanitar.

Temele îndrumării metodologice au fost susținute pentru fiecare public țintă în parte, de reprezentanți ai MJ, ANI, DGA din MAI, ai societății civile și mediului de afaceri.

Aceste activități de îndrumare metodologică au avut următorul calendar:

- 03 februarie 2023, întâlnirea cu directorii executivi ai Direcțiilor de Sănătate Publică din toată țara, cu 32 participanți prezenți și 23 în online. În urma acestei acțiuni participanții au completat un număr de 40 chestionare de feedback, aceștia apreciind pozitiv organizarea acestor tipuri de îndrumări metodologice, repetarea acestora pe diferite teme, dar și transmiterea materialelor prezentate spre a fi diseminate personalului din subordine;

- 09 februarie 2023, întâlnirea cu managerii generali ai Serviciilor de Ambulanță Publică din toată țara, cu 30 participanți prezenți fizic și 26 în online. În urma acestei acțiuni participanții au completat un număr de 41 chestionare de feedback, aceștia apreciind pozitiv organizarea acestor tipuri de îndrumări

metodologice, repetarea acestora pe diferite teme, dar și transmiterea materialelor prezentate spre a fi diseminate personalului din subordine;

- 24 februarie 2023, întâlnirea cu aproximativ 220 manageri de spitale publice din toată țara, în format online. În urma acestei acțiuni, participanții au completat un număr de 65 chestionare de feedback, sugerând ca pe viitor organizarea acestor îndrumări metodologice să aibă pe agendă teme unice, aprofundarea acestora, timp mai mare pentru dezbateri, exemple și modele de bune practici, dar și transmiterea materialelor prezentate spre a fi diseminate personalului din subordine.

Responsabilii cu implementarea riscurilor de corupție din cadrul instituțiilor publice aflate în subordinea MS au participat, la invitația MJ, la o serie de cinci evenimente care au vizat promovarea integrității, în perioada 20 - 26 septembrie 2023, în cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității administrative în domeniul guvernării publice - o abordare coordonată a Centrului Guvernului României-PNP003” implementat în parteneriat cu SGG și ADR, finanțat prin Granturile Spațiului Economic European (SEE) și Norvegiene 2014-2021, beneficiind de expertiza Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE). Proiectul reprezintă o abordare strategică integrată a domeniilor dezvoltării durabile, guvernării deschise, digitalizării, integrității publice și inovării sectorului public.

În perioada 11-14 octombrie 2023, a avut loc evenimentul ”Zilele Spitalului Clinic de Urgență Sf. Pantelimon București”, la care au participat numeroși angajați al spitalului alături de alți invitați, unde reprezentanții MS, în colaborare cu DGA și ANI, au susținut, în data de 11 octombrie 2023, o sesiune de instruire privind noțiunile de integritate, prevenție și anticorupție.

Temele dezbătute au fost:

- Bune practici privind prevenirea corupției în MAI ce pot fi preluate în sistemul medical;
- Regimul juridic al incompatibilităților, conflictelor de interese și al averilor nejustificate;
- Cadrul legal privind protecția avertizorilor în interes public.

În cadrul proiectului „NIAct - Actualizarea legislației în domeniul integrității și oferirea de sprijin autorităților și deponenților în tranziția către declararea digitală a averilor și intereselor”, cod SIPOCA 1158, Agenția Națională de Integritate a organizat două sesiuni de instruire dedicată persoanelor responsabile cu implementarea prevederilor Legii nr. 176/2010 din cadrul autorităților și instituțiilor publice, la care a fost invitat să participe personalul responsabil din cadrul instituțiilor subordonate sau aflate în coordonarea MS.

Sesiunile de instruire au avut ca obiect prezentarea procesului de completare și depunere a declarațiilor de avere și interese, în contextul tranziției la platforma e-DAI, în perioada 6-7 noiembrie și 9-10 noiembrie 2023, la sediul Transparency International Romania.

Și o serie de instituții subordonate MS au efectuat activități de îndrumare metodologică pe teme privind transparența, etica și integritatea, dedicate personalului.



Astfel, **Institutul de Urgență pentru Boli Cardiovasculare și Transplant Tg.Mureș** a organizat, în perioada 13 -14 decembrie 2023, cursul de formare profesională *etică, integritate și anticorupție*, la care au participat un număr de 12 angajați. Temele abordate au fost:

- Cadrul general privind promovarea valorilor etice în administrația publică la nivel internațional;
- Etica și integritatea personalului;
- Importanța Codurilor etice în afirmarea și profesionalizarea relațiilor publice;
- Conflicte de interese (folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane), cadouri/donații, achiziții publice, discriminare, favoritism, nepotism, corupție);
- Regimul incompatibilităților;
- Etica aplicată/dileme etice;
- Management etic în organizație/educația anticorupție;
- Proceduri operaționale - „Etica la locul de muncă”,
- Standard ocupațional - Consilierul de etică. Misiune, atribuții, principii și instrumente de lucru;
- Plan măsuri de integritate în instituție;
- Corupția - Definiție. Cauze și consecințe. Clasificare;
- Reglementări naționale și internaționale în materie;
- Mecanisme de prevenire a corupției în administrația publică;
- Metode de prevenire și combatere a corupției în domeniul achizițiilor publice, în domeniul proiectelor finanțate din fonduri europene;
- Stabilirea și aplicarea celor mai adecvate metode de contracarare a corupției în cadrul organizației/instituției;
- Metodologii de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție într-o organizație/instituție; identificarea instrumentelor de combatere a corupției în cadrul unei organizații/instituții. Riscuri reputaționale;
- Strategii anticorupție. Strategia Națională Anticorupție; Rolul societății civile și mass-mediei în prevenirea și combaterea corupției;
- Standard ocupațional - Expert prevenire și combatere a corupției, ISO 37001 (intern de management antimită) ;
- Plan măsuri de integritate în instituție.

**Spitalul Universitar de Urgență București** a organizat, în data de 10.05.2023, cursul de formare profesională *etică, Integritate și Anticorupție în administrația publică*, la care au participat un număr de 69 angajați. Temele abordate au fost:

- Definiția eticii și integrității;
- Cultura etică ;
- Etica și integritatea - parte integrantă a sistemului de control intern/managerial;
- Consilierea etică a personalului
- Conflicte de interese și incompatibilități;
- Sistemul de raportare a iregularităților;
- Incidentele de integritate. Programul de etică și integritate.

**Institutul Național de Neurologie și Boli Neurovasculare** a organizat, în perioada 16 -19 noiembrie 2023, cursul de formare profesională *etică, integritate și antifraudă*, la care a participat un număr de 8 angajați. Temele abordate au fost:

- Strategia Națională Anticorupție SNA 2021 - 2025;
- ISO 37001 - Implementarea sistemului de management anti - mită;
- Prevenirea / combaterea evaziunii fiscale și a corupției;
- Evaluarea implementării acțiunilor principale prevăzute în strategia națională anticorupție;
- Consiliul de etică & consilierul de etică la nivelul autorităților și întreprinderilor publice;
- Pantouflage - proceduri operaționale, regulament, interdicții, legislație aplicabilă.

În anul 2023, **Spitalul de Psihiatrie și pentru Măsurile de Siguranță Jebel** a organizat pentru întreg personalul spitalului, două cursuri în format on-line, prin aplicația ZOOM:

**1.Etică, integritate și anticorupție. Strategia națională anticorupție 2021-2025** în perioada 27-28.11.2023 la care a participat un număr de 41 de angajați; Tematica abordată a fost:

- Etica și integritatea (Controlul intern, Standardul 1 -Etică , integritate, Codul de conduită etică, Consilierul de etică, Raportarea neregulilor, Diferențe între Consilierul de etică și avertizorul de integritate);
- Anticorupție (Infrațiunile de corupție, Prevenirea corupției în administrația publică, Managementul riscurilor de corupție și vulnerabilitățile);
- Strategia națională anticorupție 2021-2025 (Hotărârea nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategia națională anticorupție 2021-2025, Măsurile de transparență instituțională și de prevenire a corupției, Obiective generale și direcții de acțiune, Standardul general de publicare a informațiilor de interes public);

**2.Etică, integritate, implementarea SNA 2021-2025; conflictul de interese și incompatibilitățile funcției publice**, în perioada 19-20.12.2023, la care a participat un număr de 244 de angajați.

Temele abordate au fost:

- Etica și integritatea ca parte a sistemului de control managerial;
- Standard 1 Etică și integritate conform O.S.G.G nr. 600/2018;
- Codul de etică, Consilierea etică a personalului;
- Rolul consilierului de etică și al consilierului de integritate;
- Gestionarea conflictelor de interese și a incompatibilităților;
- Planul de integritate;
- Evaluarea internă a sistemului de prevenire a corupției;
- Infrațiuni în achizițiile publice și a fondurilor europene;
- Identificarea funcțiilor sensibile; aspecte privind creșterea transparenței instituționale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice-Legea nr. 544/2001 actualizată;
- Răspunderea civilă și penală;

- Ordinul ministrului sănătății nr. 1673 din data de 16.05.2023 pentru aprobarea Ghidului de finanțare pentru Reforma 3. Dezvoltarea capacității pentru managementul serviciilor de sănătate și managementul resurselor umane din sănătate din cadrul Pilonul V: Sănătate și reziliența instituțională - Componenta 12: Sănătate 12. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice;

- Ordinul nr. 3.507 din 13 octombrie 2023 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului sănătății nr. 1.673/2023 privind aprobarea Ghidului de finanțare pentru Reforma 3. Dezvoltarea capacității pentru managementul serviciilor de sănătate și managementul resurselor umane din sănătate din cadrul Pilonului V: Sănătate și reziliență instituțională - Componenta 12: Sănătate 12. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Aprofundarea de către personalul din sistemul de sănătate a cunoștințelor privind noțiunile de integritate, prevenție și anticorupție.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Fondurile pentru implementarea acestei măsuri sunt alocate de la bugetul de stat și din Planul Național de Redresare și Reziliență.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are caracter permanent.

**3.4.2. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație**

***Abordarea în cadrul disciplinelor ce vizează dezvoltarea și diversificarea competențelor sociale și civice în cadrul învățământului preuniversitar a tematicilor referitoare la prevenirea victimizării și discriminării, statul de drept, gestionarea agresivității și prevenirea corupției***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Instituția responsabilă cu implementarea acestei măsuri este Ministerul Educației care, până la elaborarea acestui material, nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Costurile implementării

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în realizarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

**Consolidarea publicării standardizate a informațiilor privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice, sponsorizările, precum și activitatea academică de la nivelul unităților sistemului de învățământ de stat/ instituțiilor de învățământ (publicare centralizată/agregată)**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Instituția responsabilă cu implementarea acestei măsuri este **Ministerul Educației** care, până la elaborarea acestui material, nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.

**MAI** a raportat că pe site-urile unităților Ministerului Afacerilor Interne care desfășoară activități de învățământ sunt publicate datele de interes public prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

La nivelul Poliției de Frontieră Române există trei instituții de pregătire și perfecționare a polițiștilor de frontieră: Școala de Formare Inițială și Continuă a Personalului Poliției de Frontieră Iași, Școala de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea și Școala de Perfecționare a Pregătirii Personalului Poliției de Frontieră Drobeta Turnu Severin.

Cele trei instituții asigură formarea inițială și continuă a personalului propriu și nu numai, prin ofițeri de poliție care au calitatea de formatori, întrucât acestea nu sunt acreditate de Ministerul Educației ca instituții de învățământ ca urmare a desfășurării unei activități academice, context în care indicatorii privind Raportul anual privind activitatea de cercetare, academică și financiară întocmit și publicat, respectiv Profilul Google academic al fiecărui cadru didactic, nu sunt aplicabili la nivelul PFR.

Cuquanturile veniturilor și cheltuielilor, a informațiilor referitoare la declarațiile de avere și interese, inclusiv execuții bugetare, bunuri și servicii achiziționate sunt publicate pe site-urile instituțiilor proprii de învățământ.

La nivelul Școlii de Formare Inițială și Continuă a Personalului Poliției de Frontieră Iași au fost publicate 10 execuții bugetare, 15 contracte publice și achiziționate 86 bunuri și servicii.

La nivelul Școlii de Perfecționare a Pregătirii Personalului Poliției de Frontieră Drobeta Turnu Severin au fost publicate 1 execuție bugetară și 7 contracte publice, achiziționate 158 bunuri și servicii, primind totodată și 1 sponsorizare în valoare de 28203 lei.

La nivelul Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră „Avram Iancu” Oradea au fost publicate 2 execuții bugetare, 55 contracte publice, achiziționate 682 bunuri și servicii, 1 postare buget inițial.

Nr. declarații de avere și de interese publicate de persoanele cu funcții de conducere și control din cadrul unităților de învățământ din MAI: 30

Nr. execuții bugetare publicate: 13

Nr. contracte publice publicate: 77

Bunuri și servicii achiziționate: 926

Suma anuală a sponsorizărilor primite publicată: 28203 lei

La nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, informațiile privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice, sponsorizările, precum și activitatea academică sunt publicate pe site-ul instituției: <https://academiadepolitie.ro/>. Declarațiile de avere și de interese ale personalului instituției care are obligația declarării sunt gestionate în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 176/2010 și ale legislației subsecvente. Raportul de stare al Academiei a fost aprobat prin Hotărârea nr. 45/2023 a Senatului Universitar și a fost publicat la secțiunea „Management calitate” a site-ului instituției (<https://academiadepolitie.ro/wp-content/uploads/2022/02/Raportul-privind-starea-Academiei-2022.pdf>).

#### POLIȚIA ROMÂNĂ

Pe site-urile unităților de învățământ din subordinea IGPR sunt publicate: declarațiile de avere și interese publicate de persoanele cu funcții de conducere și control din cadrul școlii (conform noilor precizări fiind postat un link către site-ul Poliției Române), cuantumurile veniturilor și cheltuielilor, numărul execuțiilor bugetare, numărul contractelor publice, bunurile și serviciile achiziționate și suma anuală a sponsorizărilor primite.

Școlile de agenți de poliție fac parte din categoria unităților de învățământ preuniversitar, având încadrate funcții de personal didactic (instructor de poliție) pentru care nu există obligativitatea publicării CV - urilor pe site-urile instituțiilor de învățământ, așa cum este prevăzut în mod expres în art. 213 alin. (3) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior.

Achizițiile se realizează, de regulă, prin intermediul platformei SEAP/SICAP, prin achiziții directe din catalog și prin intermediul anunțurilor de participare simplificate, după caz. Procedurile aplicabile domeniului asigură transparența operațiunilor, precum și supravegherea și controlul ierarhic. Personalul implicat în achizițiile publice este inclus în activități de pregătire profesională, această activitate realizându-se constant prin planurile întocmite de structura de specialitate.

Cu ocazia concursurilor organizate la nivelul unității, pentru ocuparea unor funcții vacante (funcții de conducere, trecerea agenților din corpul agenților în corpul ofițerilor sau încadrare din sursă externă), desfășurarea examenului/concursului a fost înregistrată prin mijloace audio - video.

De asemenea concursurile de admitere și de absolvire au fost desfășurate cu respectarea întocmai a prevederilor legale și a metodologiilor de desfășurare.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu au existat costuri.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare „permanent”.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în realizarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

### ***Extinderea protocolului privind educația juridică în școli inclusiv pentru mediul universitar***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Măsura a fost implementată încă din anul 2022, protocolul privind educația juridică în școli și mediul universitar fiind semnat în luna noiembrie a anului respectiv. Prin noul protocol sunt valorificate bunele practici din protocolul anterior, încheiat în anul 2017, elementele de noutate fiind prezentarea temelor de educație juridică și în mediul universitar, precum și includerea în obiectul protocolului nu numai a elevilor și studenților, ci și a cadrelor didactice. Potrivit art. 1 alin. (1) „Părțile cooperează în vederea promovării educației juridice în cadrul învățământului preuniversitar, incluzând învățământul școlar obligatoriu și învățământul liceal, precum și în mediul universitar, prin oferirea de informații cu caracter juridic elevilor și studenților, precum și cadrelor didactice, inclusiv celor universitare”.

În anul 2023 au fost organizate două concursuri naționale de eseuri cu temele „Dreptul în viața de zi cu zi” și ”Legile se aplică și pe net”, care s-au adresat elevilor de gimnaziu și de liceu (clasele V-XII).

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Comitetul de monitorizare a implementării protocolului de colaborare privind educația juridică este compus din șase membri titulari, factori de decizie, desemnați de fiecare parte semnatară. Grupul tehnic de lucru este alcătuit din câte doi experți, desemnați la nivel tehnic de către fiecare parte semnatară a protocolului. În anul 2023, atât comitetul de monitorizare, cât și grupul tehnic erau în curs de constituire.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Creșterea gradului de educație juridică în mediul preuniversitar și universitar, în rândul elevilor, studenților și profesorilor, reprezintă un instrument de prevenție și semnalare a faptelor de corupție foarte important pentru sistemul național de educație.

Costurile implementării

Nu au fost estimate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Consolidarea mecanismelor de autorizare / acreditare / certificare a furnizorilor de cursuri anticorupție din perspectiva calității serviciilor, inclusiv prin instituirea unui mecanism de evaluare continuă a calității serviciilor și dezvoltarea unui mecanism de selecție aleatorie a evaluatorilor ANC prezenți la examenele de***



***certificare în urma derulării cursurilor cu respectarea obligațiilor de evitare a conflictelor de interese și pantouflage-ul între aceștia și furnizorii de formare***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Ministerul Educației nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.**

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Costurile implementării

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

**Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în realizarea măsurii.**

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

***Organizarea de cursuri de etică și integritate, cu accent pe cele destinate cadrelor didactice din învățământul superior care predau cursuri de etică și integritate, și punerea accentului pe aspecte de etică în cursurile de metodologie a cercetării în cadrul învățământului universitar***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Ministerul Educației** nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Costurile implementării

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în implementarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

**Utilizarea de softuri anti-plagiat atât pentru evaluările majore (lucrări de licență, disertație, teze de doctorat etc.) din învățământul superior, cât și pentru evaluările curente din cadrul programelor de studii (de exemplu, eseuri)**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul **Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”**, singura instituție de învățământ superior din MAI, utilizarea softurilor anti-plagiat este prevăzută în regulamentele specifice pentru evaluarea lucrărilor de diplomă și de disertație. În anul 2023, lucrările de diplomă elaborate de absolvenții Facultății de Pompieri,

precum și articolele prezentate în cadrul conferințelor științifice organizate la nivelul instituției au fost verificate în vederea detectării similitudinilor. La nivelul Facultății de Poliție, examenul de licență constă în susținerea unui test scris (tip grilă), măsura nefiind aplicabilă.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare „permanent”.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în implementarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Uniformizarea aplicării standardelor de integritate prin exercitarea de către Ministerul Educației a unui rol activ de sprijin / îndrumare metodologică a tuturor responsabililor de implementarea SNA din unitățile subordonate sau aflate în coordonarea sa, inclusiv prin elaborarea de proceduri model***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Ministerul Educației nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

-

Costurile implementării

-

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare „permanent”.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în implementarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Transparentizarea și standardizarea proceselor de luare a deciziilor în domeniul asigurării calității, concomitent cu clarificarea rolurilor instituțiilor publice cu responsabilități în domeniu (de exemplu, MEN - ARACIS), astfel încât deciziile din domeniu să fie predictibile și ușor de urmărit de către beneficiarii lor și de către societate per ansamblu. De exemplu, transparentizarea modului de stabilire a numărului maxim recomandat de studenți școlarizați***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Ministerul Educației** nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

Costurile implementării

-

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare 2022-2023.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în implementarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare 2022-2023.

***Evaluarea impactului și, după caz, revizuirea periodică a instrumentelor de monitorizare, evaluare și sancționare a abaterilor de la etica și integritatea academică***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Ministerul Educației** nu a transmis raportarea anuală conform art. 17 din Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025, aprobată prin OMJ nr. 2046/C/12.05.2022.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

Costurile implementării

-

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

-

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la întârzierea în implementarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Ministerul Educației nu a furnizat informații cu privire la noul calendar de implementare.

### 3.4.3. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală

#### *Actualizarea anuală a scorului index al integrității în cadrul administrației publice locale*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Implementarea acestei măsuri din SNA este în sarcina Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, care centralizează contribuțiile primite din partea autorităților administrației publice locale, publicând raport distinct referitor la implementarea SNA la nivelul acestora.

Indexul integrității la nivelul administrației publice locale a fost calculat prin analiza celor 1977 (față de 1579 în anul 2022) de rapoarte de autoevaluare transmise de unitățile administrativ-teritoriale privind indicatorii de evaluare a măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (Anexa nr.3 din H.G. nr. 1269/2021) în anul 2023.

Documentul poate fi consultat accesând link-ul <https://www.mdlpa.ro/uploads/articole/attachments/661653f960b30072821355.pdf>

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificări la nivelul instituției.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Preocupare mai mare a autorităților administrației publice locale privind implementarea SNA 2021-2025 față de anul anterior, fapt ce a determinat creșterea numărului de rapoarte a unităților administrativ-teritoriale

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare „anual”.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „anual”.

***Realizarea unor proiecte/activități în comun cu participarea autorităților publice locale și a reprezentanților societății civile, având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Informațiile furnizate de către MDLPA nu pot fi valorificate pentru evaluarea stadiului implementării măsurii, prin raportare la indicatori.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

-

Costurile implementării

-

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

-

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

-

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „anual”.

***Stabilirea unor condiții de eligibilitate din perspectiva cadrului de integritate aplicabil pentru APL în vederea accesării fondurilor publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În procesul de elaborare a condițiilor de eligibilitate prevăzute în ghidurile de finanțare - PNRR, a fost avută în vedere respectarea principiului tratamentului egal, nediscriminatoriu pentru toți solicitanții la finanțare, principii care au fost urmărite inclusiv în procesul de evaluare a cererilor de finanțare. Pentru asigurarea principiului transparenței, ghidurile de finanțare au fost publicate pe pagina de internet a MDLPA.

Astfel, Conform Ghidurilor aplicantului din Programul (Interreg VI-B) NEXT Bazinul Mării Negre, Programul Interreg VI-A România-Bulgaria 2021-2027, Programul Interreg VI-A România-Ungaria, Programul Interreg VI-A România-Republica Moldova, Programului Interreg IPA România-Serbia, Programul Interreg VI-A România-Ucraina, pentru a fi eligibili, aplicanții/beneficiarii:

- depun o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în niciuna dintre situațiile de excludere menționate la art. 136-141 din Regulamentul (UE) 1046/2018 (printr-o hotărâre judecătorească definitivă s-a stabilit că persoana sau entitatea se face vinovată de oricare dintre următoarele: (...) fraudă, corupție, spălare de bani (...) etc;
- trebuie să nu aibă debite către Autoritatea de Management;
- trebuie să respecte condiții din perspectiva respectării prevederilor specifice din regulamentele europene și legislația națională;
- iar activitățile proiectului să nu se suprapună cu activități finanțate prin alte proiecte. Contractul de grant conține prevederi exprese referitoare la conflictul



de interese și bună conduită. Totodată, pe site-ul Programului este promovat principiul toleranței zero față de fraudă.

În cadrul Direcției Generale Achiziții a MDLPA se întreprind permanent măsuri de consolidare a integrității și creșterii transparenței, în sensul că procedurile de achiziție publică se desfășoară integral online, în cadrul sistemului național de utilitate publică (SEAP), accesibil la adresa : <https://e-licitatie.ro>, unde se poate regăsi și descărca în mod public, întreaga documentație de atribuire aferentă procedurilor desfășurate la MDLPA (caiete de sarcini, specificații tehnice, clauze contractuale obligatorii, modele de contracte, etc.) iar cu privire la anunțurile de atribuire aferente achizițiilor în cauză se regăsesc informații despre numărul și data contractului, ofertanții desemnați câștigători, valoarea atribuită etc. Totodată, pentru achizițiile directe desfășurate de către structura de specialitate din cadrul ministerului, se asigură publicarea pe site-ul MDLPA <https://www.ddlpa.ro>, iar la secțiunea *Informații de interes public - Achiziții publice - Anunțuri*, se regăsesc integral documentele aferente achizițiilor în cauză (caiet de sarcini, specificații tehnice, model de contract, clauze contractuale obligatorii).

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Pentru Programul Național de Investiții „Anghel Saligny” și pentru Programul Național de Dezvoltare Locală sunt publicate informații referitoare la denumirea și descrierea succintă a obiectivului de investiții, domeniul vizat, UAT beneficiar, valoarea alocată prin ordinul de finanțare, valoarea contractată și cea decontată, dar și aspecte referitoare la derularea investiției (proiectant, executant, stadiul obiectivului).

Programul (Interreg VI-B) NEXT Bazinul Mării Negre/ Programului Interreg VI-A România-Bulgaria/Programul Interreg IPA România-Serbia - stabilirea cadrului necesar prevenirii apariției unor incidente de integritate în selectarea beneficiarilor fondurilor.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu e cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Având în vedere că informațiile furnizate de MDLPA nu răspund în totalitate indicatorilor de evaluare ai măsurii, apreciem că măsura nu a fost implementată în termenul prevăzut de SNA 2021-2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

MDLPA nu a furnizat informații.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

MDLPA nu a furnizat informații.

***Transparentizarea procedurilor de alocare de fonduri prin programele naționale de investiții și eficientizarea mecanismelor de colectare și publicare de date referitoare la implementarea proiectelor finanțate prin program***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Lista obiectivelor de investiții finanțate prin principalele programe derulate de structurile de specialitate din cadrul MDLPA este publicată periodic pe site-ul ministerului, în conformitate cu angajamentul luat prin Planul Național de Acțiune OGP 2022 - 2024 referitor la creșterea transparenței privind alocările din fondurile naționale pentru investiții.

Informațiile menționate sunt actualizate periodic (în prezent trimestrial), pentru a monitoriza stadiul implementării programului de investiții. De asemenea, începând cu anul 2020, pe site-ul [www.mdlpa.ro](http://www.mdlpa.ro) sunt publicate permanent toate plățile realizate de MDLPA, inclusiv cele prin programele de finanțare ale ministerului.

Pentru datele tabelare privind investițiile finanțate prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny a fost realizat un model de raport direct prin platforma <https://investitii.mdlpa.ro>, ceea ce facilitează procesarea și publicarea informațiilor. În acest sens se estimează că frecvența publicării datelor va fi crescută în perioada următoare.

De asemenea, MDLPA a realizat un mecanism pentru pregătirea publicării datelor spațiale privind localizarea obiectivelor de investiții finanțate prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny, cu scopul realizării unei aplicații web de informare a publicului cu privire la localizarea obiectivelor de investiții contractate și alte date relevante (denumirea obiectivului, beneficiar, valoarea obiectivului, domeniul, etc). În prezent, a fost realizată o aplicație pilot și se colectează, pe măsura verificării obiectivelor în procesul de contractare, aplicația urmând să fie publicată în perioada următoare.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu prevederile SNA 2021-2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

#### 3.4.4. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice

***Analizarea practicii judiciare în materie de achiziții publice, analiză utilă pentru unificarea practicii, inclusiv prin promovarea recursurilor în interesul legii (măsură preluată din SNA 2012-2015)***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Pentru implementarea acestei măsuri, la nivelul MJ și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a fost constituit un grup de lucru; au fost centralizate hotărârile judecătorești supuse analizei, activitatea fiind în curs de finalizare.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

La nivelul MJ și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a fost constituit un grup de lucru care să asigure implementarea măsurii.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea gradului de cunoaștere al tipologiilor și cazuisticii relevante din perspectiva domeniului achizițiilor publice și corupției.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul reglementat în SNA 2021 - 2025 a fost depășit, măsura fiind în curs de finalizare.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Calendarul încărcat de activități al reprezentanților din GL a condus la întârzieri. Procesul de identificare a materialelor de analiză a fost complex.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura va fi implementată în anul 2024.

***Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, profesionalizarea personalului și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**ANAP** a raportat că măsura este parțial implementată la nivelul instituției deoarece Agenția Națională pentru Achiziții Publice nu are atribuții privind colectarea datelor necesare calculării indicatorilor: raportul dintre numărul de intrări și numărul de ieșiri din sistem și numărul de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de corupere/sau intimidare.

În ceea ce privește indicatorul privind modificarea reglementărilor pentru consolidarea statutului, au fost implementate două activități, respectiv aprobarea *Strategiei în domeniul achizițiilor publice (SNAP) 2023-2027* prin Hotărârea Guvernului nr. 554/2023 și promovarea cadrului de competențe aferent funcției publice de consilier achiziții publice în „Metodologia de analiză a posturilor pentru funcțiile publice stabilite în autorități și instituții publice centrale, teritoriale și locale”.

Ca urmare a aprobării SNAP 2023-2027 prin Hotărârea Guvernului nr. 554/2023, Agenția Națională pentru Achiziții Publice este responsabilă pentru monitorizarea implementării acestui document de politici publice.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

ANAP a raportat că autoritățile și instituțiile publice centrale/teritoriale/locale pot utiliza cadrul de competențe elaborat în cadrul proiectului SIPOCA 625 pentru analiza posturilor și completarea fișelor de competențe specifice pentru consilierii achiziții publice.

Costurile implementării

ANAP a raportat că atât procesul de finalizare a elaborării SNAP 2023-2027 și a supunerii spre aprobare la nivelul Guvernului, cât și colaborarea cu ANFP pentru promovarea cadrului de competențe aferent funcției publice de consilier achiziții publice s-au realizat cu resursele umane existente la nivelul acestor instituții și nu au necesitat costuri suplimentare în afara salariilor persoanelor implicate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

- Modificarea reglementărilor pentru consolidarea statutului: pe parcursul anului 2023, Agenția Națională pentru Achiziții Publice a întreprins următoarele demersuri pentru implementarea acestei măsuri:
  - a) a finalizat elaborarea noii strategii în domeniul achizițiilor publice (SNAP) pentru perioada 2023-2027, aprobată prin HG nr. 554/2023. Strategia conține un capitol pe tema profesionalizării în domeniul achizițiilor publice, inclusiv acțiuni dedicate atragerii și menținerii în sistem a personalului specializat în achiziții publice;
  - b) a colaborat cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici pentru promovarea cadrului de competențe aferent funcției publice de consilier achiziții publice (elaborat în cursul anului 2021, cu sprijinul Băncii Mondiale în cadrul proiectului SIPOCA 625), în „Metodologia de analiză a posturilor pentru funcțiile publice stabilite în autorități și instituții publice centrale, teritoriale și locale”;
- Raportul dintre numărul de intrări și numărul de ieșiri din sistem: ANAP nu cunoaște numărul persoanelor cu atribuții în domeniul achizițiilor care intră și ies din sistem întrucât, potrivit legii, Agenția nu are atribuții în acest sens.
- Numărul de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupuse tentative de corupere/sau intimidare: ANAP nu deține informații cu privire la numărul de sesizări ale organelor de urmărire penală, respectiv cu privire la presupuse tentative de corupere/sau intimidare în domeniul achizițiilor publice întrucât, potrivit legii, Agenția nu are atribuții în ceea ce privește colectarea acestor informații.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Continuarea reformei controlului ex-ante prin creșterea capacității personalului implicat în această activitate de a identifica acele elemente care pot afecta intensitatea și calitatea competiției în cadrul procedurilor de atribuire verificate***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

ANAP a raportat că în cursul anului 2023 au beneficiat de formare profesională 164 de persoane implicate în realizarea controlului ex-ante:

\* 27 persoane din cadrul Direcției Coordonare Metodologică și Evaluare Documentații de Atribuire și 135 persoane din cadrul Direcțiilor de Verificare Derulare Procedură de Atribuire nr. 1, 2 și 3 au participat la programul de perfecționare profesională în domeniul achizițiilor publice având ca tematică:

- Contextul achizițiilor publice care susțin obiective de dezvoltare durabilă la nivel internațional, european și național;
- Guvernanța achizițiilor publice și a achizițiilor publice care susțin obiectivele dezvoltării durabile;
- Achiziții publice care susțin obiective de dezvoltare durabilă - implementarea și monitorizarea implementării acestora;
- Achiziții publice care promovează inovarea;
- Trasabilitatea informațiilor privind achizițiile publice ce susțin obiective de dezvoltare durabilă într-o documentație de atribuire;
- Transpunerea conceptului de sustenabilitate în achiziții publice;
- Dimensiunile achizițiilor publice strategice (achiziții publice ecologice, achiziții publice responsabile social, achiziții publice inovatoare);
- Exemplificarea asigurării trasabilității informației privind achizițiile publice care susțin obiective de dezvoltare durabilă într-o documentație de atribuire: conținut Caiet de Sarcini-criterii de atribuire și factori de evaluare - clauze contractuale, criterii de calificare și selecție;
- Proceduri de atribuire: parteneriatul pentru inovare, dialogul competitiv, negocierea competitivă;
- Rolul proceselor și proiectelor în cadrul organizațiilor;
- Managementul proiectului: concepte, abordări, constrângeri și instrumente.

\* 2 persoane din cadrul Direcției de Verificare Derulare Procedură de Atribuire nr.1 au participat la programul de formare Instrumente, modalități și măsuri de răspuns la vulnerabilități la adresa rezilienței instituționale, a sistemului de guvernare și societală având ca tematică:

- Reziliența instituțională - dezvoltări conceptuale și perspectivă sistemică;
- Evaluarea rezilienței instituționale - capacitate versus performanță;
- Reziliența instituțională - integrarea sustenabilității și a tranziției verzi;
- Consolidarea rezilienței instituționale în spațiul informațional actual;
- Consolidarea rezilienței instituționale - în comunicarea publică;
- Reziliența instituțională - cadru legislativ și de reglementare;
- Reziliența cibernetică - factor major în asigurarea rezilienței instituționale;
- Reziliența instituțională, a sistemelor de guvernare și societală.

De asemenea, 17 persoane din cadrul Direcțiilor de Verificare Derulare Procedură de Atribuire nr. 1, 2 și 3 au participat în calitate de formatori la implementarea activității 11 aferentă proiectului SIPOCA 625 - „Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacității administrative a ANAP și a autorităților contractante” - Programe de formare specializată pentru autorități și instituții publice locale, autorități publice centrale și subordonate ale acestora, având următoarele atribuții:

- Activitate de formare prin intermediul platformei INA a participanților din administrația publică centrală și locală cu atribuții în derularea achizițiilor publice și asigurarea comunicării cu aceștia înainte și pe durata programului prin intermediul platformei INA (forum, chat, email, telefon);
- Transmiterea/încărcarea materialelor de formare pe platforma de training INA pentru grupa de formare alocată;
- Evaluarea temelor/aplicațiilor practice rezolvate de către participanți și feedback în cadrul activităților de tip sincron și asincron;
- Îndrumarea participanților în rezolvarea exercițiilor/aplicațiilor practice, prin formularea de recomandări de ordin general în cadrul webinar-urilor și/sau prin postarea de mesaje/teme de discuție pe forumul programului.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

-În urma programului de perfecționare profesională în domeniul achizițiilor publice personalul implicat în realizarea controlului ex-ante a dobândite competențe profesionale cu privire la înțelegerea și capacitatea de apreciere și evaluare corectă a modalității de utilizare și integrare de către autoritățile contractante a conceptelor, instrumentelor și practicilor în ceea ce privește achizițiile publice care promovează dezvoltarea durabilă. Totodată, au fost dobândite competențe privind înțelegerea și capacitatea de apreciere și evaluare corectă a modalității de utilizare și integrare de către autoritățile contractante a conceptelor, instrumentelor și practicilor în domeniul achizițiilor publice care promovează inovarea. O a treia competență dobândită vizează înțelegerea și capacitatea de a aplica abordări de

management de proiect relevante pentru organizarea anumitor activități interconectate ca proiect sau pentru atingerea anumitor obiective, precum și de a utiliza instrumente și tehnici specifice abordărilor respective.

-Urmare a programului de formare *Instrumente, modalități și măsuri de răspuns la vulnerabilități la adresa rezilienței instituționale, a sistemului de guvernare și societății* au fost dobândite competențe cu privire la delimitarea și descrierea sistemului/organizației din perspectiva rezilienței, identificarea indicatorilor de evaluare a performanței/funcționalității sistemului/organizației, identificarea principalelor șocuri/crize cu care s-a confruntat sistemul/organizația în ultimii ani și analiza acestora din perspectiva predictibilității și magnitudinii, analiza evoluției indicatorilor de performanță în contextul a cel puțin două șocuri anterioare, explicarea cauzelor care au stat la baza similitudinilor și/sau diferențelor de comportament al sistemului/organizației în cazul celor două șocuri/crize, precum și la formularea de propuneri privind consolidarea capacității de reziliență a sistemului/organizației în perspectiva unor șocuri/crize viitoare.

-Programul de formare a personalului din administrația publică centrală și locală cu atribuții în derularea achizițiilor publice, cu formatori ANAP, are rol de a dezvolta competențele necesare exercitării funcției de consilier achiziții publice/ocupației expert achiziții publice, competențe certificate de INA și ANAP.

#### Costurile implementării

Conform bugetului proiectului SIPOCA 625

#### Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare și raportare anual.

#### Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

#### Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### ***Încurajarea utilizării unor abordări inovative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice***

#### Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

ANAP a elaborat un chestionar cu scopul de a aduna date și informații relevante de la ONG-uri, în vederea identificării posibilelor soluții pentru promovarea integrității în domeniul achizițiilor publice.



Acest chestionar a fost publicat pe site-ul ANAP și pe platforma "Conect", gestionată de SGG. Nu s-a înregistrat nicio completare a chestionarului de către organizațiile neguvernamentale (ONG-uri).

ANAP a încercat să organizeze o dezbatere pe acest subiect, însă în perioada propusă, respectiv finalul anului 2023, interesul redus din partea societății civile nu a permis concretizarea acestui demers.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul de implementare al acestei măsuri este anual. ANAP întreprinde pașii necesari în vederea identificării celor mai bune metode de implementare, care să aducă plus valoare în sistemul de achiziții publice.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Termenul de implementare a măsurii este „anual”.

### 3.4.5. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri

*Continuarea demersurilor României de a deveni membru cu drepturi depline al OCDE și al grupurilor de lucru relevante ale organizației, și, în special, în Grupul de lucru Anti-mită. Aceasta presupune, de asemenea, aderarea la Convenția OCDE privind combaterea mituirii funcționarilor publici străini în tranzacțiile comerciale internaționale, adoptată la Paris, la 21 noiembrie 1997, intrată în vigoare la data de 15 februarie 1999 și punerea în aplicare a acesteia*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La data de 17 aprilie 2023, Secretarul General al OCDE a transmis Prim-ministrului României adresa prin care comunică oficial decizia Consiliului OCDE de a invita România să devină stat membru asociat al WGB și să adere la Convenția anti-mită. Prin această corespondență, OCDE comunică României și că, dând curs acestui demers, își va asuma următoarele:

- aderarea în cel mai scurt timp posibil la Convenția anti-mită;
- declararea adevizării la următoarele instrumente juridice ale OCDE: (i) Recomandarea Consiliului OCDE pentru continuarea combaterii corupției funcționarilor publici străini în cadrul operațiunilor economice internaționale [OECD/LEGAL/0378]; (ii) Recomandarea Consiliului OCDE pentru măsuri fiscale în vederea combaterii în continuare a corupției funcționarilor publici străini în cadrul operațiunilor economice internaționale [OECD/LEGAL/0371]; (iii) Recomandarea Consiliului OCDE privind coruperea și creditele export cu sprijin oficial [OECD/LEGAL/0447]; și (iv) Recomandarea Consiliului OCDE pentru agențiile implicate în cooperarea pentru dezvoltare din perspectiva gestionării riscurilor de corupție [OECD/LEGAL/0431], precum și oricare versiuni revizuite ale acestor instrumente juridice sau înlocuiri ulterioare ale acestora;
- participarea activă la toate activitățile Grupului de lucru anti-mită;
- contribuția financiară pentru susținerea Grupului de lucru anti-mită.

Guvernul României și-a asumat toate demersurile indicate de Secretarul General al OCDE prin adresa din 17 aprilie 2023 prin transmiterea unei scrisori oficiale la data de 3 mai 2023, care a fost semnată de Prim-ministrul României.

Prin Legea nr. 202/5 iulie 2023, România a aderat la Convenția privind combaterea corupției funcționarilor publici străini în cadrul operațiunilor economice internaționale, adoptată la Paris la 21 noiembrie 1997.

România a depus instrumentul de ratificare a Convenției la data de 24 iulie 2023, devenind astfel statul membru cu nr. 45 la WGB.

#### Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- plata unei cotizații anuale către bugetul OCDE având în vedere calitatea de membru al WGB;
- implicarea în activitățile de evaluare ale WGB, în calitate de stat evaluat, dar și de stat evaluator (pentru viitor);
- implicarea în activitățile de promovare regională/internațională a standardelor Convenției anti-mită (de ex.: Ucraina, Arabia Saudită).

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Aderarea la OCDE este de natură de a genera un impact macroeconomic favorabil pe termen lung, după cum urmează:

- consolidarea poziției României în raport cu principalele instituții internaționale de evaluare financiară/rating, cu repercusiuni pozitive în accesarea creditelor externe;
- beneficii directe în atragerea de investiții străine, atât din perspectiva siguranței și predictibilității oferite de statutul de membru OCDE, cât și la nivelul unei mai bune informări a mediului de afaceri extern, pentru care studiile și datele OCDE referitoare la situația economică a unei țări reprezintă adesea o sursă mai credibilă decât cele realizate de instituțiile țării vizate;

Obținerea unor avantaje de imagine și creșterea credibilității României în relația cu partenerii importanți din OCDE (SUA, cei mai mari actori economici europeni și non-europeni), cu statele din regiune și în general în relațiile internaționale.

#### Costurile implementării

Costurile anuale pentru MJ, din perspectiva aderării la OCDE sunt în valoare aproximativă de 307.998,63 RON. Acestea au fost calculate prin raportare la următoarele: asigurarea reprezentării Ministerului Justiției la reuniunile plenare ale WGB, ACN și SPIO; contribuția financiară anuală pentru finanțarea ACN, respectiv taxa anuală aferentă statutului de membru al WGB.

#### Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

#### Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

#### Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### ***Dezvoltarea unui sistem național de monitorizare a conformității din perspectiva integrității, la nivelul întreprinderilor publice***

#### Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La data de 23 iunie 2023 a fost adoptată Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea

corporativă a întreprinderilor publice, care în art. 4<sup>4</sup> lit. o) stabilește că AMEPIP<sup>18</sup> are printre atribuții „monitorizarea respectării cadrului legal în materie de integritate, a aplicării planurilor de integritate elaborate de întreprinderile publice și a implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025”. Ulterior, a intrat în vigoare HG nr. 617/2023 privind organizarea și funcționarea Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, una dintre funcțiile exercitate fiind cea de reglementare, potrivit căreia agenția „asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional din domeniile sale de responsabilitate”.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

S-a creat o nouă instituție, Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP), printre ale cărei atribuții se numără și respectarea integrității în întreprinderile publice.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

bugetul AMEPIP <https://amepip.gov.ro/buget/>

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu prevederile SNA 2021-2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### ***Consolidarea utilizării planurilor de integritate ca instrumente manageriale pentru promovarea integrității organizaționale în cadrul întreprinderilor publice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Punctul 74 din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor

<sup>18</sup> Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice  
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 București, România  
Tel. +4 037 204 1999  
[www.just.ro](http://www.just.ro)

publice, modifică art. 51 din OUG nr. 109/2011, iar la litera „ș” instituie obligativitatea întreprinderilor publice de a publica pe pagina de internet, pentru accesul acționarilor și al publicului, și a planului de integritate al întreprinderii (dezvoltat în concordanță cu *Ghidul de bună practică al OCDE privind controlul intern, etica și conformitatea*) și mecanismul de raportare de către avertizorii în interes public a încălcărilor legii.

Secretariatul Tehnic al SNA a primit și centralizat un număr de 120 planuri de integritate elaborate la nivel întreprinderilor publice. Dintre acestea un număr de 77 de planuri de integritate au fost elaborate de întreprinderi publice subordonate administrației centrale și 43 de planuri de integritate elaborate de întreprinderi publice subordonate UAT-urilor.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### ***Realizarea schimbului de bune practici în implementarea programelor de integritate între mediul privat și sectorul public***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Activitatea derulată de MJ împreună cu AmCham, pentru promovarea integrității la nivelul întreprinderilor publice, a continuat și în anul 2023. În luna noiembrie a anului trecut, MJ și AmCham au prezentat rezultatele proiectului în cadrul reuniunii Rețelei Anticorupție (ACN) a OCDE privind integritatea în mediul de afaceri. Totodată, AmCham a prezentat rezultatele activității în cadrul reuniunii regionale AmCham din Grecia. Prezentările au fost apreciate în mod pozitiv de către participanți, fiind discutate soluții concrete pentru inițierea unor demersuri similare în alte state.

ST SNA a centralizat în cursul anului 2023, 120 planuri de integritate ale întreprinderilor publice.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Ministerul Justiției și-a consolidat nivelul de cunoaștere a gradului de implementare a mecanismelor de promovare a integrității organizaționale în cadrul mediului de afaceri, cu precădere în cadrul întreprinderilor publice.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Implementarea măsurii sprijină demersul de popularizare a bunelor practici și aplicare a standardelor de integritate în special la nivelul întreprinderilor publice și mediului de afaceri.

Costurile implementării

Nu au fost necesare costuri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în acord cu termenul reglementat în SNA 2021 - 2025.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

**Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță (inclusiv a bugetelor și subvențiilor primite de la autorități publice) pentru întreprinderile la care statul este acționar, atât prin structuri ale administrației publice centrale, cât și locale**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Având în vedere indicatorul de performanță al monitorizării stadiului de implementare a măsurii, respectiv "Bază de date disponibilă în format deschis care să cuprindă lista întreprinderilor la care statul este acționar (prin structuri centrale și locale) cu următorii indicatori: date financiare, indicatori de performanță, scrisoarea de așteptări, contractul de mandat, subvenții primite", apreciem măsura neimplementată.

Secretariatul tehnic al SNA a primit raportarea privind stadiul implementării standardului privind informațiile de interes public în cadrul întreprinderilor publice de la un număr de 9 instituții, cu privire la 84 întreprinderi publice aflate în subordine / coordonare / sub autoritate.

Gradul de implementare a standardului privind informațiile de interes public în cadrul întreprinderilor publice care au raportat este prezentat în tabelul anexă la prezentul raport.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Costurile implementării

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen „semestrial”, începând cu anul 2022.

### 3.4.6. Creșterea transparenței publicității politice și a integrității finanțării partidelor politice, precum și a integrității alegerilor și referendumurilor

***Includerea unei definiții a publicității politice în Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

AEP a raportat că a fost inițiat un proces de consultare internă cu compartimentele relevante, având ca scop fundamentarea unui proiect de act normativ prin care să fie propusă includerea în Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a unei definiții a publicității politice, a unor reguli care să asigure creșterea transparenței în domeniu, precum și a unor noi criterii de acordare a subvențiilor de la bugetul de stat pentru activitatea partidelor politice, în vederea extinderii ariei de acordare a acestora și în cazul partidelor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ.

Ulterior, în luna martie 2022, prin ordin al președintelui AEP, a fost constituit Grupul de lucru pentru modificarea și completarea legislației electorale precum și a legislației conexe privind alegerile, referendumul și finanțarea partidelor politice campaniilor electorale la nivelul Autorității Electorale Permanente.

Ca un rezultat al lucrărilor Grupului de lucru, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat și a lansat în dezbatere publică, la data de 27.10.2022, proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale.

Prin proiectul de act normativ se propunea modificarea și completarea dispozițiilor legii de referință cu scopul definirii publicității politice, marcării publicității politice, creșterii transparenței informațiilor privind publicitatea politică (inclusiv în mediul online), consolidării transparenței și accesibilității informațiilor privind finanțarea activității curente a partidelor politice și a campaniilor electorale, precum și cu scopul acordării unor drepturi materiale formațiunilor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ la nivelul unei circumscripții electorale comunale, orășenești, municipale, județene, de sector sau a municipiului București. Ulterior, în data de 18.11.2022, AEP a publicat pe pagina proprie de internet versiunea actualizată a proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, ca urmare a analizării recomandărilor formulate de participanții la dezbaterea publică privind proiectul de act normativ, organizată în data de 08.11.2022.

Ulterior, la data de 13.09.2023, 59 de parlamentari au inițiat Proiectul de lege PL-x nr. 516/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, care tratează aspectele



necesar a fi reglementate în vederea implementării măsurilor de referință din SNA 2021-2025. Proiectul a fost adoptat tacit de Senat la data de 12.09.2023.

La data de 25.11.2021, Comisia Europeană a emis un comunicat de presă în cadrul căruia a prezentat noul „Pachet legislativ privind transparența și democrația” care include și o propunere de Regulament privind transparența și vizarea unui public-țintă în publicitatea politică.

Acest proiect de act normativ include, printre altele, prevederi detaliate privind transparența finanțării publicității politice care vor impacta prevederile Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Textul inițial al proiectului de Regulament privind transparența și vizarea unui public-țintă în publicitatea politică, propus de Comisia Europeană, a suferit multiple modificări pe parcursul discuțiilor purtate în cadrul grupurilor de lucru ale Consiliului Uniunii Europene, iar în prezent acesta se află în discuția comisiilor de specialitate ale Parlamentului European, care au propus, de asemenea, o serie de modificări ale textului.

Prin urmare, subliniem că legislația națională în domeniu va trebui armonizată cu textul final al Regulamentului privind transparența și vizarea unui public-țintă în publicitatea politică, ulterior adoptării acestuia.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Popularizarea viitoarelor standarde de transparență în domeniu

Costurile implementării

Nu s-a impus alocarea unor resurse financiare suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzieri în adoptarea proiectului de lege ca urmare a estimării eronate a duratei procesului de avizare a acestuia

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

- numărul ridicat de recomandări, propuneri și observații primite;
- procesul legislativ lent;
- necesitatea armonizării cu viitorul Regulament.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2024

***Creșterea transparenței informațiilor privind publicitatea politică online, precum și persoanele implicate în finanțarea, pregătirea, amplasarea și distribuția de publicitate politică, concomitent cu marcarea ca atare a publicității politice***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**AEP** a raportat că a fost inițiat un proces de consultare internă cu compartimentele relevante, având ca scop fundamentarea unui proiect de act normativ prin care să fie propusă includerea în Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a unei definiții a publicității politice, a unor reguli care să asigure creșterea transparenței în domeniu, precum și a unor noi criterii de acordare a subvențiilor de la bugetul de stat pentru activitatea partidelor politice, în vederea extinderii ariei de acordare a acestora și în cazul partidelor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ.

Ulterior, în luna martie 2022, prin ordin al președintelui AEP, a fost constituit Grupul de lucru pentru modificarea și completarea legislației electorale precum și a legislației conexe privind alegerile, referendumul și finanțarea partidelor politice campaniilor electorale la nivelul Autorității Electorale Permanente.

Ca un rezultat al lucrărilor Grupului de lucru, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat și a lansat în dezbatere publică, la data de 27.10.2022, proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale.

Prin proiectul de act normativ se propunea modificarea și completarea dispozițiilor legii de referință cu scopul definirii publicității politice, marcării publicității politice, creșterii transparenței informațiilor privind publicitatea politică (inclusiv în mediul online), consolidării transparenței și accesibilității informațiilor privind finanțarea activității curente a partidelor politice și a campaniilor electorale, precum și cu scopul acordării unor drepturi materiale formațiunilor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ la nivelul unei circumscripții electorale comunale, orășenești, municipale, județene, de sector sau a municipiului București. Ulterior, în data de 18.11.2022, AEP a publicat pe pagina proprie de internet versiunea actualizată a proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, ca urmare a analizării recomandărilor formulate de participanții la dezbaterile publice privind proiectul de act normativ, organizată în data de 08.11.2022.

Ulterior, la data de 13.09.2023, 59 de parlamentari au inițiat Proiectul de lege PL-x nr. 516/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr.334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, care tratează aspectele necesar a fi reglementate în vederea implementării măsurilor de referință din SNA 2021-2025. Proiectul a fost adoptat tacit de Senat la data de 12.09.2023.

La data de 25.11.2021, Comisia Europeană a emis un comunicat de presă în cadrul căruia a prezentat noul „Pachet legislativ privind transparența și democrația” care include și o propunere de Regulament privind transparența și vizarea unui public-țintă în publicitatea politică.

Acest proiect de act normativ include, printre altele, prevederi detaliate privind transparența finanțării publicității politice care vor impacta prevederile Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Textul inițial al proiectului de Regulament privind transparența și vizarea unui public-țintă în publicitatea politică, propus de Comisia Europeană, a suferit multiple modificări pe parcursul discuțiilor purtate în cadrul grupurilor de lucru ale Consiliului Uniunii Europene, iar în prezent acesta se află în discuția comisiilor de specialitate ale Parlamentului European, care au propus, de asemenea, o serie de modificări ale textului.

Prin urmare, subliniem că legislația națională în domeniu va trebui armonizată cu textul final al Regulamentului privind transparența și vizarea unui public-țintă în publicitatea politică, ulterior adoptării acestuia.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu s-a impus alocarea unor resurse financiare suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzieri în adoptarea proiectului de lege ca urmare a estimării eronate a duratei procesului de avizare a acestui și proces legislativ lent.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Până la data prezentei nu au survenit riscuri, obstacole sau alte deficiențe de implementare.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Permanent, începând cu anul 2024.

**Raportarea și centralizarea electronică a informațiilor privind finanțarea activității curente a partidelor politice, finanțarea campaniilor electorale și a campaniilor pentru referendum**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În anul 2023 au fost transmise către AEP 201 raportări referitoare la veniturile și cheltuielile specifice finanțării activității curente a partidelor politice și la utilizarea sumelor provenite din subvențiile acordate formațiunilor politice de la bugetul de stat (centralizate electronic). Totodată, au fost aplicate 471 de sancțiuni în urma controalelor asupra finanțării activității curente a partidelor politice, datele aferente acestora fiind centralizate și publicate pe pagina de internet [www.finantarepartide.ro](http://www.finantarepartide.ro).

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Consolidarea transparenței și responsabilității în activitatea de finanțare a partidelor politice

Costurile implementării

263.238 lei aferenți implementării Activității A.3. din cadrul proiectului DIGI-EMB

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform celor indicate la secțiunea 1.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Până la data prezentei nu au survenit riscuri, obstacole sau alte deficiențe de implementare.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

**Asigurarea publicității în formate accesibile a surselor de finanțare a activității partidelor politice, a campaniilor electorale și a campaniilor pentru referendum, precum și a cheltuielilor aferente**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

AEP a precizat că informațiile privind sursele de finanțare a activității partidelor politice, a campaniilor electorale și a campaniilor pentru referendum, precum și a cheltuielilor aferente, se publică pe pagina de internet [www.finantarepartide.ro](http://www.finantarepartide.ro), atât în format deschis, cât și în format .pdf, în funcție de modul de transmitere a informațiilor de către partidele politice sau competitorii electorali. Informațiile referitoare la cheltuielile efectuate din subvențiile acordate de la bugetul de stat se publică lunar pe pagina de internet [www.finantarepartide.ro](http://www.finantarepartide.ro), iar informațiile referitoare la cheltuielile efectuate din surse proprii ale partidelor politice și cheltuielile în timpul campaniilor electorale sunt cuprinse în rapoartele sintetice de control, publicate pe pagina de internet [www.finantarepartide.ro](http://www.finantarepartide.ro).

În anul 2023 au fost publicate în formate accesibile 201 rapoartări.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Consolidarea transparenței și responsabilității în activitatea de finanțare a partidelor politice.

Costurile implementării

263.238 lei aferenți implementării Activității A.3. din cadrul proiectului DIGI-EMB

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform celor indicate la secțiunea 1.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu toate documentele sunt publicate în format deschis, deoarece partidele politice/competitorii electorali le-au transmis în formate care nu permit acest lucru.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

**Modificarea criteriilor de acordare a subvențiilor de la bugetul de stat pentru activitatea partidelor politice, în vederea extinderii ariei de acordare a acestora și în cazul partidelor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

AEP a raportat că în cadrul instituției a fost inițiat un proces de consultare internă cu compartimentele relevante, având ca scop fundamentarea unui proiect de act normativ prin care să fie propusă includerea în Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a unei definiții a publicității politice, a unor reguli care să asigure creșterea transparenței în domeniu, precum și a unor noi criterii de acordare a subvențiilor de la bugetul de stat pentru activitatea partidelor politice, în vederea extinderii ariei de acordare a acestora și în cazul partidelor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ.

Ulterior, în luna martie 2022, prin ordin al președintelui AEP, a fost constituit Grupul de lucru pentru modificarea și completarea legislației electorale precum și a legislației conexe privind alegerile, referendumul și finanțarea partidelor politice campaniilor electorale la nivelul Autorității Electorale Permanente.

Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat și a lansat în dezbatere publică, la data de 27.10.2022, proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale.

Prin proiectul de act normativ se propunea modificarea și completarea dispozițiilor legii de referință cu scopul definirii publicității politice, marcării publicității politice, creșterii transparenței informațiilor privind publicitatea politică (inclusiv în mediul online), consolidării transparenței și accesibilității informațiilor privind finanțarea activității curente a partidelor politice și a campaniilor electorale, precum și cu scopul acordării unor drepturi materiale formațiunilor politice care, deși nu au obținut mandate în Parlament sau în consiliile județene, beneficiază de un grad de reprezentativitate semnificativ la nivelul unei circumscripții electorale comunale, orășenești, municipale, județene, de sector sau a municipiului București. Ulterior, în data de 18.11.2022, AEP a publicat pe pagina proprie de internet versiunea actualizată a proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii

nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, ca urmare a analizării recomandărilor formulate de participanții la dezbaterile publice privind proiectul de act normativ, organizată în data de 08.11.2022.

Ulterior, la data de 13.09.2023, 59 de parlamentari au inițiat Proiectul de lege PL-x nr. 516/2023 pentru modificarea și completarea Legii nr.334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, care tratează aspectele necesare a fi reglementate în vederea implementării măsurilor de referință din SNA 2021-2025. Proiectul a fost adoptat tacit de Senat la data de 12.09.2023.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Popularizarea viitoarelor criterii

Costurile implementării

Nu s-a impus alocarea unor resurse financiare suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzieri în adoptarea proiectului de lege ca urmare a estimării eronate a duratei procesului de avizare a acestuia și a procesului legislativ lent.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Numărul ridicat de recomandări, propuneri și observații primite.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2024.

***Formarea continuă a persoanelor care pot deveni membri ai birourilor electorale și ai oficiilor electorale, a experților electorali, precum și a operatorilor de calculator, cu privire la aspectele de integritate specifice proceselor electorale și la diminuarea riscurilor de corupție, precum și instituirea unui mecanism de evaluare a performanțelor acestora***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Autoritatea Electorală Permanentă și Institutul Național de Administrație** au încheiat, la data de 01.08.2022, un acord de colaborare pentru dezvoltarea de programe specifice de instruire și formare profesională în materie electorală pentru persoanele care pot deveni membri ai birourilor și oficiilor electorale.

Prin respectivele programe se urmărește formarea grupurilor-țintă cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute de legislația electorală, precum și cu privire la aspectele de integritate specifice proceselor electorale și la diminuarea riscurilor de corupție.

Până la data de 31.12.2022 au fost elaborate programa și planul de studiu și au fost inițiate demersuri pentru identificarea persoanelor care pot avea calitatea de formator.

În luna noiembrie 2023 s-a definitivat dezvoltarea ODIN - Instrumentul informatic de formare continuă a membrilor birourilor și oficiilor electorale, a personalului tehnic auxiliar al acestora, a experților electorali, a operatorilor de calculator, precum și a altor persoane care urmăresc să îndeplinească respectivele calități.

Dezvoltarea și operaționalizarea ODIN contribuie în mod esențial la implementarea Măsurii nr. 4.6.6. din SNA 2021-2025, facilitând formarea continuă a personalului autorităților și instituțiilor cu atribuții în organizarea și desfășurarea alegerilor, a membrilor birourilor și oficiilor electorale, a personalului tehnic auxiliar al acestora, a experților electorali și a operatorilor de calculator.

La data de 29 noiembrie 2023, AEP a organizat un workshop de testare a respectivului instrument informatic, context în care 25 de participanți având calitatea de angajați din cadrul autorităților administrației publice centrale și locale care îndeplinesc atribuții specifice organizării și desfășurării proceselor electorale, au testat și au operat instrumentul informatic.

Cu privire la sustenabilitatea și transferabilitatea rezultatelor respectivei activități, arătăm că cererea de finanțare a proiectului stabilește că instrumentul informatic va fi actualizat periodic cu noi module de formare astfel încât acestea să corespundă nevoilor grupului țintă, iar AEP va valorifica rezultatele evaluărilor parcurse de utilizatorii instrumentului informatic, urmând a actualiza și dezvolta modulele de formare fundamentat de rapoartele generate de platforma digitală.

De asemenea, în contextul implementării Activității A.8. a aceluiași proiect, cu sprijinul unui prestator extern contractat cu acest scop, a fost dezvoltat *Ghidul privind conduita recomandată pentru diminuarea riscurilor de corupție în procesele electorale și păstrarea unui climat de etică, integritate și transparență*, fiind accesibil online la adresa <https://www.roaep.ro/prezentare/livrabile-digi-emb-2023/>.



În vederea respectării cerințelor cererii de finanțare a proiectului cu privire la sustenabilitatea rezultatelor respectivei activități, a fost emis Ordinul președintelui AEP nr. 411/2023 prin care se stabilesc măsuri pentru imprimarea materialului în perioadele electorale cu resurse proprii ale instituției și distribuirea acestuia tuturor angajaților autorităților și instituțiilor publice cu atribuții subsumate organizării și desfășurării proceselor electorale și referendum, precum și membrilor birourilor și oficiilor electorale.

Referitor la evaluarea performanțelor resursei umane implicată în organizarea și desfășurarea proceselor electorale, arătăm că Activitatea A.5. din cadrul proiectului DIGI-EMB vizează dezvoltarea unui instrument informatic de evaluare a performanțelor membrilor birourilor electorale și ai oficiilor electorale, a experților electorali, precum și a operatorilor de calculator.

Astfel, a fost dezvoltat THEMIS - *Instrumentul informatic de evaluare a performanțelor membrilor birourilor și oficiilor electorale, a experților electorali, precum și a operatorilor de calculator.*

La data de 31.10.2023, AEP a organizat un workshop de testare a THEMIS, ocazie cu care 50 de angajați ai instituției au testat și au operat instrumentul informatic. Cu ocazia scrutinelor din anul 2024, AEP va asigura popularizarea facilităților THEMIS. În perioada 15.09.2023 - 29.09.2023, s-a desfășurat programul de instruire a persoanelor ce pot fi reprezentanți ai formațiunilor politice în birourile electorale ale secțiilor de votare din țară; au fost susținute două ateliere de lucru la care au participat 26 de persoane propuse de formațiunile politice, fiind elaborat un suport de curs pentru a sprijini activitatea de instruire.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea competențelor persoanelor din cadrul formațiunilor politice care vor instrui membrii desemnați de acestea.

Costurile implementării

362.557 lei aferenți implementării Activității A.4., 340.751 lei aferenți Activității A.5. și 171.714,17 lei aferenți Activității A.8. din cadrul proiectului DIGI-EMB.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform celor indicate la secțiunea 1.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Estimarea eronată a duratei procesului de elaborare a proiectului de act normativ.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2024

**Reglementarea și punerea la dispoziția birourilor electorale și a oficiilor electorale a unui instrument informatic de verificare a decăderilor și interdicțiilor privind dreptul de a fi ales și dreptul de a ocupa o funcție publică eligibilă**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

AEP a inițiat un proces de consultare internă cu compartimentele relevante, având ca scop fundamentarea unui proiect de act normativ prin care se propune reglementarea posibilității organizării programelor de formare a tuturor membrilor birourilor electorale și ai oficiilor electorale, instituirea unui mecanism de evaluare a performanțelor acestora, precum și a posibilității folosirii unui instrument informatic de verificare a decăderilor și interdicțiilor privind dreptul de a fi ales și dreptul de a ocupa o funcție publică eligibilă de către birourile electorale și oficiile electorale.

Ulterior, Grupul de lucru pentru modificarea și completarea legislației electorale precum și a legislației conexe privind alegerile, referendumul și finanțarea partidelor politice campaniilor electorale la nivelul AEP e a deliberat în cadrul ședințelor din anul 2022 intervențiile normative adecvate atingerii scopurilor măsurilor de referință.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu s-a impus alocarea unor resurse financiare suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform celor indicate la secțiunea 1.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Estimarea eronată a duratei procesului de elaborare a proiectului de act normativ

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2024

***Adoptarea măsurilor necesare pentru operaționalizarea Rețelei electorale naționale reglementate de Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

AEP a raportat că a fost elaborat și lansat în transparență decizională proiectul de hotărâre a Guvernului privind organizarea și funcționarea Rețelei electorale naționale.

Prin proiectul de act normativ se propune reglementarea atribuțiilor, structurii, organizării și funcționării Rețelei electorale naționale, precum și stabilirea indemnizațiilor ce revin membrilor acesteia, cu respectarea dispozițiilor art. 102<sup>1</sup> din Legea nr. 208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul de act normativ a fost publicat pe site-ul AEP și transmis, spre consultare, instituțiilor publice avizatoare la data de 20.06.2022.

Până la data de 31.12.2022, Grupul de lucru pentru modificarea și completarea legislației electorale precum și a legislației conexe privind alegerile, referendumul și finanțarea partidelor politice campaniilor electorale la nivelul Autorității Electorale Permanente nu a luat în dezbateră versiunea proiectului actualizată ca urmare a integrării propunerilor și observațiilor primite.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu s-a impus alocarea unor resurse financiare suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzieri în adoptarea proiectului de hotărâre a Guvernului ca urmare a estimării eronate a duratei procesului de avizare a acestuia.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Estimarea eronată a calendarului de avizare a proiectului de act normativ

Noul calendar de implementare ( în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2024

### 3.4.7. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitatea membrilor Parlamentului<sup>19</sup>

#### ***Asigurarea unei cooperări interinstituționale corespunzătoare cu privire la raportarea gradului de implementare a recomandărilor formulate de organismele internaționale în materia luptei împotriva corupției***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În cursul anului 2023, doar Camera Deputaților a dat curs solicitării formulate de Ministerul Justiției, din perspectiva transmiterii contribuției necesare elaborării *Raportului de situație privind stadiul implementării recomandărilor adresate României de către Grupul de State împotriva Corupției în cadrul runde a patra de evaluare, pe tema "Prevenirea corupției cu privire la membrii Parlamentului, judecători și procurori".*

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurii nu a generat modificări instituționale.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este aplicabilă.

<sup>19</sup> Informațiile din fișele de raportare aferente obiectivului specific 4.7. reprezintă extrase din contribuțiile Senatului și Camerei Deputaților transmise Ministerului Justiției în vederea elaborării raportului de progres în contextul runde a patra de evaluare privind România a Grupului de State Împotriva Corupției.

Costurile implementării

Nu au fost estimate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este respectat calendarul SNA 2021 - 2025, din perspectiva răspunsului care trebuie formulat de Senat.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost furnizate informații.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu au fost furnizate informații.

### 3.4.8 Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului înconjurător

*Instruirea personalului din cadrul autorităților publice centrale și locale și a reprezentanților sectorului privat cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Costurile implementării

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare „anual”.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „anual”.

**Identificarea activităților care sunt cele mai vulnerabile la corupție**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Informațiile furnizate nu pot fi valorificate pentru evaluarea stadiului implementării măsurii, prin raportare la indicatori.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Costurile implementării

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare 2023.

**Colaborarea cu PÎCCJ, CSM, INM, ME și MAI în vederea dezvoltării unei curricule pentru formarea profesională a practicienilor implicați în prevenirea și combaterea criminalității de mediu, care să includă aspecte privind prevenirea și combaterea faptelor de corupție asociate (Recomandare 8. GENVAL - ar trebui să ofere mai multe oportunități de formare pentru practicienii implicați în depistarea și/sau combaterea infracțiunilor împotriva mediului (de exemplu poliția, autoritățile vamale, procurori și judecători)**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**CSM a raportat următoarele:**

Institutul Național al Magistraturii a comunicat că în cursul anului 2022 a avut loc procesul de elaborare a curriculelor de formare în domeniile infracțiuni de mediu și infracțiuni silvice și au fost discutate problematicile identificate în cadrul a 3 activități de formare (workshop-uri) dedicate procurorilor care instrumentează cauze în aceste domenii, în vederea stabilirii nevoilor de formare din cadrul sistemului judiciar.

Ulterior, în 2023 au avut loc alte 2 activități de formare continuă pentru procurori în domeniile infracțiuni de mediu și infracțiuni silvice și au fost planificate alte 2 activități, în cadrul Programului de formare profesională continuă pentru 2024.

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a comunicat că în cursul anului 2023 a fost înregistrată lucrarea nr. 2554/II-7/2023 în cadrul căreia s-a efectuat curricula (programul de formare) pentru formarea profesională a practicienilor implicați în prevenirea și combaterea criminalității de mediu, care include aspecte privind prevenirea și combaterea faptelor de corupție asociate. Programul de formare (curricula) este conceput pentru aplicare pe o durată de patru ani, respectiv în intervalul 2022-2025.

De asemenea, în perioada 13-16 noiembrie 2023 s-a desfășurat la Constanța - Hotel Iaki (Mamaia), o sesiune de tip follow-up care s-a axat pe formarea unor procurori din toate structurile Ministerului Public, alături și de organele de cercetare ale poliției judiciare ce în mod normal lucrează în echipă cu aceștia (cu procurorii). Obiectul sesiunii l-a constituit ridicarea nivelului de specializare în privința investigării infracțiunilor de poluare și la regimul deșeurilor, iar activitatea de formare a fost asigurată în principal de echipa DOJ, secundată și de procurorii specializați în aceste domenii din cadrul Ministerului Public.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Includerea activităților de formare din domeniile infracțiunilor de mediu și al infracțiunilor silvice în cadrul Programelor de formare profesională continuă pentru anii 2022, 2023 și 2024.

Identificarea de potențiali formatori specializați în domeniile relevante și desfășurarea unui proces de recrutare de formatori colaboratori în cele două domenii în cursul anului 2023.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Institutul Național al Magistraturii a comunicat că grupul-țintă vizat, procurorii cu competențe în soluționarea de astfel de cauze, a avut ocazia să identifice, în cadrul workshop-urile organizate de Institut în 2022, nevoile de formare și măsuri pentru problematicile identificate, inclusiv organizarea de activități ulterioare de formare. În cadrul acestor workshop-uri s-au identificat aspecte ce au completat curricula de formare în domeniul infracțiunilor de mediu și a infracțiunilor silvice pentru anul 2023.

Astfel, grupul-țintă vizat, procurorii cu competențe în soluționarea de astfel de cauze, a beneficiat de formare specializată în 2023.

Costurile implementării

Activitățile organizate în cadrul Programului de formare profesională continuă pentru 2022 și 2023 au fost organizate din fonduri bugetare ale INM. De asemenea, activitățile prevăzute în cadrul Programului de formare profesională continuă pentru 2024 vor fi organizate din fonduri bugetare ale INM.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitățile de formare au fost organizate la datele stabilite în cadrul Calendarului de activități de formare profesională continuă pentru anii 2022 și 2023 și au respectat descrierea făcută acestor domenii din cadrul Programelor de formare profesională continuă 2022 și 2023, cu privire la toate aspectele indicate, respectiv grupurile țintă, obiectivele de formare, conținutul activităților și formatul activităților.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au existat întârzieri în realizarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Pentru 2024 a fost prevăzută continuarea demersului de dezvoltare a programelor de formare pentru prevenirea și combaterea criminalității de mediu și astfel au fost



incluse în Programul de formare profesională continuă pentru 2024 două noi activități de formare în aceste domenii.

**Dezvoltarea/consolidarea parteneriatelor cu organizațiile non-guvernamentale/sectorul privat ce activează în domeniul protecției mediului (GENVAL 10.1.2. 2. statele membre sunt încurajate să elaboreze instrumente eficace de cooperare cu ONG-urile pentru îmbunătățirea soluționării plângerilor din domeniul mediului, precum cele stabilite între autoritățile române și Greenpeace; (a se vedea 5.1.5 și 5.5)**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**PICCCJ** a comunicat că în cursul anului 2023 a colaborat activ cu organizația civică *Flora and Fauna International* (filiala din România) în implementarea în comun a proiectului de formare SWIPE. Proiectul a vizat formarea la nivelul de reprezentanți ai tuturor autorităților implicate în prevenirea și combaterea fenomenului de ilicit cu faună și floră sălbatice (procurori, judecători, Garda Națională de Mediu, MMMAP, Autoritatea Vamală Română, ANSVSA).

În prezent PÎCCJ face demersuri de extindere a colaborării cu ONG-urile/sectorul privat, în special în zona vizând infracțiunile silvice.

Separat, colaborările cu alte entități ce activează în zona de mediu (WWF, FFI, Agent Green), chiar dacă nu sunt formalizate sub formă de protocoale, rămân active cel puțin prin intermediul structurii specializate (Biroul de combatere a infracțiunilor de mediu din cadrul PÎCCJ).

**MMAP** a raportat că Garda Națională de Mediu (GNM) colaborează cu organizațiile non-guvernamentale care au ca scop promovarea protecției mediului și dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor cu ONG-uri din domeniul protecției mediului. GNM comunică cu entități din domeniul audio-vizualului din România, dar și cu entități europene și freelanceri, jurnaliști care efectuează anchete diverse pe teme jurnalistice - cu privire la mediul înconjurător, schimbări climatice sau efectiv în spețe bine definite, urmărind un fir logic de desfășurare al unui eveniment de interes care se poate desfășura pe teritoriul mai multor state sau pe mai multe continente. De asemenea GNM a participat la toate operațiunile operaționale sau europene la care i-a fost solicitată prezența, sub egida INTERPOL și/sau EUROPOL, toate având ca scop principal acțiuni de contracarare a criminalității transfrontaliere de mediu, în special pe traficul ilegal de deșeuri și substanțe periculoase. Mai mult operațiunile demarate sub egida INTERPOL și/sau EUROPOL, începând cu anul 2015 operațiunea Enigma III, până la ultima operațiune derulată sub egida SELEC împreună cu Poliția de Frontieră Română, în septembrie 2022 - Operațiunea TOX, au continuat în cadrul unor operațiuni internaționale dedicate supravegherii și controlului transferului de deșeuri de genul operațiunilor VEGHE 1-2020, 2-2021, 3-2022.

GNM este partener în proiectul EMERITUS (Protocolul de informații și investigații privind infracțiunile de mediu bazat pe mai multe surse de date), care este un proiect de cercetare și dezvoltare, finanțat exclusiv din fonduri europene, implementat în baza Regulamentului (UE) 2021/695 al Parlamentului European și al Consiliului din 28 aprilie 2021 de instruire a programului-cadru pentru cercetare și inovare Orizont Europa (2021-2027). EMERITUS are ca scop investigarea eficientă a infracțiunilor de mediu, cu efect de pârghie, privind integrarea tehnologiilor inovatoare de monitorizare și analiză (drone, date satelitare, senzori virtuali, date de geo-intelligence, etc) și a unui program de formare complementar care vizează încurajarea aplicării legislației de mediu de către autoritățile competente (de ex. Garda de Mediu și Poliția de Frontieră), precum și creșterea capacității de informare și investigarea la nivel național și transfrontalier.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura are termen de implementare „permanent”.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

### 3.4.9. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protejării patrimoniului cultural

***Identificarea situațiilor care pot genera conflicte de interese pe parcursul emiterii certificatelor, acordurilor, avizelor, autorizațiilor***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**Ministerul Culturii** a elaborat 5 analize de risc cu privire la următoarele comisii de specialitate:

1. Comisia Națională a Monumentelor Istorice, inclusiv componenta comisiilor zonale;
2. Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor;
3. Comisia Națională privind Monumentele de for public;
4. Comisia Națională de Arheologie;
5. Comisia Națională pentru Salvagardarea Patrimoniului Cultural Imaterial.

Analizele de risc au constat în elaborarea următoarelor documente:

1. Tabelul cu riscuri (cauze, consecințe, probabilitate, impact, expunere);
2. Planul de implementare a măsurilor de control pentru riscurile semnificative

Rezultatele analizelor au fost puse în discuția comisiilor de specialitate.

Indicatori de performanță:

1. nr. de situații identificate - 45;
2. nr. de măsuri de remediere luate (stabilite) - 55;
3. nr. analize de risc efectuate - 5.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul a fost respectat, analizele de risc vor fi evaluate semestrial.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Transparentizarea, simplificarea și informatizarea procesului de emitere a certificatelor, acordurilor, avizelor, autorizațiilor și ordinelor de ministru referitoare la obiective de patrimoniu cultural***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

- I. Dezvoltarea platformei informatice on-line pentru Biblioteca Digitală a României - culturalia.ro. Bază de date unificată a bunurilor culturale mobile - *Platforma culturalia* a fost finalizată. În prezent se află în proces de optimizare. În paralel se realizează importul resurselor digitalizate în cadrul proiectului *E-cultura* și transmiterea acestora către *Europeana.eu*.
  - II. Aprobarea OMC privind reglementarea autorizației de cercetare arheologică integrate - *se află pe circuitul intern de avizare*;
  - III. Actualizarea regulamentului de organizare și funcționare ale serviciilor deconcentrate.
- Proiectul se află în analiză în cadrul *Ministerului Culturii* pentru a se determina dacă sunt necesare modificări ale acestuia, în contextul Legii nr. 296/26.10.2023 *privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*.
- Indicatori de performanță:
- 1.nr. set de informații care sunt publicate - 615.616 (culturalia.ro); 15 - (SIPCI);
  - 2.nr. de etape simplificate -;
  - 3.publicarea în M.O. a OMC - ambele ordine sunt în stadiu de proiect.
  - 4.ROF actualizat - în derulare.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

La finalizarea implementării proiectului *E-Cultura*, rezultatul privind crearea platformei *Culturalia.ro* și digitalizarea resurselor culturale naționale mobile a contribuit atât la creșterea eficienței cât și la atragerea de noi instituții și specialiști în procesul de digitalizare și îmbogățirea continuă a conținutului portalurilor *Culturalia.ro* și *Europeana.eu*.

Costurile implementării

Proiectul E-Cultura - Valoarea totală a proiectului este de 52.855.995,57 lei, din care 43.322.745,46 lei reprezintă valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR și 9.533.250,11 lei, contribuția națională.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul de implementare este anul 2023.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Perioada de implementare a proiectului E-Cultura a fost extinsă din motive obiective generate de pandemie, dar s-a finalizat în luna iulie 2023 cu atingerea integrală a indicatorilor asumați.

Proiectul de O.M.C. privind regulamentul de organizare și funcționare al serviciilor deconcentrate a fost suspendat pe perioada discuțiilor cu privire la actul normativ referitor la unele măsuri fiscal bugetare în domeniul cheltuielilor publice, care prevedea inițial, printre alte măsuri, descentralizarea serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și, ulterior, regionalizarea acestora.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

2024

**Elaborarea și implementarea de proceduri operaționale având conținut cadru unitar la nivelul serviciilor deconcentrate ale ministerului**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În vederea implementării măsurii, **Ministerul Culturii** a realizat următoarele materiale de lucru:

- *Analiza calitativă a legislației incidente;*
- *Analiza sistemului de control intern managerial la nivelul serviciilor deconcentrate în ultimii 3 ani;*
- *Analiza implementării SNA la nivelul serviciilor deconcentrate în ultimii 3 ani;*
- *Analiză riscuri la nivelul serviciilor deconcentrate;*
- *Analiza paginilor de internet existente la nivelul serviciilor deconcentrate;*
- susținerea a 3 ateliere de lucru online cu serviciile deconcentrate în vederea identificării vulnerabilităților și elementelor de bună practică în domeniu;
- organizare eveniment online în cadrul #OpenGovWeek de promovare bune practici la nivelul Direcțiilor Județene pentru Cultură.

Indicatori de performanță:

1. nr. acte normative/proceduri existente analizate - 53 acte normative;
2. nr. de proceduri operaționale adoptate - ;

3. nr. de servicii deconcertate ale ministerului care aplică procedurile -;
4. Ghid privind integritatea aprobat -;
5. nr. sesiuni informare/consultare realizate - 3 sesiuni;
6. nr. sesiuni de training organizate - .

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Resursa umană implicată a utilizat resursele materiale și informatice existente în dotare (mobilier, calculatoare, servicii internet), fără a fi necesară alocarea de resurse materiale suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost prelungite termenele de realizare a activităților.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Angajamentul a fost suspendat pe perioada discuțiilor cu privire la actul normativ referitor la *unele măsuri fiscale bugetare în domeniul cheltuielilor publice*, care prevedea inițial, printre alte măsuri, descentralizarea serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și, ulterior, regionalizarea acestora.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

1. Organizarea de sesiuni de training în domeniul integrității cu accent pe asigurarea transparenței, evitarea conflictelor de interese, protecția avertizorilor în interes public, identificarea, evitarea și managementul riscurilor de corupție, pentru salariații serviciilor deconcentrate - termen: 30.06.2024.
2. Elaborarea și adoptarea de proceduri cu conținut cadru unitar, precum și a unui ghid privind integritatea - termen: 30.06.2024
3. Informarea și diseminarea procedurilor și a ghidului la nivelul serviciilor deconcentrate, în vederea aplicării, precum și publicarea acestora pe paginile de internet ale ministerului și ale serviciilor deconcentrate - termen: 30.06.2024
4. Standardizarea informațiilor de specialitate aflate pe paginile de internet ale serviciilor deconcentrate, precum și publicarea în format deschis a acestora - termen: 30.06.2024

### 3.5. CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE

#### 3.5.1. Continuarea progreselor înregistrate în investigarea cu imparțialitate și în soluționarea de către instanțe a faptelor de mare corupție și la nivel local

##### *Efectuarea de investigații profesionale și imparțiale în cazurile de competența DNA*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

#### 1. Activitatea de urmărire penală desfășurată în anul 2023:

- nr. dosare de soluționat: 6.085, din care 2790 au fost înregistrate în anul 2023

-nr. dosare soluționate pe fond: 2.259, din care 132 rechizitorii și 170 acorduri de recunoaștere a vinovăției

-nr. inculpați trimiși în judecată: 651, din care 226 dețineau funcții de conducere, control, demnități publice ori alte funcții importante

S-au dispus în cursul urmăririi penale măsuri asiguratorii în sumă de 1.552,48 milioane lei, cuantumul prejudiciului estimat în toate dosarele în lucru la finele anului 2023 fiind de circa 17.335,4 milioane lei. Cuanumul prejudiciului recuperat în cursul urmăririi penale în anul 2023 se ridică la suma de peste 123,16 milioane lei.

#### 2. Activitatea judiciară desfășurată în anul 2023:

- nr. hotărâri de condamnare definitivă: 257

- nr. inculpați condamnați definitiv: 400

Au rămas definitive 146 hotărâri judecătorești prin care instanțele s-au pronunțat cu privire la confiscarea (specială și extinsă) și recuperarea de produse infracționale în sumă totală de 379.974.632 lei

Din hotărârile judecătorești definitive pronunțate în anul 2023 în dosarele DNA, s-a constatat ca fiind recuperată efectiv suma totală de 28.149.643 lei.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Desfășurarea de către DNA în mod eficient a activității de urmărire penală și judiciară în cauzele de competența sa.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Bugetul DNA în anul 2023: 281.513.720 lei.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate atât termenul, cât și conținutul activităților.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de raportare „anual”.

***Dezvoltarea în continuare a Serviciului Tehnic aferent DNA, inclusiv la nivel teritorial (3 centre zonale, cu personal din cei 90 de ofțieri de poliție prevăzuți), pentru a putea îndeplini sarcinile rezultate din aplicarea metodelor speciale de supraveghere tehnică prevăzute de Codul de procedură penală, inclusiv ca o consecință a Deciziei CCR nr. 51/2016-2023***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În anul 2023, pentru Serviciul Tehnic, au fost alocate un număr suplimentar de 6 posturi.  
La data de 31.12.2023, în schema Serviciul Tehnic erau prevăzute 61 de posturi de ofiteri de poliție judiciară, din care 3 de conducere (șef birou, ocupate) și 58 de execuție (47 ocupate), la care se adaugă 6 posturi de agenți de poliție (5 ocupate).

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificarea Statului de funcții și de personal al DNA;

Măsuri de ocupare a posturilor nou create la nivelul Serviciului Tehnic.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea numărului de personal alocat Serviciului Tehnic

Costurile implementării



Cheltuieli de personal aferente celor 6 posturi de ofițeri de poliție vor fi înregistrate în momentul în care posturile vor fi ocupate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Asigurarea resurselor financiare și umane necesare desfășurării activităților de suport al investigațiilor în cauze de corupție la nivel înalt prin alocarea și bugetarea unui număr suplimentar de 90 de posturi de ofițeri de poliție judiciară în cadrul DNA***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În cursul anului 2023 au fost alocate și bugetate ultimele 30 de posturi din cele 90 de posturi de ofițeri și agenți de poliție judiciară prevăzute în HG nr. 650/2021<sup>20</sup>. În cursul anului 2023 au fost încadrați, în total, 45 de ofițeri de poliție judiciară.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Modificarea Statului de funcții și de personal al DNA;

Repartizarea posturilor, în funcție de necesități, la structura centrală (19 posturi) și la serviciile teritoriale (11 posturi).

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea eficienței anchetelor desfășurate de procurorii DNA, ca urmare a alocării și recrutării unui număr suplimentar de ofițeri de poliție.

Costurile implementării

<sup>20</sup> HG nr. 650/2021 privind suplimentarea numărului maxim de posturi pentru Direcția Națională Anticorupție  
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 București, România  
Tel. +4 037 204 1999  
[www.just.ro](http://www.just.ro)

Totalul cheltuielilor de personal pentru 37 de ofițeri (nu au fost luați în calcul cei 8 ofițeri încadrați în luna decembrie, pentru care primele drepturi salariale au fost plătite în luna ianuarie 2024) a fost de 5.648.196 lei.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele prevăzute de HG nr. 650/2021 au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Analiza anuală a datelor rezultate din rechizitoriile întocmite de procurorii DNA și, respectiv, din hotărârile judecătorești definitive pentru identificarea tipologiilor infracționale***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Identificarea tipologiilor infracționale a fost realizată în cadrul analizei anuale a datelor rezultate din rechizitoriile și hotărârile judecătorești rămase definitive, ca parte integrantă a *Raportului de activitate al DNA pentru anul 2023*, cap.5, care este publicat pe site-ul Direcției (<https://www.pna.ro/results.xhtml>).

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Identificarea domeniilor de activitate care prezintă vulnerabilități în ceea ce privește corupția.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Publicarea tipologiilor infracționale pe site-ul instituției permite reprezentanților autorităților și instituțiilor publice să identifice domeniile vulnerabile în vederea adoptării măsurilor preventive.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Intensificarea eforturilor de unificare a practicii judiciare în materie de corupție, inclusiv prin promovarea căilor ordinare de atac și a recursurilor în interesul legii***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

PICCCJ a comunicat că unificarea practicii judiciare în materie de corupție a fost integrată în componenta principală de activitate a Serviciului Judiciar Penal vizând unificarea practicii naționale în materie penală.

În anul 2023 au fost analizate în cadrul acestui obiectiv 40 de hotărâri judecătorești, ocazie cu care au fost identificate mai multe probleme de drept ce au fost transpuse pe larg într-un referat întocmit de procurorii din cadrul Serviciului pentru recursuri în interesul legii în materie penală.

Totodată, s-a înregistrat o lucrare având ca obiect verificarea jurisprudenței naționale în vederea deschiderii unui domeniu de recurs în interesul legii cu privire la ”Încadrarea juridică a faptei executorului judecătoresc care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu constând în desfășurarea procedurii de executare silită, încasează cu titlu de debite recuperate sume de bani cuvenite creditorilor, însă nu eliberează aceste sume către creditori, ci dispune în interes personal sau pentru altul de aceste sume.”

DNA a comunicat că soluțiile pronunțate la nivel național de instanțele judecătorești (fond, apel, căi extraordinare de atac, după caz), în cauzele în care au fost sesizate de către Direcția Națională Anticorupție cu rechizitoriu sau acorduri de recunoaștere a vinovăției, sunt analizate în cadrul ședințelor săptămânale organizate de Secția judiciară penală, context în care se discută atât aspecte ce țin de practica judiciară, cât și oportunitatea formulării unor eventuale propuneri către PICCCJ în vederea sesizării ÎCCJ cu recursuri în interesul legii.

În cadrul ședințelor de analiză a soluțiilor se discută și probleme de drept cu impact potențial asupra dosarelor DNA.

De asemenea, jurisprudența instanțelor de judecată este urmărită contiuu, pentru a fi identificate situațiile de aplicare neunitară a legii.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Monitorizarea dosarelor penale mai vechi de 1 an de la data sesizării de către conducătorii parchetelor și stabilirea măsurilor necesare soluționării acestora***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

PÎCCJ a comunicat că, în baza prevederilor art. 3 alin. 1 din Ordinul nr. 331 din 24 septembrie 2008 privind elaborarea strategiilor locale de combatere a infracțiunilor de corupție, astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr. 106 din 28 mai 2013, procurorii șefi ai secțiilor de urmărire penală de la parchetele de pe lângă curțile de apel realizează trimestrial o analiză asupra implementării strategiilor regionale de combatere a infracțiunilor de corupție și a soluțiilor adoptate la nivelul circumscripției.

Analizele realizate au în vedere și cauzele având ca obiect infracțiunile de corupție rămase în lucru la finalul perioadei de raportare, la nivelul parchetelor de pe lângă curțile de apel și al parchetelor din subordine, fiind totodată dispuse măsuri pentru prioritizarea acestora, inclusiv a celor mai vechi de 1 an de la data înregistrării.

În statistica judiciară a Ministerului Public, realizată potrivit *Ghidului privind completarea formularelor statistice* aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 69/2014, sunt colectate, semestrial și anual, la nivelul Secției de resurse umane și documentare din cadrul PICCJ, date statistice cu privire la cauzele având ca obiect infracțiuni de corupție (defalcate, pentru fiecare tip de infracțiune care intră în această categorie), fiind evidențiate distinct inclusiv dosarele mai vechi de 1 an de la data sesizării.

Totodată, măsura a fost implementată pentru anii anteriori (inclusiv 2023) la nivelul Secției de urmărire penală, fiind anual monitorizate dosarele penale mai vechi de 1 an de la data sesizării de către conducătorii secției și fiind stabilite măsurile necesare soluționării acestora, amintim în acest sens lucrările nr. 2866/II-7/2021, nr. 338/I-3/2022 și nr. 750/I-3/2023.

**DNA** a comunicat că monitorizarea dosarelor penale mai vechi de 1 an de la data sesizării și de 6 luni de la data începerii urmăririi penale și stabilirea măsurilor necesare soluționării acestora s-a realizat lunar conform ordinului procurorului general al PICCJ.

Rezultatul activității de monitorizare este inclus în Raportul anual de activitate al DNA, respectiv: la sfârșitul anului 2023 au rămas nesoluționate 1.751 dosare mai vechi de 1 an de la data sesizării, respectiv 1.686 dosare mai vechi de 6 luni de la data începerii urmăririi penale, ambele cifre în scădere față de datele aferente anului precedent.

În programele semestriale ale activității de control realizate de către conducerea Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București, în perioada 2021-2023 inclusiv cât și anterior, a fost introdus obiectivul „Monitorizarea cauzelor cu autori cunoscuți mai vechi de 2 ani de la prima sesizare și analizarea detaliată a cauzelor mai vechi de 5 ani de la prima sesizare”, care vizează atât unitatea proprie cât și unitățile de parchet din subordine. În realizarea acestui obiectiv, semestrial, se întocmesc de către unitățile de mai sus informări privind situația dosarelor menționate, pe baza cărora Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București întocmește o analiză, ce este ulterior transmisă unităților din subordine pentru luare la cunoștință și măsuri.

#### Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Cele mai multe unități de parchet au precizat că nu au survenit modificări instituționale.

DNA a semnalat creșterea operativității activității de urmărire penală desfășurată de direcție.

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București a semnalat următoarele modificări:  
- o mai bună evidențiere a cauzelor cu autori cunoscuți mai vechi de 2 ani de la prima sesizare și a cauzelor mai vechi de 5 ani de la prima sesizare;

- creșterea gradului de implicare a conducătorilor unităților de parchet în monitorizarea soluționării cauzelor mai sus menționate.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Cele mai multe unități de parchet au precizat că nu au survenit modificări asupra situației grupurilor-țintă vizate.

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București a semnalat următoarele modificări:  
-prioritizarea de către procurori a soluționării unor astfel de cauze;  
-reducerea numărului unor astfel de cauze.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au existat întârzieri în realizarea măsurii.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### **Utilizarea efectivă a mecanismelor legale și instituționale de recuperare a creanțelor provenite din infracțiuni**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Referitor la activitatea privind dezvoltarea și extinderea mandatului instituțional al ANABI, precizăm că de la momentul la care Agenția a devenit operațională au fost înregistrate evoluții pozitive în ceea ce privește rezultatele autorităților naționale în ceea ce privește recuperarea creanțelor provenite din infracțiuni:  
- ANABI gestionează bunuri mobile (autoturisme, motociclete, ceasuri, monedă virtuală etc.) cu o valoare de aproximativ 13 milioane EUR;  
- sumele de bani indisponibilizate în cadrul procedurilor judiciare penale, aflate în gestiunea/în evidențele ANABI, ajung la 191.911.657 EUR, din care 81.791.193,29 EUR în contul bancar unic;

- sistemul informatic național integrat de evidență a creanțelor provenite din infracțiuni (Romanian Asset Recovery and Management Integrated System - ROARMIS) a fost dezvoltat, devenind operațional la nivelul ANABI și al unităților de parchet în anul 2023;

- ca urmare a modificărilor legislative privind mandatul Agenției, au fost promovate și adoptate de Guvern:

1. H.G. nr. 9/2023, prin care a fost aprobată extinderea cu 10 posturi a personalului Agenției;

2. H.G. nr. 541/2023 pentru aprobarea Metodologiei de emitere, distribuire și decontare a voucherelor destinate victimelor infracțiunii, pentru stabilirea cuantumului acestora, precum și a criteriilor de selectare a entităților publice și private înrolate în mecanismul de acordare.

Referitor la activitatea privind creșterea capacității de stocare a bunurilor ce fac obiectul măsurilor asiguratorii prin construirea a trei depozite menționăm că Guvernul României a aprobat, prin trei acte normative distincte, preluarea de către ANABI, în administrare, a 5 terenuri, în vederea construirii și operaționalizării a cinci depozite la nivel național.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 132 din 15 februarie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 144 din 21 februarie 2023, a fost aprobată actualizarea descrierii tehnice și a valorii de inventar a unui imobil aflat în proprietatea publică a statului și transmiterea unei părți din acesta din administrarea MJ în administrarea ANABI.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 148 din 22 februarie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 166 din 27 februarie 2023, a fost aprobată modificarea descrierii tehnice a unui bun imobil aparținând domeniului public al statului și transmiterea unor părți din acesta din administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și concesiunea Companiei Naționale Administrația Porturilor Maritime - S.A. Constanța în administrarea ANABI, instituție publică cu personalitate juridică aflată în subordinea MJ și modificarea anexelor nr. 11 și 16 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 288 din 29 martie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 287 din 6 aprilie 2023, a fost aprobată actualizarea datelor de identificare și a valorilor de inventar ale unor imobile aparținând domeniului public al statului și transmiterea unor părți din acestea din administrarea Administrației Naționale a Penitenciarelor - Penitenciarul Deva și Penitenciarul Focșani în administrarea ANABI din subordinea MJ.

Prin demersurile subsecvente ale Agenției, au fost încheiate protocoalele de predare - preluare pentru cele 5 imobile.

Pentru atingerea țintei din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) care vizează creșterea, până la 31 decembrie 2025, cu 50%, a valorii bunurilor indisponibilizate, aflate în administrarea ANABI, a fost prevăzută, de asemenea, construirea a 5 depozite pentru bunurile indisponibilizate (ținta 446).

În acest sens, la data de 2 martie 2023, a fost semnat contractul de finanțare cu Ministerul Justiției pentru implementarea proiectului „Îmbunătățirea capacității de depozitare a ANABI în ceea ce privește administrarea și valorificarea bunurilor indisponibilizate pe parcursul proceselor penale”, având un buget total de 77.350.000 RON, din care valoarea eligibilă (fonduri europene nerambursabile din PNRR) este de 65.000.000 RON. În cadrul proiectului, a fost demarată achiziția serviciilor de verificare a studiilor de fezabilitate și de proiectare, aceasta aflându-se, în prezent, în stadiul de evaluare a ofertelor.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A se vedea răspunsul de mai sus.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au intervenit alte modificări față de cele menționate pentru anul de raportare 2022.

A fost extins mandatul instituțional al ANABI.

A fost consolidat statutul juridic al inspectorilor de urmărire și administrare bunuri (atribuții, salarii și indicatori de performanță).

A fost extins la 60 numărul de posturi alocate ANABI.

Costurile implementării

Referitor la creșterea capacității de stocare a bunurilor ce fac obiectul măsurilor asiguratorii prin construirea a trei depozite, costul estimat al atingerii acestui rezultat este de 77.350,000 lei, prin raportare la volumul de muncă aferent identificării terenurilor pe care urmează să se construiască depozitele și al elaborării cererii de finanțare pentru PNRR, numărul persoanelor implicate, durata medie estimată a activităților.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura este în termen, 30 septembrie 2025 fiind termenul de finalizare.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Creșterea capacității Poliției Române și Direcției Generale Anticorupție pentru documentarea, investigarea și cercetarea penală a faptelor de corupție conform competențelor, prin specializarea personalului și asigurarea resurselor materiale și financiare necesare***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare



La nivelul DGA a fost desfășurat 1 curs de specializare la care au participat 3 ofițeri din cadrul Direcției Investigații.

În anul 2023, s-au desfășurat 2 licitații deschise de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de investigare și cercetare penală a faptelor de corupție. Valoarea achizițiilor de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției a fost de 2.734.965,10 lei cu TVA.

În anul 2023, la nivelul Poliției Române nu au fost efectuate cursuri pentru specializarea polițiștilor care documentează, investighează și cercetează fapte de corupție.

De asemenea, nu au fost desfășurate proceduri de achiziție publică de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Costurile aferente salarizării personalului implicat;

La nivelul DGA, valoarea achizițiilor de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției a fost de 2.734.965,10 lei cu TVA.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele și conținutul activităților au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Dezvoltarea capacității operaționale a structurilor Poliției Române și Direcției Generale Anticorupție care desfășoară activități privind protecția martorilor, constatarea infracțiunilor flagrante, folosirea investigatorilor sub acoperire,***

**colaboratorilor ori informatorilor, respectiv care utilizează metode speciale de supraveghere sau cercetare prevăzute de lege, în cazul infracțiunilor de corupție**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul **Oficiului Național de Protecție a Martorilor** s-au desfășurat activitățile specifice protecției martorilor în sprijinul organelor judiciare, conform cadrului legal existent.

Totodată, capacitatea operațională a Direcției Operațiuni Speciale s-a dezvoltat atât din punct de vedere al mijloacelor și metodelor operative utilizate, cât și al resursei umane specializate.

La nivelul **DGA**, în perioada 01.01 - 31.12.2023:

-nu au fost operate modificări structurale la nivelul serviciilor care desfășoară activități privind constatarea infracțiunilor flagrante, folosirea investigatorilor sub acoperire, colaboratorilor ori informatorilor, respectiv care utilizează metode speciale de supraveghere sau cercetare prevăzute de lege, în cazul infracțiunilor de corupție

-au fost încadrate 44 de posturi vacante existente la nivelul structurilor operative ale D.G.A.

-Serviciul Resurse Umane a gestionat și luat în evidență 13 participări ale personalului din cadrul serviciilor care desfășoară activități privind constatarea infracțiunilor flagrante, folosirea investigatorilor sub acoperire, colaboratorilor ori informatorilor, respectiv care utilizează metode speciale de supraveghere sau cercetare prevăzute de lege, în cazul infracțiunilor de corupție, la cursuri de perfecționare, cursuri de specializare și sesiuni de instruire.

În anul 2023 s-au desfășurat 2 licitații deschise, 2 proceduri simplificate și 8 achiziții directe de echipamente de tehnică specială.

Valoarea achizițiilor de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției a fost de 994.495,40 lei cu TVA.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Costurile aferente salarizării personalului implicat;

La nivelul DGA, valoarea achizițiilor de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției a fost de 994.495,40 lei cu TVA.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele și conținutul activităților au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### 3.5.2. Asigurarea integrității în exercitarea funcțiilor și demnităților publice

#### **Organizarea de sesiuni de instruire destinate persoanelor care se află sub incidența Legii nr. 176/2010**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

ANI a raportat că în cadrul proiectului NIAct, au fost organizate două sesiuni de acordare de asistență tehnică în București, derulate în perioada 12 - 13 decembrie 2022, respectiv 15 - 16 decembrie 2022, la care au participat angajați din instituții publice centrale și locale din Capitală și județul Ilfov.

În cadrul sesiunilor de instruire s-a discutat despre legislația aplicabilă, studii de caz și provocări întâlnite de utilizatorii platformei e-DAI. Totodată, s-a pus accent pe abordarea practică a situațiilor pe care persoanele responsabile din cadrul instituțiilor publice le-au întâmpinat efectiv în cadrul procesului de declarare electronică a averilor și intereselor.

În continuare, pe parcursul anului 2023, au mai fost organizate alte 16 sesiuni de instruire, după cum urmează:

- Sinaia - 20 -21.02.2023 - 19 participanți,
- Sinaia - 27-28.02.2023 - 17 participanți,
- Craiova - 16-17.03.2023 - 21 participanți,
- București - 21.03.2023 - 15 participanți,
- Târgu Jiu - 23-24.03.2023 - 15 participanți,
- Brașov - 04-05.04.2023 - 16 participanți,
- Suceava - 11-12.05.2023 - 19 participanți,
- Deva - 23-24.05.2023 - 15 participanți,
- Iași - 04-06.07.2023 - 23 participanți,
- Constanța - 12-14.07.2023 - 25 participanți,
- Sibiu - 13-15.09.2023 - 23 participanți,

-Oradea - 27-29.09.2023 - 21 participanți,  
-Timișoara, 30.10-1.11.2023 - 16 participanți,  
-Cluj, 11-13.10 2023 - 27 participanți.  
-București, 2 sesiuni de formare, în perioadele 6-7 noiembrie și 9-10 noiembrie, la care a participat un număr de 28 de persoane. Aceste 2 sesiuni au fost organizate ca urmare a solicitării Ministerului Sănătății, iar participanții au fost reprezentanți ai spitalelor din București.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea gradului de cunoștințe a personalului responsabil cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese.

Costurile implementării

Sesiunile de instruire au fost realizate prin resurse proprii, din bugetul ANI, dar și prin proiectul NIAct - SIPOCA 1158. Cea mai mare provocare legată de implementarea acestei măsuri a provenit din deficitul de personal al Agenției și disponibilitatea angajaților care au susținut aceste sesiuni, raportată la celelalte sarcini de serviciu.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost realizate semestrial sesiuni de instruire, conform măsurii din SNA.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### 3.5.3. Prevenirea și combaterea corupției, ca facilitator al activității grupurilor de criminalitate organizată

#### *Analiza practicii judiciare în materie de corupție asociată criminalității organizate în vederea identificării tipologiilor relevante*

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Pentru implementarea acestei măsuri, la nivelul MJ și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a fost constituit un grup de lucru; au fost centralizate hotărârile judecătorești supuse analizei, activitatea fiind în curs de finalizare.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

La nivelul MJ și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a fost constituit un grup de lucru care să asigure implementarea măsurii.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea gradului de cunoaștere al tipologiilor și cazuisticii relevante din perspectiva domeniului achizițiilor publice și corupției.

Costurile implementării

Nu au fost estimate.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul reglementat în SNA 2021 - 2025 a fost depășit, măsura fiind în curs de finalizare.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Calendarul încărcat de activități al reprezentanților din GL a condus la întârzieri. Procesul de identificare a materialelor de analiză a fost complex.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura va fi implementată în anul 2024.

***Eficientizarea regimului de protecție a personalului implicat în activități de prevenire și combatere a corupției, cu accent pe oficialii care desfășoară activități în legătură cu grupurile de criminalitate organizată***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**MAI** a raportat că în anul 2023, nu au fost înregistrate sesizări referitoare la presupuse tentative de corupere și/sau intimidare privind lucrătorii care desfășoară activități în legătură cu grupurile de criminalitate organizată.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Costurile aferente salarizării personalului implicat.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele și conținutul activităților au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

***Consolidarea capacității organelor de urmărire penală de a identifica situațiile în care grupurile de criminalitate organizată beneficiază de sprijin din partea unor oficiali***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție a comunicat că măsura este în curs de implementare, fiind înregistrată lucrarea nr. 2552/II-7/2023 în cadrul căreia s-a constituit un grup de lucru, format din reprezentanții PÎCCJ - Biroul de combatere a infracțiunilor de corupție și de serviciu, ai DNA, DIICOT și MAI - DGA. Urmează ca în cadrul întâlnirilor grupului de lucru să se identifice și analizeze tipologia și frecvența situațiilor în care grupurile de criminalitate organizată beneficiază de sprijin din partea unor oficiali, iar ulterior să se stabilească măsuri (elaborarea de bune practici, cursuri de formare profesională, activități de formare

continuă descentralizată la nivelul unităților de parchet) pentru consolidarea capacității organelor de urmărire penală de a identifica astfel de situații și de a le preveni.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu au fost alocate fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura are termen de implementare „permanent”.

***Analiza și, după caz, revizuirea cadrului legislativ de funcționare a DGA în vederea alinierii la exigențele de politică penală generală și pentru adaptarea capacității operaționale la tendința și dinamica fenomenului de corupție***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul **DGA** a fost constituit un grup de lucru pentru analiza cadrului legislativ de funcționare a unității, context în care a fost realizată consultarea structurilor componente cu privire la oportunitatea menținerii/revizuirii actualului cadru legal, fiind formulate propuneri de modificare/completare a unor prevederi legale existente.

În urma finalizării etapei de analiză, la nivelul unității a fost elaborat un proiect de lege menit să răspundă exigențelor actuale impuse de dinamica fenomenului de corupție, precum și de considerentele Deciziei Înaltei Curți de Casație și Justiție nr.

21/2020 referitoare la pronunțarea unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea de principiu a următoarei chestiuni de drept: "Dacă lucrătorii poliției judiciare din cadrul Direcției Generale Anticorupție pot efectua, conform art. 324 alin. (3) din Codul de procedură penală, acte de cercetare penală prin delegare și în alte cauze penale decât cele prevăzute în art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 120/2005 privind operaționalizarea Direcției generale anticorupție din cadrul Ministerului Administrației și Internelor." Proiectul legii rezultat în urma consultărilor de la nivelul unității a fost transmis conducerii MAI, pentru o analiză preliminară. Demersul va continua prin consultarea unităților interesate din MAI, urmând ca proiectul de lege astfel conturat să fie înaintat Direcției Generale Juridice, însoțit de instrumentul de prezentare și motivare. Direcția Generală Juridică va trimite proiectul de lege tuturor unităților din structura ministerului, interesate în aplicarea lui, care pot comunica eventuale observații sau propuneri. După parcurgerea acestei etape, Direcția Generală Juridică, împreună cu reprezentanții DGA, vor definitiva proiectul legii care va fi supus, spre aprobare, conducerii ministerului. Proiectul legii, însoțit de ministrul afacerilor interne, se va transmite, concomitent, în copie, de către Direcția Generală Juridică, tuturor autorităților publice interesate în aplicarea acestuia, pentru formularea eventualelor observații sau propuneri. După obținerea punctelor de vedere, Direcția Generală Juridică va definitiva textul proiectului de lege, la definitivare putând participa și reprezentanți ai celorlalte structuri ale ministerului sau, după caz, ai autorităților publice interesate. Înainte de etapa avizării, textul proiectului de lege se va prezenta ministrului în vederea aprobării. Dată fiind multitudinea etapelor care trebuie parcurse până la adoptarea legii, precum și numărul autorităților implicate în procedură, se impune prelungirea termenului stipulat pentru implementarea măsurii. Proiectul de act normativ urmează a fi promovat în anul 2024.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Posibilitatea creșterii salarizării polițiștilor.

Costurile implementării

Nu a fost necesară alocarea de fonduri suplimentare.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Analiza a fost efectuată în termen. Proiectul de act normativ urmează a fi promovat în anul 2024.



Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Analiza a durat mai mult decât se preconiza inițial.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

2024

### 3.5.4. Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale

***Reglementarea funcției de coordonare metodologică a structurilor cu atribuții de control din cadrul ministerelor și autorităților din administrația publică centrală, cu respectarea independenței operaționale a acestora, în vederea creării unui standard de calitate în control, aplicabil la nivelul întregului aparat guvernamental***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În îndeplinirea funcției de consiliere și coordonare metodologică prevăzută la art. 3 lit. c) precum și art. 4 alin. (3) din OUG nr. 87/2020<sup>21</sup>, în anii 2022 și 2023, Corpul de control al prim-ministrului (CCPM) a realizat demersuri pe următoarele linii:

1.Înființarea unui Grup de lucru interministerial constituit la nivelul structurilor de control din cadrul administrației publice centrale, a cărei activitate s-a concretizat în o întâlnire inițială, pentru stabilirea oportunității scopului acestui grup, trei conferințe realizate în cursul anului 2022 și două conferințe realizate în anul 2023. Prin prisma activității Grupului, s-a realizat o îmbunătățire majoră a relațiilor de cooperare interinstituționale în materia controlului administrativ, a fost constatată necesitatea conturării unui statut al inspectorului de control administrativ de stat și s-a evocat lipsa unui cadru legal unitar care să reglementeze această funcție cu un rol foarte important în ce privește buna guvernare lato sensu.

2.Încă din cursul anului 2021, la nivelul CCPM au fost realizate Analize de sistem care au rolul de a sprijini beneficiarii datelor cuprinse în acestea în procesul decizional, pe linii de interes. Acestea au făcut obiectul informării prim-ministrului Guvernului României, miniștrilor din cadrul aparatului guvernamental, precum și altor decidenți aflați la conducerea unor instituții din cadrul administrației publice centrale, cu rol deosebit de important pe linia controlului administrativ.

În acest sens, analize de sistem relevante din perspectiva Măsurii 5.4.1., întocmite de către personal din cadrul CCPM, sunt:

<sup>21</sup> OUG nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru instituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia

- Analiza privind organizarea și funcționarea instituțiilor similare CCPM, care își desfășoară activitatea în state membre ale Uniunii Europene și în Statele Unite ale Americii;
- Analiza situației economico-financiare și a modului de administrare a companiilor de stat și a regiilor autonome;
- Analiza privind prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Analiza și centralizarea situației consilierilor onorifici încadrați la nivelul administrației publice centrale;
- Analiza privind corpurile de control și a altor structuri de control de la nivelul ministerelor și entităților publice;
- Analiza rechizitoriilor DNA din perioada 2018-2020 în care au fost inculpate persoane cu funcții publice;
- Analiză companii din industria de apărare;
- Analiza privind sistemul de salarizare în administrația publică Analiză privind elementele comune desprinse din activitatea corpurilor de control din cadrul administrației publice centrale.

Activitatea de analiză a informațiilor s-a dovedit a fi un instrument foarte eficient în conturarea unei imagini de ansamblu asupra unor problematici relevante pentru buna funcționare a aparatului guvernamental, sens în care, la nivelul CCPM se află în lucru și alte analize de sistem.

3. În cursul anului 2022, la nivelul CCPM, a fost elaborat un *Manual de proceduri*, ale cărui prevederi vor crește eficiența membrilor echipelor de control administrativ. Acestea au fost revizuite și actualizate ori de câte ori a fost necesar, fiind în concordanță cu rigorile profesionale în domeniu, la data prezentei. Din perspectiva măsurii 5.4.1., toate procedurile, cu precădere cea pe linia efectuării activităților de control administrativ, au fost prezentate ca modele de bune practici în domeniu, fiind preluate, după caz, ca model în elaborarea de proceduri de lucru pentru diferite structuri de control din ministere.

4. CCPM a efectuat demersuri în vederea actualizării și consolidării cadrului legal în domeniul controlului administrativ, atât prin formularea de propuneri de modificare a legislației de organizare și funcționare a instituției noastre (OUG și HG), adaptate nevoilor instituționale constatate în vederea creșterii nivelului de eficiență profesională, cât și prin analiza cadrului legal existent în cadrul Grupului de lucru interministerial și identificarea unor soluții optime pentru modificarea și adaptarea cadrului legal existent în domeniul controlului administrativ la nivelul întregului aparat guvernamental.

5. Demersurile CCPM de identificare a unor modele de bune practici în domeniul controlului administrativ de stat au vizat și construirea unor canale de cooperare internațională cu mai multe state foarte bine dezvoltate în acest domeniu. Aspectele au pornit de la *Analiza de sistem asupra instituțiilor similare CCPM din state membre UE și SUA*, elaborată la nivelul CCPM, în temeiul căreia au fost extinse invitații către cooperare cu ambasaderele unor state precum SUA, Franța, Italia și Bulgaria. Astfel, în urma unor întâlniri de lucru cu reprezentanți ai ambasaderele, au fost consolidate mecanisme de cooperare internațională care vor beneficia întregului sistem de control administrativ de stat în România, prin organizarea de

transfer de know-how, sesiuni de formare profesională, posibile schimburi de experiență, schimburi de feedback constructiv pe linie legislativă, etc.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Cooperarea interinstituțională în materia controlului administrativ de stat a fost îmbunătățită substanțial, raportat la anii precedenți. Eforturile CCPM, desfășurate în baza prerogativelor legale cuprinse în OUG 87/2020, s-au concretizat prin realizarea unor activități cu caracter de noutate pentru segmentul controlului administrativ de stat, precum înființarea și funcționarea grupului de lucru interministerial, identificarea oportunității modificării unor elemente din legislația în domeniu, spre eficientizarea structurilor responsabile din cadrul aparatului guvernamental și elaborarea unor analize de sistem care au servit la informarea decidenților din cadrul administrației publice centrale cu privire la problematici de interes.

Activitatea Grupului de lucru interministerial continuă și în prezent.

Mecanismele de cooperare internațională care vor profita întregului sistem de control administrativ de stat în România sunt în fază incipientă, fiind stabilite direcții de acțiune, precum și următoarele întâlniri de lucru pentru concretizarea activităților ce vor urma (la aceste activități vor participa și membrii Grupului de lucru interministerial).

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Efectul direct al demersurilor implementării acestei măsuri de către CCPM a reprezentat pentru Grupurile țintă beneficierea de o îmbunătățire semnificativă a relațiilor de cooperare interinstituțională în materia controlului administrativ de stat.

Eforturile susținute ale CCPM în implementarea acestei măsuri, în calitate de coordonator în materia controlului administrativ, au un efect pozitiv asupra întregului sistem, din perspectiva nivelului de profesionalism al personalului angrenat în aceste activități, indiferent de structura de control de care aparține, precum din perspectiva eliminării unor bariere cu privire la schimbul de experiență/personal între aceste structuri.

Dezvoltarea cooperării internaționale și oportunitatea de transfer de know-how cu diferite structuri marcante în domeniul controlului administrativ de stat (ex. Office of the Inspector General, SUA) a demonstrat inclusiv rolul motivator asupra tuturor membrilor structurilor de control administrativ din cadrul Grupului de lucru interministerial.

Costurile implementării

Până în prezent, nu au existat costuri.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Atât activitățile interne, cât și cele efectuate de CCPM în comun cu reprezentanți ai altor structuri de control din administrația publică centrală, pe linia implementării măsurii, au fost organizate minuțios, astfel încât nu au existat situații de nerespectare a termenelor stabilite.  
Neimplementarea în totalitate a măsurii este cauzată de natura acesteia, activitățile necesare a fi efectuate fiind în legătură inclusiv cu anumite modificări legislative.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Neimplementarea în totalitate a măsurii este cauzată de natura acesteia, activitățile necesare a fi efectuate fiind în legătură inclusiv cu anumite modificări legislative.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Activitățile CCPM pe linia coordonării metodologice și îmbunătățirii cooperării interinstituționale în materia controlului administrativ au caracter permanent. Totodată, CCPM se preocupă și de identificarea altor soluții, față de cele prezentate, în vederea realizării implementării măsurii.

***Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică centrală de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

**MAI** a raportat următoarele:

Cu ocazia controalelor efectuate de structurile de profil, se au în vedere aspecte ce țin de implementarea standardelor de control intern managerial, inclusiv standardele nr. 1 - Etica și integritatea și nr. 8 - Managementul riscului, iar în funcție de disfuncționalitățile constatate, se formulează recomandări de remediere. În anul 2023, au fost situații când s-au fost alocate resurse umane suplimentare pentru realizarea activităților de control în MAI.

Ca urmare a raportărilor structurilor, au fost totalizate 439 activități de control, fiind trasate 2193 de recomandări.

Corpul de Control și Implementare Strategie Anticorupție (CCISA) din cadrul **MIPE** este o structură de 10 posturi, constituită la nivel de serviciu. În anul 2023 numărul de persoane de la nivelul structurii a fost suplimentat cu 4. În perioada 01.01.2023-31.12.2023 CCISA a efectuat 15 controale în baza sesizărilor/petițiilor și a planului anual de control. Rapoartele elaborate în urma misiunilor de control au fost transmise la DNA/ANI/EPPO/DLAF (în urma a 4 misiuni) și s-au finalizat cu trimiterea

angajaților din cadrul MIPE în comisii de disciplină, pentru care s-au aplicat sancțiuni disciplinare (în urma a 2 misiuni de control).

La nivelul **MMSS** măsura este implementată. În anul 2023 schema structurii de control la nivelul aparatului central a fost suplimentată cu 7 posturi. A fost realizat un număr de 131 misiuni de control și s-au implementat 552 de recomandări.

La nivelul **MApN** au fost dispuse măsuri în vederea organizării de pregătiri anuale comune între specialiștii Direcției de prevenire și investigare a corupției și fraudelor și cei ai Direcției audit intern cu privire la indiciile de fraudă și corupție și modul de identificare și consemnare a prejudiciilor. Aceste măsuri se înscriu alături de activitățile de informare și pregătire defășurate de personalul Direcției de prevenire și investigare a corupției și fraudelor în rândul celor care asigură diseminarea bunelor practici în materia identificării riscurilor de corupție în cadrul Ministerul Apărării Naționale. Totodată, consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit, precum și a rolului sistemului de control intern managerial, se realizează inclusiv prin menținerea structurilor de control și audit intern în subordinea nemijlocită a ministrului apărării naționale.

**MAE** a raportat măsura implemenată.

În cursul anului 2023:

- schema de personal a CCED fost: 2 posturi de conducere, 2 post diplomatic și 4 posturi inspectori și un post secretariat;
- au fost realizate un număr de 18 de misiuni de control, fiind verificate 7 misiuni diplomatice, 11 oficii consulare și un ICRS. S-au verificat prin corespondență un număr de 14 MD/OC/ICR; În urma misiunilor de control au fost formulate 474 recomandări/măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

La nivelul **Ministerului Finanțelor**, în anul 2023, au fost întreprinse 8 acțiuni de control în urma cărora au fost dispuse 38 măsuri.

Potrivit Raportului de activitate pentru anul 2023 al **ANAF**, activitatea de control derulată la nivelul DGI și structuri teritoriale s-a concretizat în elaborarea unui număr de 5.214 acte emise în realizarea activităților specifice de control intern, fiind dispuse un număr de 495 măsuri (425 au fost implementate, 22 parțial implementate și 48 neimplementate pentru care nu s-a împlinit termenul).

Pentru derularea activității specifice de control pentru anul 2023, nu au fost alocate resurse suplimentare însă, la nivelul structurilor teritoriale a fost semnalată necesitatea suplimentării schemei de personal și/sau solicitării suplimentării ori transformarea biroului de control în serviciu de control.

Autoritatea Vamală Română a derulat un număr de 181 acțiuni de control în anul 2023.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Unele scheme de control au fost majorate.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării,

cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Fonduri necesare majorării schemelor de personal.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenele și conținutul activităților au fost respectate.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

### **Organizarea unor sesiuni de pregătire și perfecționare a personalului cu atribuții de control**

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul CCPM, segmentul formării profesionale a personalului reprezintă o prioritate pentru conducerea instituției, sens în care persoanele desemnate cu responsabilități în această arie au desfășurat constant activități de identificare a specialiștilor din varii domenii de interes pentru activitatea CCPM, precum și pentru organizarea unor cursuri/sesiuni de formare și perfecționare profesională.

Demersurile au fost realizate în paralel de cele prevăzute în planul anual de formare profesională, completând nevoile reale de specializare identificate de personalul propriu în activitatea specifică.

În acest sens, în cursul anului 2023, la CCPM, cu sprijinul instituțional al entităților implicate, au fost organizate următoarele cursuri/sesiuni de formare profesională:

1. În perioada februarie-martie 2023, au avut loc 4 sesiuni de instruire profesională în domeniul achizițiilor publice desfășurate cu specialiști din cadrul Curții de Conturi a României - Direcția de control al achizițiilor publice, cu teme "Riscul de corupție în cazul Achizițiilor publice" și "Sistemul de management și control instituit în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență și al legislației europene aplicabile mecanismului de Redresare și Reziliență".

La programul de pregătire profesională au participat atât funcționari din cadrul CCPM cât și reprezentanți din cadrul Serviciului control și analiza oportunității din Secretariatul General al Guvernului.

2.În perioada 14-16 februarie 2023, au fost organizate două sesiuni de formare profesională, susținute de către reprezentanți ai Inspectoratului General al Poliției Române (IGPR).

Scopul cursului a constat în familiarizarea personalului CCPM cu infracțiunile economice prezentate și soluționate de către specialiști din cadrul IGPR - Direcția de Investigare a Criminalității Economice.

În cadrul sesiunii de pregătire, personalul Direcției de Investigare a Criminalității Economice a realizat activitățile specifice la cele mai înalte standarde de calitate, adaptând permanent natura datelor și informațiilor prezentate la necesitățile profesionale identificate în activitatea CCPM.

3.În lunile martie și iunie 2023, CCPM a organizat 2 sesiuni de formare profesională, susținute de către reprezentanți ai Departamentului pentru Lupta Antifraudă (DLAF). Prezentările au urmărit aspecte teoretice și practice specifice investigațiilor în domeniul protecției intereselor financiare ale UE în România. La finalul prezentării, a fost realizată o sesiune de intervenții și dezbateri, care a oferit prilejul realizării schimbului de experiență între cele două instituții.

4.În perioada aprilie-iunie 2023, CCPM a organizat două sesiuni de formare profesională în domeniul Achizițiilor publice, cu sprijinul ANAP.

Misiunea ANAP a constat în promovarea și implementarea de politici în domeniul achizițiilor publice, fapt pentru care au fost prezentate o serie de situații și repere profesionale în verificarea achizițiilor publice.

5.În data de 28 septembrie 2023, un număr de 30 de angajați ai Corpului de control al prim-ministrului (CCPM) au participat la o sesiune de formare profesională, susținută de către reprezentanți ai IGPR.

Scopul cursului a constat în familiarizarea personalului CCPM cu infracțiunile economice instrumentate de către specialiști din cadrul IGPR - Direcția de Investigare a Criminalității Economice.

În cadrul sesiunii de pregătire, lectorii din cadrul Direcției de Investigare a Criminalității Economice au prezentat din activitățile profesionale specifice, proceduri și metode de investigare, exemple de bune practici, studii de caz.

6.În luna septembrie 2023, personal al CCPM a participat la programele de formare în domeniul achizițiilor publice în cadrul proiectului „Dezvoltarea competențelor personalului implicat în procesul de achiziții publice în administrația publică din România”, cod SIPOCA 1100, organizate de Institutul Național de Administrație;

7. Tot în luna septembrie 2023, personal al CCPM a participat la sesiunile de formare profesională susținute online și organizate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici în parteneriat cu Universitatea Babeș Bolyai, în cadrul proiectului ”Transparență și competență în sectorul public” SIPOCA 870, în domeniile Management resurse umane și Digitalizare.

8.În data de 17 Octombrie 2023, personalul CCPM a participat la o conferință susținută la sediul CCPM de către reprezentanți ai Măgurele High Tech Cluster (MHTC) - Infrastructura de cercetare ELI-NP (Extreme Light Infrastructure - Nuclear Physics Center).

Reprezentanții MHTC, în calitate de specialiști în transferul de cunoaștere și tehnologie, au prezentat teme care au vizat *Zona invizibilă și puțin cunoscută a avuției naționale*, precum și *Soluții de reducere a costurilor energiei în administrația publică prin utilizarea rezultatelor cercetărilor avansate* (exemplu de bune practici - Centrul ELI-NP)

În continuare, personalul CCPM a participat la sesiunile de formare profesională susținute de către Școala Națională de Studii Politice și Administrative - Științele politice în perspectiva activității de control-Interferențe între inteligența artificială și științele politice și la Programul de perfecționare profesională în domeniul achizițiilor publice, organizat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, însumând un număr de 62 de participanți la toate sesiunile de pregătire din anul 2023.

De asemenea, în prezent CCPM corespundează cu instituții precum Direcția Națională Anticorupție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția de investigare a infracțiunilor de criminalitate și terorism și Consiliul Concurenței, pentru a fi desemnați specialiști în vederea organizării unor programe de formare profesională prin care să fie îmbunătățite în continuare competențele profesionale ale personalului CCPM.

Totodată, CCPM a dezvoltat un mecanism propriu de cooperare internațională în materia controlului administrativ de stat, cu mai multe ambasade ale unor state pe care CCPM le-a identificat ca fiind lideri în domeniu din perspectiva instituțiilor centrale de control/investigație, precum Statele Unite ale Americii, Franța, Italia sau Bulgaria.

Astfel, unul dintre principalele deziderate ale CCPM cu privire la acest mecanism de cooperare internațională este reprezentat de beneficierea de către întreg personalul specializat în control administrativ de stat, de la nivelul Guvernului României (membrii Grupului de lucru interministerial în materia controlului administrativ de stat, coordonat de CCPM), de oportunități de formare profesională, puse la dispoziție de specialiști din varii instituții centrale de control din statele deschise la cooperare.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

CCPM beneficiază de personal specializat, ale căror competențe profesionale au cunoscut o îmbunătățire, prin prisma aprofundării cunoștințelor existente și a dobândirii unor noi.

În acest sens, calitatea actului de control administrativ, precum și a capacității de coordonare metodologică au cunoscut o creștere a nivelului de calitate.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia



Grupurile-țintă sunt reprezentate, în principal de personalul CCPM, și în subsidiar, de personalul structurilor de control din cadrul administrației publice centrale, interesat de a participa la activitățile de formare profesională organizate de CCPM. În acest sens, disponibilitatea personalului vizat a crescut în cursul anului 2023, aspect relevat de numărul mare de personal care a accesat toate sesiunile de formare profesională organizate în acest an.

Costurile implementării

Până în prezent, nu au existat costuri.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost înregistrate întârzieri.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Demersurile CCPM pe linia formării profesionale sunt una dintre prioritățile conducerii instituției, fiind deja organizate sesiuni de formare în varii domenii de interes pentru activitatea de control administrativ, la care au participat și membrii altor structuri de control.

Totodată, CCPM se preocupă permanent de identificarea unor specialiști consacrați din mediul academic și din mai multe instituții publice centrale cu bogată experiență și cazuistică relevantă, atât la nivel național, cât și la nivel internațional, în vederea organizării unor sesiuni de formare profesională eficiente.

### ***Dezvoltarea unui mecanism de cooperare între structurile de control administrativ în vederea desfășurării unor acțiuni de control pluridisciplinare***

Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Mecanismul de cooperare a fost gândit și realizat de către CCPM sub forma unui Grup de lucru interministerial în materia controlului administrativ de stat, la care să participe reprezentanți ai conducerilor principalelor structuri de control (corpuri de control) din ministere și alte instituții din administrația publică centrală (ANAF, DLAF, Inspectoratul de Stat în Construcții, Inspecția Muncii, etc.).

Începând cu luna februarie 2021 și până în prezent, CCPM a organizat și coordonat 6 conferințe ale acestui Grup de lucru și a promovat necesitatea consolidării acestui format printr-o decizie a Prim-ministrului, sub forma unui Comitet interministerial, pentru care au fost întreprinse demersurile inițiale, însă nu a fost concretizat până în prezent.

În schimb, activitatea Grupului de lucru se continuă și în prezent, reprezentând un instrument deosebit de util, în special din perspectiva schimbului de bune practici, uniformizării metodelor de lucru utilizate de către structuri, analizarea și formularea de propuneri pertinente și utile pentru fundamentarea unor modificări și actualizări ale actelor normative în domeniu, etc.

Totodată, un alt beneficiu principal al Grupului de lucru interministerial, ca mecanism de cooperare în materia controlului administrativ de stat, este facilitarea obținerii de sprijin interinstituțional în vederea realizării unor acțiuni de control în paralel/comun, acolo unde situația o impune.

În plus, art. 12 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 87/2020 prevede:

(2) În exercitarea funcției de control și pentru realizarea atribuțiilor stabilite în sarcina sa, Corpul de control al prim-ministrului poate solicita sprijinul autorităților sau instituțiilor publice cu atribuții în domeniul controlului, precum și al altor organe de specialitate ale statului, inclusiv prin constituirea unor echipe mixte de control, în limitele competenței și cu respectarea prevederilor legale care reglementează activitatea acestor structuri.

(3) La întocmirea actului de control, Corpul de control al prim-ministrului poate valorifica în conținutul acestuia informațiile, datele, documentele furnizate de organele și instituțiile prevăzute la alin. (2), cu respectarea prevederilor legale incidente.

(4) La cererea Corpului de control al prim-ministrului, organele de poliție, jandarmerie sau alți agenți ai forței publice sunt obligați să acorde sprijin echipei de control în exercitarea atribuțiilor ce îi revin.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Dezvoltarea cooperării interinstituționale, facilitarea schimburilor operative de date și bune-practici, asigurarea specialiștilor necesari pentru asigurarea unor controale pluridisciplinare.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Totalitatea structurilor de control din ministere au transmis un feedback pozitiv la crearea și activitatea Grupului de lucru interministerial, fiind considerat necesar pentru o mai bună organizare a activității în materia controlului administrativ. În acest sens, rolul Grupului de lucru interministerial de mecanism de cooperare a fost îndeplinit și reprezintă și în prezent un instrument extrem de util în acordarea de sprijin interinstituțional pe linie de control.

Costurile implementării

Nu au fost înregistrate costuri, conferințele Grupului de lucru interministerial fiind organizate cu sprijinul instituțional al Secretariatului General al Guvernului sau al ministerelor care au la dispoziție săli de conferință ale căror capacități întruneau condițiile pentru buna desfășurare a întâlnirilor de lucru.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Măsura a fost implementată în termen.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost înregistrate întârzieri.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Activitatea Grupului de lucru interministerial continuă și în prezent, dovedindu-se un mecanism de cooperare foarte eficient în imaginea de ansamblu a controlului administrativ de stat la nivel de ministere și administrație publică centrală.

**4. STADIUL IMPLEMENTĂRII STANDARDULUI PRIVIND INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC ÎN CADRUL ÎNTREPRINDERILOR PUBLICE - ANEXA 5 LA HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 1269/2021**

Prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 a fost aprobat standardul general de publicare a informațiilor de interes public, astfel încât, instituțiile care au în subordine / coordonare / sub autoritate întreprinderi publice au obligația de a raporta gradul de implementare a acestui standard.

Secretariatul tehnic al SNA a primit raportarea privind stadiul implementării standardului privind informațiile de interes public în cadrul întreprinderilor publice de la un număr de 9 instituții, cu privire la 84 întreprinderi publice aflate în subordine / coordonare / sub autoritate.

Gradul de implementare a standardului privind informațiile de interes public în cadrul întreprinderilor publice care au raportat este prezentat în tabelul anexă la prezentul raport.